

ANEXĂ

la Hotărârea Colegiului Prefectural nr. 2/27.02.2017

PLANUL ORIENTATIV DE ACȚIUNI PE ANUL 2017 PENTRU REALIZAREA ÎN JUDEȚUL BUZĂU A**OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE GUVERNARE 2017 - 2020**

| Nr. crt. | Obiectivul/Acțiunea | Entitatea implicată în realizare | Persoana responsabilă | Termen de finalizare |
|-----------------|---|---|------------------------------|--------------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| I | BUGET – FINANȚE | | | |
| 1. | Creșterea gradului de colectare a veniturilor bugetului general consolidat al statului și eficientizarea administrării veniturilor | | | |
| 1.1 | Creșterea gradului de conformare voluntară a contribuabililor la declararea și plata obligațiilor bugetare în termenul legal | | | |
| | - Grad de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale de 85% | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017, cu evaluare trimestrială |
| | - Grad de depunere voluntară a declarațiilor fiscale pe tipuri de impozite de 93% | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017, cu evaluare trimestrială |
| | -Informarea contribuabililor cu privire la obligațiile declarative înainte de termenele de declarare și plată | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Transmiterea cu obiectivitate de notificări contribuabililor care nu au depus în termen declarații și deconturi sau care au comis erori în completarea declarațiilor | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Identificarea și monitorizarea | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |

| | | | | |
|------------|--|------------|-------------------|------------------------|
| | contribuabililor care îndeplinesc condițiile de a fi declarați inactivi | | | |
| | -Colaborarea cu structurile de inspecție fiscală pentru cuprinderea în verificări a contribuabililor care nu-și îndeplinesc obligațiile declarative | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Extinderea modalităților de plată prin mijloace electronice a obligațiilor fiscale prin informarea contribuabililor cu privire la avantajele utilizării acestei modalități de plată | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| 1.2 | Creșterea gradului de recuperare a creanțelor bugetului general consolidat, inclusiv prin aplicarea procedurilor de executare silită | | | |
| | -Grad de realizare a programului de încasări venituri bugetare - 100% | AJFP Buzău | Șef administrație | Evaluare la 31.12.2017 |
| | -Ponderea încasărilor realizate prin aplicarea măsurilor de executare silită în total venituri încasate - 15% | AJFP Buzău | Șef administrație | Evaluare la 31.12.2017 |
| | -Monitorizarea a încasărilor la bugetul consolidat al statului în vederea întreprinderii de măsuri operative pentru realizarea programului de încasări la nivelul fiecărei unități fiscale teritoriale și pe buget | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Analiza permanentă a evidenței analitice a plăților | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Aplicarea cu fermitate a tuturor procedurilor de executare silită în | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |

| | | | | |
|-------------|--|------------|-------------------|-------------------------------------|
| | vederea recuperării arieratelor cu respectarea strictă a termenelor stabilite de lege | | | |
| | -Creșterea ponderii măsurilor asiguratorii instituite de organele de inspecție fiscală în scopul asigurării recuperării creanțelor fiscale | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| 2. | Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale și a indisciplinei financiare, creșterea eficienței și eficacității activității de inspecție fiscală | | | |
| 2.1. | Creșterea sumelor atrase suplimentar la bugetul consolidat al statului | | | |
| | - Sume nete atrase suplimentar / inspector, urmare inspecțiilor fiscale la contribuabili persoane juridice – 3.000 mii lei | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017 cu evaluare trimestrială |
| | - Sume nete atrase suplimentar/ inspector, urmare inspecțiilor fiscale la contribuabili persoane fizice – 500 mii lei | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017 cu evaluare trimestrială |
| | - Ponderea impozitelor, taxelor și contribuțiilor pentru care s-a modificat baza de impunere în total impozite, taxe și contribuții verificate la contribuabilii persoane juridice – 80% | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017 cu evaluare trimestrială |
| | -Pregătirea acțiunilor de inspecție pe baza studierii comportamentului fiscal, a datelor din dosarul fiscal și a evidenței/plătitor | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Aplicarea riguroasă a criteriilor de selectare a contribuabililor ce | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |

| | | | | |
|-------------|---|------------|-------------------|--------------------|
| | urmează a fi cuprinși în programul de control pentru creșterea eficienței activității de inspecție fiscală | | | |
| | -Continuarea verificării societăților comerciale care au înregistrat pierderi în ultimii 3-4 ani | AJFP Buzău | Șef administrație | Conform graficului |
| 2.2. | Creșterea numărului de contribuabili controlați | | | |
| | - Numărul de inspecții efectuate de un inspector/contribuabili persoane juridice -11 | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017 |
| | - Numărul de inspecții efectuate de un inspector/contribuabili persoane fizice - 20 | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017 |
| | -Monitorizarea activității desfășurate de fiecare inspector, potrivit fișei postului | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| 3. | Promovarea unei relații de parteneriat între administrația fiscală și contribuabili | | | |
| 3.1 | Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor de asistență și educație fiscală a contribuabililor | AJFP Buzău | Șef administrație | 31.12.2017 |
| | -Elaborarea răspunsurilor la solicitările pe teme fiscale adresate de contribuabili, cu precizarea temeiului legal | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| 3.2 | Mediatizarea legislației fiscale | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |
| | -Informarea operativă a contribuabililor cu noutățile fiscale prin: articole de presă, publicare pe STE-ul ANAF, organizarea de întâlniri cu grupuri țintă de | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |

| | | | | |
|--|--|------------|-------------------|-----------|
| | contribuabili | | | |
| | -Derularea de campanii publicitare privind termenele de depunere a declarațiilor și de plată a obligațiilor către bugetul general consolidat | AJFP Buzău | Șef administrație | Permanent |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----------|---|---|--|-------------------|
| II | SĂNĂTATE | | | |
| 1 | Creșterea eficienței sistemului de asigurări sociale de sănătate, prin furnizarea de servicii medicale de calitate și asigurarea accesului populației la îngrijiri medicale de bază, printr-o acoperire proporțională cu servicii medicale | | | |
| | - Încheierea de contracte pe toate tipurile de furnizori (medici, farmacii, îngrijiri la domiciliu, spitale, dentiști, dispozitive medicale, etc) accesibile pentru toată populația județului | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău | Președinte director general | 01.05.2017 |
| | - Monitorizarea contractelor încheiate cu furnizorii de servicii prin controale în echipe mixte cu reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică Buzău și reprezentanți ai Colegiului Județean al Medicilor/Colegiul Județean al Farmaciștilor | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău Direcția de Sănătate Publică Buzău Colegiul Județean al Medicilor Buzău | Președinte director general Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Evaluarea furnizorilor vechi sau noi care doresc să intre în relație contractuală cu CJAS, în conformitate cu legislația în vigoare, în scopul asigurării unor servicii de calitate | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău | Președinte director general | Permanent |
| | - Derularea în condiții optime a programelor naționale de sănătate finanțate din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău Direcția de Sănătate Publică Buzău | Președinte director general Director executiv | Permanent |
| | - Realizarea veniturilor proprii și recuperarea creanțelor în proporție cât mai mare, cât și plata cheltuielilor pentru prestări de servicii cu caracter | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău | Președinte director general | Permanent |

| | | | | |
|------------|---|---|-----------------------------|----------------------|
| | medical, în slujba asiguraților, în proporție de 99%. | | | |
| | - Monitorizarea gradului de satisfacție al asiguraților prin chestionare de satisfacție adresate tuturor categoriilor de asigurați (pensionari, veterani, beneficiari ai legilor speciale, salariați, etc.) | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău | Președinte director general | Permanent |
| 2. | Îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin creșterea calității serviciilor preventive și instituirea măsurilor pentru combaterea bolilor transmisibile | | | |
| 2.1 | Realizarea Programului național de vaccinare | | | |
| | - Realizarea vaccinărilor conform calendarului național de vaccinare (vaccinări obligatorii și vaccinări opționale) | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Conform calendarului |
| 2.2 | Supravegherea și controlul bolilor transmisibile prioritare | | | |
| | - Culegerea, validarea, analiza, interpretarea și raportarea datelor epidemiologice în conformitate cu metodologiile de supraveghere a bolilor transmisibile (hepatită, rujeolă, meningită, infecții acute respiratorii, boli diareice, etc.) | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Instituirea și aplicarea măsurilor de prevenire și control a focarului de boală transmisibilă conform metodologiilor specifice | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2.3 | Supravegherea și controlul infecției HIV | | | |

| | | | | |
|------------|--|------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| | - Depistarea infecției prin testarea gravidelor și grupelor la risc | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Testarea rapidă în maternități a gravidelor înainte de naștere | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Consilierea gratuită, pre și posttestare | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2.4 | Prevenirea, supravegherea și controlul tuberculozei | | | |
| | - Controlul simptomatilor, suspectilor persoanelor la risc pentru depistarea cazurilor de tuberculoză | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Coordonarea investigației epidemiologice a focarelor | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2.5 | Supravegherea și controlul infecțiilor nosocomiale și monitorizarea utilizării antibioticelor | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3. | Supravegherea sănătății populației prin monitorizarea factorilor determinanți din mediul de viață și de muncă | | | |
| | - Supravegherea sănătății în relația cu calitatea apei potabile | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Supravegherea epidemiilor hidrice | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Supravegherea cazurilor de methemoglobinemie acută infantilă generate de apa din fântână | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Supravegherea calității apelor de îmbăiere | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Mai – Septembrie 2017 |
| | - Supravegherea calității aerului și a indicatorilor de sănătate în relație cu aceasta | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Lunar |
| | - Monitorizarea intoxicațiilor neprofesionale cu substanțe chimice | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|-----------|---|------------------------------------|-------------------|--|
| | - Monitorizarea radioactivității apei potabile și a alimentului | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Trimestrial |
| | - Monitorizarea modului de gestionare a deșeurilor medicale | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Supravegherea stării de sănătate a populației în raport cu calitatea habitatului uman și a poluării sonore urbane | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Supravegherea sănătății în relație cu factorii de risc ocupaționali | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4. | Prevenirea îmbolnăvirilor prin supravegherea stării de sănătate a copiilor și tinerilor din colectivități | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Trim. I-IV 2017 |
| 5. | Protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc alimentari și de nutriție | | | |
| | - Monitorizarea și evaluarea riscurilor privind siguranța alimentelor și alimentației publice | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Monitorizarea toxiinfecțiilor alimentare | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 6. | Inspekția sanitară | | | |
| | - Desfășurarea de acțiuni de inspekție sanitară | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Conform graficului de inspekții sanitare |
| 7. | Îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin promovarea unui stil de viață sănătos și combaterea principalilor factori de risc | | | |
| | - Derularea de campanii de informare, educare, comunicare la nivel național | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | În funcție de calendarul de desfășurare al evenimentelor |
| 8. | Îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin prevenirea și | | | |

| | | | | |
|------------|--|--|--|-------------------|
| | controlul bolilor netransmisibile | | | |
| | - Monitorizarea programelor de sănătate publică în domeniul bolilor netransmisibile | Direcția de Sănătate Publică Buzău CJAS Buzău | Director executiv Președinte Director general | Trim. I – IV 2017 |
| | - Depistarea precoce activă a cancerului de col uterin la populația feminină eligibilă | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| 9. | Îmbunătățirea calității actului medical în asistența medicală primară | | | |
| | - Asigurarea managementului evidenței medicale primare și al informației medicale gestionate | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Evaluarea necesarului de servicii medicale în asistența medicală primară | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Anual |
| 10. | Îmbunătățirea calității actului medical în asistența medicală ambulatorie de specialitate | | | |
| | - Evaluarea necesarului de servicii medicale în asistența medicală ambulatorie de specialitate | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Anual |
| 11. | Creșterea calității serviciilor medicale spitalicești acordate pacienților | | | |
| | - Evaluarea necesarului de servicii medicale în asistența medicală spitalicească | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Anual |
| | - Evaluarea activității spitalelor | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Anual |
| 13. | Îmbunătățirea calității și siguranței actului medical pentru femei și copii | | | |
| | - Monitorizarea Programului Național de Sănătate a Femeii și Copilului | Direcția de Sănătate Publică Buzău | Director executiv | Permanent |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| III | EDUCAȚIE | | | |
| 1. | Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în scopul creșterii calității în educație. | | | |
| | - Asigurarea transparenței decizionale la nivelul I.Ș.J. Buzău și pentru optimizarea activității de îndrumare și control în anul 2017. | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Proiectarea inspecțiilor școlare generale, speciale și tematice, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere. | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Constituirea corpului de metodiști al IȘJ Buzău pentru anul școlar 2017. | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Conform calendarului MEN |
| | - Consilierea managerilor unităților de învățământ preuniversitar cu privire la implementarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Naționale | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Consilierea cadrelor didactice cu privire la practicarea unui management eficient al clasei | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Profesionalizarea carierei didactice; Depolitizarea sistemului și promovare a profesioniștilor în managementul educational. | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| 2. | Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a | | | |

| | | | | |
|-----------|--|-------------------------------------|--------------------------|--|
| | sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările/examenele naționale | | | |
| | - Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul I.Ș.J Buzău | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Asigurarea, la nivelul unităților de învățământ, a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Semestrul I |
| | - Diversificarea ofertei educaționale de calitate prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Conform calendarului-ianuarie-iulie 2017 |
| | - Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare continuă | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională, pentru examenul de bacalaureat și pentru examenul de certificare a calificărilor profesionale | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| 3. | Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii; Promovarea învățământului | | | |

| | | | | |
|-----------|--|-------------------------------------|--------------------------|-----------|
| | profesional dual | | | |
| | - Fundamentarea ofertei educaționale și restructurarea rețelei școlare pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Creșterea gradului de participare a membrilor Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS Buzău), în vederea corelării ofertei educaționale cu piața muncii și eficientizării învățământului profesional și tehnic | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| 4. | Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul județului Buzău, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor | | | |
| | - Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Buzău | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |
| | - Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul învățământului preuniversitar | Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Inspector școlar general | Permanent |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----------|--|---|---|------------------------------|
| IV | TINERET ȘI SPORT | | | |
| 1. | Sprijinirea cu prioritate a programelor, inițiativelor menite să faciliteze asumarea unui rol în viața publică a tineretului | | | |
| | - Organizarea de întâlniri periodice, dezbateri cu reprezentanții Consiliului Județean al Elevilor, cu reprezentanții ai DJST Buzău și reprezentanții ONG-urilor de/pentru tineret. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Dezvoltarea spiritului civic al tinerilor, prin realizarea de proiecte și acțiuni de voluntariat. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Conform calendarului pe 2017 |
| | - Stimularea accesului tinerilor la informație și tehnologie informațională | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Organizarea de sesiuni informative susținute în parteneriat cu CPECA Buzău, ISJ Buzău și IPJ Buzău. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Trim. II și III 2017 |
| | - Realizarea la nivel național a taberelor tematice și naționale pentru copii și tineri, cu accent pe implicarea tinerilor din mediu rural în diverse acțiuni. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Director executiv | Conform calendarului pe 2017 |
| 2. | Creșterea rolului educației fizice și a sportului în școli | | | |
| | - Îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ pentru a înființa, în condițiile legii, asociații sportive școlare, a căror activitate este coordonată de Federația Sportului Școlar Universitar. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Director executiv Inspector general școlar | Trim. I,II,IV 2017 |
| 3. | Dezvoltarea resurselor umane din domeniul sportului și sprijinirea | | | |

| | | | | |
|-----------|---|--|-------------------|-----------------------------------|
| | sportului de performanță | | | |
| | - Sprijinirea antrenorilor pentru susținerea examenelor de avansare. | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Trim. I 2017 |
| | - Formarea și perfecționarea instructorilor și arbitrilor prin asociațiile județene pe ramură de sport, Cabinetul Metodic al DJST, Școala Națională de Antrenori. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Trim. III 2017 |
| | - Promovarea programului de finanțare a sportivilor în funcție de obiectivele asumate, în vederea susținerii, pregătirii și participării la competițiile interne și internaționale. | Directia Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Sprijinirea asociațiilor județene pe ramura de sport pentru organizarea acțiunilor de selecție și promovarea copiilor și juniorilor în sportul de performanță atât în mediul urban cât și rural. | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Organizarea și desfășurarea competițiilor sportive interne și internaționale. | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Conform calendarului sportiv 2017 |
| | - Realizarea indicatorilor prevăzuți în programul sportiv: Promovarea sportului de performanță prin programele: <i>1.Salvati sala sporturilor (competitii nationale si international)</i> <i>2.Finantarea dupa performantele obtinute sportivilor buzoieni.</i> | Directia Judeteana pentru Sport si Tineret Buzău | Director executiv | Conform calendarului sportiv 2017 |
| | Intensificarea masurilor de supraveghere si control a activitatii sportive a structurilor sportive din judet | Directia Judeteana pentru Sport si Tineret Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4. | Dezvoltarea sportului de masă și a infrastructurii sportive | | | |

| | | | | |
|--|--|---|-------------------|-----------------------------------|
| | - Modernizarea Sălii Sporturilor "R. Iamandi" | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Trim. III,IV 2017 |
| | Realizarea indicatorilor prevăzuți în programul sportiv: Sportul pentru toți Programe sportive: <i>1.Sport si sanatate la sate</i> <i>2.Si eu pot sa fac sport (personae cu dizabilitati)</i> <i>3.Luna Olimpica Buzau 2017-editia VII</i> <i>4.Cros Ziua Olimpica</i> <i>5.Salvati sportul in scoli</i> | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Conform calendarului sportiv 2017 |
| | - Întâlniri de lucru cu reprezentanții instituțiilor cu atribuții în domeniul educației fizice și sportului pentru aplicarea unor programe în parteneriat | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Intensificarea activităților de informare publică, de prevenire și combatere a faptelor care contravin spiritului de sportivitate | Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău Asociațiile Județene de Sport | Director Executiv | Permanent |

| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. |
|-------------|--|---|-------------------|-------------------|
| V | CULTURĂ | | | |
| 1 | Patrimoniul imobil | | | |
| 1.1 | Valorificarea și conservarea patrimoniului construit | | | |
| | - Efectuarea de controale ce vizează starea fizică și modul de folosire, respectiv de întreținere a ansamblurilor și monumentelor istorice din județ. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Verificarea modului în care sunt efectuate lucrările de restaurare la monumentele istorice din județ. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Avizarea tuturor documentațiilor ce presupun intervenții asupra monumentelor istorice și la clădirile din zonele de protecție ale acestora. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Îmbunătățirea colaborării cu autoritățile administrației publice locale și cu proprietarii de monumente în scopul creșterii răspunderii acestora în protejarea obiectivelor de patrimoniu. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Organizarea manifestărilor specifice anuale cu ocazia "Zilelor Europene ale Patrimoniului", conform tematicii stabilite de Ministerul Culturii | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Semestrul II 2017 |
| | - Editarea de calendare în scopul promovării monumentelor istorice din județul Buzău | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 1.2. | Încurajarea investițiilor private în patrimoniul cultural imobil pentru lucrările de restaurare și amenajare a acelor imobile ce vor fi incluse în circuitul turistic | | | |

| | | | | |
|-------------|--|---|-------------------|-----------|
| | -Informarea proprietarilor de imobile cu statut de monument istoric | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 1.3. | Digitizarea patrimoniului cultural pentru sprijinirea accesului publicului și atragerea unui nou public | | | |
| | -Realizarea bazei de date electronice cu imobilele înscrise în LMI 2015, precum și cu limitele zonelor de protecție aferente (după caz); baza de date va cuprinde și istoricul intervențiilor asupra acestor clădiri de-a lungul timpului. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2. | Patrimoniul mobil | | | |
| 2.1. | Digitizarea patrimoniului cultural pentru sprijinirea accesului publicului și atragerea unui nou public | | | |
| | -Realizarea bazei de date electronice a bunurilor mobile clasate în colaborare cu instituțiile de specialitate din Municipiul Buzău și Municipiul Râmnicu Sărat | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2.2. | Protejarea, conservarea și depozitarea patrimoniului muzeelor naționale | | | |
| | -Efectuarea în condiții de deplină legalitate a exportului de bunuri culturale | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Efectuarea de controale la instituțiile culturale (muzee și biblioteci) vizând modul în care sunt conservate bunurile de patrimoniu. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|-------------|---|---|-------------------|-----------|
| | -Desfășurarea, în colaborare cu Serviciul de Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului de Poliție Buzău de verificări lunare asupra modului în care își desfășoară activitatea magazinele din Buzău autorizate să comercializeze bunuri culturale mobile. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3. | Creația cultural - artistică | | | |
| 3.1. | Sprijinirea colectivităților locale în vederea protecției și promovării culturii locale și a patrimoniului cultural local și național. | | | |
| | - Verificarea periodică a colecțiilor muzeale sătești și sprijinirea administrației publice locale pentru înființarea unor colecții noi. | Direcția pentru Cultură a Județului Buzău | Director executiv | Permanent |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------------|---|--|----------------------------------|--|
| VI | AGRICULTURĂ | | | |
| | SECTORUL VEGETAL ȘI ZOOTEHNIC | | | |
| 1. | Creșterea competitivității agriculturii românești pentru a face față concurenței pe piața europeană și internațională | | | |
| 1.1. | Creșterea productivității agriculturii pentru a permite acoperirea necesarului de produse agroalimentare și creșterea exporturilor | | | |
| | - Verificarea stării de vegetație a suprafețelor însămânțate în toamna anului 2016 | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Martie – Mai 2017 |
| | - Asigurarea necesarului de îngrășăminte, pentru fertilizarea culturilor de toamnă și de primăvară | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Ianuarie – Iunie 2017 |
| | - Inventarierea culturilor însămânțate în toamna anului 2017. | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| | - Urmărirea realizării producțiilor previzionate pentru anul 2017 | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim II - IV 2017 |
| | - Controlul și certificarea calității semințelor și materialului săditor și emiterea documentelor legale la solicitarea agenților economici, prin analize de laborator, în vederea comercializării semințelor, în conformitate cu normele în vigoare. | Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Buzău | Director executiv | În funcție de perioada de utilizare a acestora |
| | - Efectuarea inspecțiilor în câmp a culturilor semincere declarate de agenții economici multiplicatori și emiterea documentelor, conform normelor în vigoare | Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Buzău | Director executiv | Trim I - IV 2017 |
| | - Verificarea respectării legislației în vigoare privind organismele modificate | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv Comisar șef | Trim. I - IV 2017 |

| | | | | |
|--------------|---|--|-------------------|-------------------------------|
| | genetic (OMG) | Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | | |
| | - Verificarea respectării conformității îngrășămintelor chimice | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim I - IV 2017 |
| | - Verificarea respectării prevederilor legale de către unitățile care depozitează produse agricole | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim I - IV 2017 |
| 1.2. | Dezvoltarea zootehniei și creșterea ponderii acesteia în totalul producției agricole | | | |
| 1.2.1 | Creșterea efectivelor de animale la toate speciile | | | |
| | - Întocmirea unei baze de date privind efectivele de animale | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| 1.2.2 | Aplicarea programelor pentru îmbunătățirea stării de sănătate a animalelor | | | |
| | - Monitorizarea și verificarea realizării de către medicii veterinari a acțiunilor sanitare veterinare de interes public național prevăzute în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului pe anul 2017. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Controlul modului de aplicare a măsurilor sanitare veterinare în unitățile zootehnice, a măsurilor de biosecuritate, în vederea limitării riscului de transmitere a bolilor, supravegherea efectivelor de animale, executarea acțiunilor de depistare, profilaxie și combaterea bolilor, bunăstarea și protecția animalelor. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Conform graficului de control |
| | - Verificarea aplicării programului cifric | Direcția Sanitară | Director executiv | Semestrial |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------|-------------------------------------|
| | pentru anul 2017, realizat pe fiecare circumscripție sanitară veterinară zonală. | Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | | |
| | - Efectuarea de acțiuni de control privind respectarea prevederilor legale, cu referire la depozitarea, circulația și comercializarea biopreparatelor, medicamentelor și altor produse de uz veterinar, a substanțelor toxice și stupefiantelor, tranchilizantelor, a suplimentelor proteino-vitamino-minerale și a furajelor combinate. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Conform graficului de control |
| | - Aplicarea programului strategic privind monitorizarea, controlul și eradicarea pestei porcine clasice în România | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Conform programului strategic anual |
| | - Continuarea procedurii de evaluare și asanare a animalelor seropozitive la leucoza enzootică bovină (LEB). | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Aplicarea măsurilor de supraveghere și monitorizare pentru gripa aviară în localitățile țintă și în toate situațiile în care se suspicionează stări de boală la păsări | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Aplicarea prevederilor programului de vaccinare contra antraxului la erbivorele domestice | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. II 2017, cu completări lunare |
| | - Aplicarea prevederilor programului de vaccinare contra rabiei la carnișierele (câini și pisici) domestice | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. IV 2017 |
| | - Aplicarea prevederilor legale cu privire la calificarea statusului de indemnitate a exploatațiilor de bovine în direcția | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|-------------|---|--|-------------------|-------------------|
| | brucelozei, leucozei și tuberculozei bovine. | Buzău | | |
| | - Efectuarea de inspecții în exploatații. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Monitorizarea acțiunii de identificarea și înregistrarea animalelor. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| 1.3. | Creșterea performanței și eficienței sectorului agroalimentar | | | |
| | - Monitorizarea și verificarea realizării de către medicii veterinari a acțiunilor sanitare veterinare de interes public național prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor pentru anul 2017 | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Controlul unităților care produc, procesează, depozitează, transportă produse alimentare de origine animală, precum și a celor de vânzare cu amănuntul, înregistrate sanitar-veterinar | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Supravegherea și controlul unităților care procesează, depozitează și valorifică produse de origine nonanimală | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Supravegherea și controlul alimentelor și furajelor modificate genetic | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Urmărirea respectării parametrilor cantitativi și calitativi în unitățile de producere și comercializare a produselor | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------|----------------------|
| | alimentare, din programe de autocontrol întocmite de operatorii de industrie alimentară, în vederea protecției stării de sănătate a populației (Ordinul 57/2010 și Ordinul 111/2008). | Buzău | | |
| | - Supravegherea unităților de industrie alimentară autorizate conform Ordinului nr. 57/2010, din punct de vedere structural, al condițiilor de igienă, implementarea și aplicarea Planului HACCP, pentru asigurarea siguranței alimentelor pe tot lanțul alimentar, în vederea protecției stării de sănătate a populației. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Efectuarea de controale privind siguranța alimentelor în produsele de origine nonanimală asupra aditivilor, contaminanților, alergenilor. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Efectuarea de controale privind siguranța alimentelor în produsele de origine animală asupra reziduurilor și contaminanților. | Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău | Director executiv | Trim. I – IV 2017 |
| | - Efectuarea de inspecții în plantațiile viticole, spațiile de producere și/sau stocare a produselor vitivinicole, precum și vehiculele care transportă aceste produse | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| | - Efectuarea de inspecții în spațiile comerciale și/sau depozite, precum și în vehiculele care dețin, în vederea vânzării, comercializării și/sau transportului, produse vitivinicole sau alte produse care ar putea fi destinate utilizării în sectorul vitivinicol | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| | - Verificarea produselor vitivinicole, substanțelor destinate producerii vinurilor și altor produse vitivinicole | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |

| | | | | |
|-------------|---|-----------------------------------|-------------------|----------------------|
| | - Efectuarea de controale de conformitate cu standardele de comercializare a legumelor și fructelor în stare proaspătă; întocmirea bazei de date a operatorilor din sectorul legume-fructe proaspete | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| | - Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la iodarea universală a sării destinate consumului uman, hranei pentru animale și utilizării în industria alimentară de fabricare a pâinii și a produselor de panificație | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| | - Verificarea respectării condițiilor de comercializare a pâinii și a produselor de panificație | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| | - Verificarea respectării regimului de marcare, ambalare și comercializare a ouălor | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| 1.4. | Susținerea agriculturii ecologice | | | |
| | - Actualizarea bazei de date privind numărul operatorilor care produc, procesează, depozitează, comercializează sau importă produse ecologice; | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| | - Organizarea de acțiuni în vederea promovării produselor ecologice | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |
| 1.5 | Promovarea produselor tradiționale românești | | | |
| | - Efectuarea de verificări privind respectarea legalității atestatului și a logoului de produs tradițional; Încurajarea producătorilor agricoli pentru obținerea atestatelor produselor tradiționale; acțiuni de promovare a produselor tradiționale | Direcția pentru Agricultură Buzău | Director executiv | Trim. I - IV 2017 |

| | | | | |
|------------|---|---------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| 2. | Continuarea susținerii financiare a agriculturii | | | |
| 2.1 | Acordarea în timp util a subvențiilor pentru agricultură | | | |
| | Depunerea cererilor unice de plată de către potentialii beneficiari ai Campaniei 2017 și primirea acestora la sediile județene și la centrele locale din județ, de către funcționarii A.P.I.A. în perioada în care nu se aplică penalități | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | 31.03.2017-15.05.2017 |
| | Efectuarea controlului administrativ, inclusiv a controlului preliminar al cererilor unice de plată, eșantionarea acestora precum și transmiterea eșantioanelor | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | 01.07.2017 |
| | Efectuarea controlului pe teren pentru cererile unice de plată conform eșantionului stabilit prin proceduri | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | 01.10.2017 |
| | Efectuarea controlului aferent unor obligații specifice | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Decembrie 2017 sau Martie 2018 |
| | Plata avansului pentru Campania 2017 | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | 31.12.2017 |
| | Plata regulată pentru Campania 2017 | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | 31.03.2018 |
| | Înregistrarea, actualizarea și întreținerea Registrului Unic de Identificare al fermierilor și a Sistemului de Identificare a Parcelelor Agricole (SIPA), instrument pentru aplicarea Schemelor de plăți directe (pe baza cererilor de înscriere ale fermierilor care utilizează suprafețe de teren mai mari de 1 ha, alcătuit din parcele a căror suprafață este mai mare de 0,3 ha și menținut în bune condiții | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|------------|---|---------------------------------|-------------------|-----------|
| | agricole și de mediu) | | | |
| | Desfășurarea campaniei de informare a fermierilor privind plățile directe, plățile naționale directe complementare și plățile de agromediu acordate la nivelul fiecărei localități | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Permanent |
| 2.2 | Creșterea absorbției fondurilor europene și naționale | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | |
| | Acordarea plăților compensatorii -pe suprafață- in cadrul Campaniei 2017, utilizatorilor de terenuri agricole, în cadrul măsurilor de dezvoltare rurală, cu finanțare FEADR și buget național | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Permanent |
| | Depunerea de catre potentialii beneficiari a cererilor de sprijin privind sectorul vegetal (restructurarea /reconversia plantațiilor viti-vinicole; vizarea carnetelor de rentier -Renta viageră agricolă; Programul Național Apicol; finanțarea prin rambursare a accizei la motorină; sprijin financiar acordat producătorilor din sectorul viti-vinicol pentru asigurarea recoltei de vie) și sectorul zootehnic (bunăstare animale, ajutoare excepționale lapte) Primirea cererilor de sprijin de catre functionarii A.P.I.A. | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Permanent |
| | Instrumentarea dosarelor pe procedură de conturi invalide, procedură de plăți necuvenite, înregistrarea și constatarea creanțelor bugetare, conform Regulamentelor și procedurilor A.P.I.A. | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Permanent |
| 2.3 | Aplicarea Programului de stimulare a producției vegetale, zootehnice și a acvaculturii prin înființarea unui | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | |

| | | | | |
|-------------|---|---|-------------------|--------------------------|
| | credit de dezvoltare al afacerii cu garanții de stat | | | |
| | Eliberarea „Adeverinței înregistrare fermier”, care certifică înregistrarea fermierului în Registrul Unic de Identificare (RUI), în scopul accesării de către acesta (in calitate de potential solicitant) a creditului pentru finanțarea capitalului de lucru, în vederea desfășurării activităților curente de către fermieri (beneficiarii schemelor de sprijin) | A.P.I.A. Centrul Judetean Buzau | Director executiv | Permanent |
| 3. | Eficientizarea structurilor de piață agricole și agroalimentare | | | |
| 3.1. | Sprijinirea asocierii în agricultură a întreprinzătorilor autohtoni | | | |
| | - Asigurarea asistenței tehnice și juridice necesare, în scopul continuării procesului de organizare a formelor asociative (grupuri și organizații de producători), pentru o eficientizare a valorificării în piață a produselor. | Direcția pentru Agricultură Județeană Buzău | Director executiv | În funcție de solicitări |
| 3.2. | Finalizarea retrocedărilor și a reformei proprietății funciare | | | |
| | - Intensificarea ritmului de aplicare a legilor proprietății. | Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzău | Director | Permanent |
| | - Implementarea programului național de înregistrare sistematică a imobilelor în urma scoaterii la licitație a 4 UAT-uri pe raza județului | Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzău | Director | 31.12.2017 |
| 4. | Reactualizarea Sistemului național de monitorizare sol – teren pentru agricultură | | | |

| | | | | |
|------------|--|---|------------------|------------------|
| | - Elaborarea de studii pedologice și agrochimice pentru teritoriile comunelor: Puiești, Râmnicelu, Ziduri și Poșta Călnău | Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice Buzău | Director | Trim I – IV 2017 |
| 5. | Sistemul de îmbunătățiri funciare | | | |
| 5.1 | Creșterea suprafețelor irigate prin măsuri de stimulare a utilizării eficiente a apei și prin facilitarea accesului agricultorilor la un preț rezonabil al energiei electrice | | | |
| | - Asigurarea funcționalității amenajărilor de irigații astfel încât să se poată livra apă în condiții optime beneficiarilor care au încheiat contracte multianuale sau sezoniere de irigații precum și pentru activitățile de piscicultură și sortare a agregatelor de balastieră. | ANIF Filiala Teritorială Buzău-Moldova Sud Unitatea de Administrare Buzău | Director Adjunct | 31.12.2017 |
| | - Asigurarea livrării apei pentru irigații și pentru activitățile de piscicultură și sortare a agregatelor de balastieră. | ANIF Filiala Teritorială Buzău-Moldova Sud Unitatea de Administrare Buzău | Director Adjunct | 31.12.2017 |
| | Promovarea investiției ,, Reabilitarea canalului C. Vest din amenajarea de irigații a AHC Câmpia Buzăului, județul Buzău, avizată de consiliul Tehnico-Economic al ANIF și demararea lucrărilor din program. | ANIF Filiala Teritorială Buzău-Moldova Sud Unitatea de Administrare Buzău | Director Adjunct | 31.12.2017 |
| | - Asigurarea funcționalității rețelei de canale de desecare astfel încât să se evite diminuarea producțiilor agricole din cauza excesului de umiditate pe terenurile beneficiarilor care plătesc tariful de IF | ANIF Filiala Teritorială Buzău-Moldova Sud Unitatea de Administrare Buzău | Director Adjunct | Permanent |
| | - Asigurarea funcționalității amenajărilor de combaterea eroziunii solului, garanția | ANIF Filiala Teritorială | Director | Permanent |

| | | | | |
|--|--|---|--------------------------|-------------------|
| | <p>protecției eficiente a localităților și a terenurilor agricole ale beneficiarilor care au achitat tariful de IF, împotriva factorilor de risc și a calamităților naturale</p> | <p>Buzău-Moldova Sud Unitatea de Administrare Buzău</p> | <p>Adjunct</p> | |
| | <p>-Efectuarea de acțiuni de control privind modul de exploatare, întreținere, reparație și de asigurare a pazei infrastructurilor de îmbunătățiri funciare aflate în proprietatea/folosința organizațiilor de îmbunătățiri funciare (OIF), federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare (FOIF).</p> | <p>Direcția pentru Agricultură Buzău</p> | <p>Director executiv</p> | <p>Semestrial</p> |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------------|--|--|----------|--|
| VII | APE ȘI PĂDURI | | | |
| 1 | MANAGEMENTUL RESURSELOR DE APĂ ȘI AL RISCULUI LA INUNDAȚII | | | |
| 1.1 | Modernizarea și întărirea capacității administrative/instituționale în domeniul mediului | | | |
| 1.1.1 | Eficientizarea procesului/actului de control privind conformarea cu cerințele de mediu în desfășurarea oricăror activități cu impact de mediu | | | |
| | - Acțiuni de control privind starea de salubritate a cursurilor de apă, lacurilor de acumulare, bălților și malurilor acestora la categorii de agenți economici și instituții ale administrației publice locale care administrează/gestionează lacuri de acumulare și bălți și/sau sunt deținători cu orice titlu ai cursurilor de apă și malurilor acestora | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform planificării tematice (15.03.2017-15.11.2017) |
| | - Acțiuni de control pentru constatarea și urmărirea măsurilor impuse prin actele de reglementare și procesele verbale de constatare la agenții economici și/sau instituții ale administrației publice locale care dețin instalații de captare, tratare și distribuție a apelor. | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform programului anual și planificării tematice (15.03.2017-15.11.2017) |
| | - Verificarea gradului de îndeplinire a măsurilor necesare prevenirii poluării accidentale a cursurilor de apă prin controale de gospodărire a apelor la categorii de agenți economici și instituții ale adm publice locale care evacuează ape uzate direct în emisar, care evacuează ape uzate prin stații de | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform programului anual și planificării tematice (15.03.2017-15.11.2017) |

| | | | | |
|-------|---|--|----------|--|
| | epurare și care administrează /exploatează iazuri de decantare, bataluri și halde de steril. | | | |
| | - Acțiuni de control la categorii de agenți economici și instituții ale administrației publice locale care desfășoară activități de extragere agregate minerale din albiile, malurile cursurilor de apă, din terase și cuvele lacurilor | Administrația Bazinală de Apă Buzau-Ialomița | Director | Conform planificării tematice (15.03.2017-15.11.2017) |
| | -Acțiuni de control la categorii de agenții economici și instituții ale administrației publice locale care dețin instalații IPPC(prevenirea și controlul integrat al poluării) | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform programului anual și planificării tematice (01.02.2017-30.11.2017) |
| | - Acțiuni de control la categorii de agenți economici care dețin stații de sortare-spalare agregate minerale și instalații de recirculare a apei | Administrația Bazinală de Apă Buzau-Ialomita | Director | Conform planificării tematice (15.03.2017-15.11.2017) |
| | - Acțiuni de control la categorii de agenți economici care administrează sau exploatează acumulari/ iazuri piscicole și acumularile și barajele din categoriile de importanță C și D | Administrația Bazinală de Apă Buzau-Ialomita | Director | Conform planificării tematice (15.03.2017-15.11.2017) |
| 1.1.2 | Conformarea cu țintele obligatorii ale Directivei Cadru Apa (2000/60/CE) Protejarea sănătății populației prin asigurarea cantității și calității apei destinate consumului uman și urmărirea asigurării unui nivel de epurare corespunzător (Alimentarea cu apă - canalizare ape uzate): | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Acordarea de asistență tehnică primăriilor și operatorilor de gospodărie comunală privind construirea/ reabilitarea rețelelor de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate care asigură colectarea și epurarea încărcării organice biodegradabile în aglomerări mai mari de 2.000 locuitori echivalenți, acordându-se prioritate aglomerărilor cu peste 10.000 locuitori echivalenți; - Acordarea de asistență tehnică primăriilor și operatorilor de gospodărie comunală privind reabilitarea/extinderea/ realizarea unor sisteme de alimentare cu apă la nivelul comunităților din județul Buzău. - Studiu documentații tehnice; - Verificare la teren a datelor înscrise în documentațiile tehnice și a condițiilor de realizare a investițiilor pe ape sau care au legătură cu apele, precum și a respectării legislației de gospodărire a apelor; - Parcurgerea tuturor etapelor legale în vederea reglementării din punctul de vedere al gospodăririi apelor. | <p style="text-align: center;">Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița</p> | <p style="text-align: center;">Director</p> | <p style="text-align: center;">31.12.2017</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Acordarea de asistență tehnică primăriilor și operatorilor de gospodărie comunală privind realizarea unor proiecte integrate de consolidarea și extinderea sistemelor integrate de management al deșeurilor, cu respectarea ierarhiei deșeurilor (prevenire, pregătirea pentru reutilizare, | <p style="text-align: center;">Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița</p> | <p style="text-align: center;">Director</p> | <p style="text-align: center;">31.12.2017</p> |

| | | | | |
|-------|--|---|-----------------|-------------------|
| | <p>reciclare, alte metode de valorificare, inclusiv tratare și eliminare): închiderea și reabilitarea depozitelor neconforme și deschiderea/ extinderea de noi depozite, implementarea sistemelor de colectare selectivă, construcția de instalații de transfer și valorificare/tratare, inclusiv platforme de compostare și unități de compostare individuală și stații de tratare mecano-biologica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiu documentații tehnice; - Verificare la teren a datelor înscrise în documentațiile tehnice și a condițiilor de realizare a investițiilor pe ape sau care au legătură cu apele, precum și a respectării legislației de gospodărire a apelor; - Parcurgerea tuturor etapelor legale în vederea reglementării din punctul de vedere al gospodăririi apelor. | | | |
| | <p>Avizarea în regim de urgență a solicitărilor pentru proiectele inițiate de UAT-uri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiu documentații tehnice; - Verificare la teren a datelor înscrise în documentațiile tehnice și a condițiilor de realizare a investițiilor pe ape sau care au legătură cu apele, precum și a respectării legislației de gospodărire a apelor; - Parcurgerea tuturor etapelor legale în vederea reglementării din punctul de vedere al gospodăririi apelor. | <p>Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița</p> | <p>Director</p> | <p>31.12.2017</p> |
| 1.1.3 | <p>Conservarea biodiversității și utilizarea durabilă a componentelor</p> | | | |

| | | | | |
|--------------|--|--|----------|-----------------|
| | sale, precum și evaluarea economică a serviciilor ecosistemice | | | |
| | - Actualizarea Registrului Zonelor Protejate din spatiul hidrografic Buzau-Ialomita (informatii la nivelul anului 2016) | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | 31.12.2017 |
| 1.2 | Managementul resurselor de apă | | | |
| | - Actualizarea inventarului emisiilor, evacuarilor si pierderilor de substante prioritare | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | 30.04.2017 |
| | - Raportarea stadiului realizarii lucrarilor pentru epurarea apelor uzate urbane si a capacitatilor in executie si puse in functiune pentru aglomerari umane | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Semestrial 2017 |
| | - Monitorizarea calitativa a corpurilor de ape de suprafata si ape subterane din subbazinul raului Buzau; | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | permanent |
| | -Actiuni de monitorizare a agentilor economici potentiali poluatori, in vederea evitarii poluarilor accidentale; | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | permanent |
| | - Monitorizarea volumelor de apa captate prin contorizarea consumurilor la nivelul consumatorilor finali din mediul urban si rural. | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | permanent |
| 1.3 | Prevenirea riscului și diminuarea efectelor calamităților naturale pentru creșterea gradului de siguranță a cetățenilor | | | |
| 1.3.1 | Program de prevenire si gestionare a inundatiilor; Elaborarea operativă a prognozelor hidrologice de scurtă durată | | | |

| | | | | |
|-------|---|--|--|---------------------------------|
| | - Rularea zilnică a Sistemului de Modelare și Prognoză hidrologică HFMS-DESWAT | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director Colectivul de Prognoză Bazinal | permanent |
| | - Colectarea și validarea în regim operativ a datelor de la stațiile hidrometrice și hidrologice (zilnic) | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director Colectivul de Prognoză Bazinal | permanent |
| | - Transmisia la nivel național a datelor (către I.N.H.G.A. și A.N.A.R.) | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director Colectivul de Prognoză Bazinal | permanent |
| 1.3.2 | Elaborare rapoarte de analiză post-eveniment, pentru viiturile care au determinat depășiri ale cotelor de apărare | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Declanșarea stării de alertă - Conducerea directă a rețelei hidrologice în situații de alertă - Elaborarea de informări, avertizări în situații de alertă - Evaluarea rezervei de apă din stratul de zăpadă - Veghea hidrologică permanentă inclusiv prin asigurarea de permanență la sediu ABA pe durata viiturilor și prin consemn la domiciliu în situațiile normale - Analiza și reactualizarea permanentă a cotelor de apărare. - Aplicarea "Procedurii Operaționale – Corelarea fluxurilor de date hidrometeorologice transmise de stațiile hidrometrice și pluviometrice clasice și automate". | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director Colectivul de Prognoză Bazinal | 3 luni după producerea viiturii |
| | - Asigurarea permanenței la nivelul CBPH în perioadele când este în curs o | Administrația Bazinală de Apă Buzău – | Director Colectivul de Prognoză | permanent |

| | | | | |
|-------|---|--|--|---|
| | avertizare hidrologică sau la solicitarea CNPB | Ialomița | Bazinal | |
| 1.3.3 | Monitorizare funcționare flux operativ de date hidrometeorologice, inclusiv modul de funcționare al stațiilor automate | | | |
| | În conformitate cu programele de activitate, se vor efectua controale trimestriale la Stația Hidrologică Buzău. Acestea au în vedere următoarele aspecte: - citiri zilnice la miră la orele standard; - determinări de temperaturi ale apei și aerului; - determinări de debite de apă în situații normale; - recoltări probe pentru granulometrie; - transmisii zilnice în situații normale | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director Colectivul de Prognoză Bazinal | permanent |
| 1.3.4 | Monitorizare în cadrul proiectelor DESWAT, WATMAN | | | |
| | - Mentenanța stațiilor automate Deswat | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | permanent |
| | -Testarea și implementarea aplicațiilor V-Struct și HidroShield pentru monitorizarea afluenților în lacul de acumulare Siriu | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | permanent |
| 1.3.5 | Program de investiții 2017 | | | |
| | - Regularizare rau Sarata în localitatea Sarata Monteoru, comuna Merei, județul Buzău | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Funcție de alocație bugetară prin programul de investiții |

| | | | | |
|--------------|--|--|------------------------|--|
| | - Recalibrare si consolidare albie rau Balaneasa, sector pod rutier din loc.Parscov-confluenta rau Buzau, jud.Buzau | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Funcție de alocațiile bugetareprin programul de investiții |
| | - Regularizare rau Saratel si afluenti in dreptul localitatilor Berca, Scortoasa, Canesti, Chiliile, jud.Buzau | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Funcție de alocațiile bugetareprin programul de investiții |
| 1.3.6 | Program de Gospodărire a Apelor 2017 | | | |
| | Intretinere lucrari indiguire si lucrari de protectie albiei si maluri din bazinul hidrografic Buzau | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform PGA 2017 |
| | Igienizare cursuri de apa din bazinul hidrografic Buzau | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform PGA 2017 |
| | Exploatare si intretinere baraj Siriu si baraj Pitulicea | Administrația Bazinală de Apă Buzău – Ialomița | Director | Conform PGA 2017 |
| 2 | PROTECȚIA ȘI GESTIONAREA DURABILĂ A PĂDURILOR ȘI FAUNEI CINEGETICE | | | |
| 2.1 | Protecția și gestionarea durabilă a pădurilor și faunei cinegetice. Apărarea și administrarea fondului forestier național și păstrarea integrității acestuia. | | | |
| | - Diminuarea sustragerilor ilegale de arbori, prin efectuarea de patrulări în zonele vulnerabile și identificarea delicvenților. | Direcția Silvică Buzău Inspectoratul de Poliție Județean Buzău | Director Inspector șef | Permanent |
| | - Efectuarea de controale la legalitatea circulației materialelor lemnoase și la instalații de debitat lemn. | Direcția Silvică Buzău Inspectoratul de Poliție Județean Buzău | Director Inspector șef | Permanent |

| | | | | |
|------------|--|------------------------|----------|-----------|
| | - Efectuarea de patrule și observații de la puncte fixe în scopul prevenirii și stingerii incendiilor. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| | - Efectuarea de patrule și acțiuni de pază pe fondurile de vânătoare și de pescuit în scopul prevenirii braconajului. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| | - Păstrarea stării de sănătate a pădurilor prin aplicarea de tratamente curative și preventive împotriva bolilor și a dăunătorilor vegetației forestiere. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| 2.2 | Întocmirea inventarului forestier în scopul cunoașterii resurselor silvice și realizarea cadastrului pentru fondul forestier național | | | |
| | - Monitorizarea permanentă a suprafețelor de fond forestier proprietate publică a statului, pentru cunoașterea resurselor și crearea cadrului pentru cadastru forestier. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| | - Respectarea legilor proprietăților cu privire la retrocedare și aplicarea corectă și la termen a acestora. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| 2.3 | Promovarea certificării forestiere în fondul forestier național | | | |
| | - Efectuarea auditului de certificare a pădurilor proprietate publică a statului pentru creșterea potențialului economic și ecologic a acestora | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| 2.4 | Extinderea suprafețelor de păduri și asigurarea diminuării tăierilor ilegale de masă lemnoasă | | | |
| | - Mărirea suprafeței fondului forestier național prin împădurirea terenurilor improprie agriculturii în vederea | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |

| | | | | |
|------------|--|------------------------|----------|------------|
| | ameliorării structurii fondului forestier pentru gestionarea durabilă a pădurilor ca suport al adaptării la efectele schimbărilor climatice | | | |
| | - Asigurarea dezvoltării durabile a fondului forestier național. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| | - Îmbunătățirea accesibilității fondului forestier, conform programului de reabilitare a drumurilor auto forestiere. | Direcția Silvică Buzău | Director | 31.12.2017 |
| 2.5 | Crearea cadrului necesar pentru dezvoltarea acvaculturii cu scopul creșterii aportului acestei activități la circuitul economic. | | | |
| | - Realizarea programului pentru pescuit și acvacultură, adaptat la nevoile interne. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| | - Realizarea programului de ocrotire și combaterea dăunătorilor vânatului. | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |
| | - Promovarea și valorificarea produselor secundare și a serviciilor oferite de ecosistemele forestiere, respectiv a fructelor de pădure și a produselor accesorii ale pădurii pe piața externă | Direcția Silvică Buzău | Director | Permanent |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------------|--|---|-------------------|-----------|
| VIII | MEDIU | | | |
| 1. | Managementul eficient al deșeurilor și substanțelor periculoase | | | |
| | - Urmărirea implementării prevederilor Directivei privind deșeurile | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Urmărirea implementării prevederilor Directivei privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Continuarea implementării prevederilor Directivei privind vehiculele uzate (VSU) | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Urmărirea respectării prevederilor Directivei privind bateriile și acumulatorii care conțin anumite substanțe periculoase | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Continuarea implementării prevederilor Directivei privind ambalajele și deșeurile de ambalaje | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Urmărirea implementării prevederilor Directivei privind eliminarea echipamentelor și materialelor care conțin bifenili și trifenili policlorurați (PCB/PCT). | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Urmărirea implementării prevederilor Directivei privind gestionarea uleiurilor uzate | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Urmărirea respectării prevederilor legale privind supravegherea și controlul transportului de deșuri | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Urmărirea respectării prevederilor Directivei privind prevenirea și | Agenția pentru Protecția Mediului | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|-----------|---|--|-------------------|-------------------------------|
| | reducerea poluării cauzate de azbest | Buzău | | |
| | - Realizarea de acțiuni de control la agenții economici care generează deșeurile medicale periculoase și la cei care colectează și transportă spre valorificare deșeurile medicale periculoase. | Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | Prim comisar | Conform graficului de control |
| | - Realizarea de acțiuni de control tematice privind: regimul deșeurilor și salubritatea localităților, ambalaje și deșeurilor de ambalaje, gestionarea bateriilor și acumulatorilor uzate ce conțin substanțe periculoase, DEEE, gestionarea VSU, uleiuri uzate, anvelope uzate, balastiere, exploatare forestieră, spații verzi, fondul de mediu | Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | Comisar șef | Conform graficului de control |
| | - Monitorizarea agenților economici importatori/exportatori, producători și utilizatori de substanțe și preparate chimice periculoase, de produse chimice și pesticide periculoase | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Monitorizarea agenților economici care desfășoară activități cu substanțe care epuizează stratul de ozon (ODS). | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2. | Reducerea suprafețelor poluate istoric | | | |
| | - Monitorizarea inventarului siturilor potențial contaminate; stabilirea de măsuri pentru curățarea, remedierea și/sau reconstrucția ecologică a zonelor în care solul și subsolul sunt contaminate | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3. | Protejarea și refacerea biodiversității și a solurilor; promovarea unor servicii pentru | | | |

| | | | | |
|------------|--|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| | ecosisteme, inclusiv prin programul "Natura 2000" și de infrastructură ecologică | | | |
| | - Conservarea habitatelor naturale și a speciilor sălbatice de floră și faună din cadrul tuturor ariilor naturale protejate. | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Actualizarea bazei de date privind utilizatorii, importatorii/exportatorii de produse cu acțiune biocidă. | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Efectuarea de controale privind respectarea prevederilor legale privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice. | Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | Prim comisar | Conform graficului de control |
| 4. | Reducerea și controlul poluării industriale, evaluarea și îmbunătățirea calității factorilor de mediu | | | |
| 4.1 | Reducerea și controlul poluării industriale | | | |
| | - Realizarea de acțiuni de control la agenții economici ce intră sub incidența Directivei privind emisiile industriale; actualizarea bazei de date privind instalațiile care cad sub incidența legii (IPPC, incinerare/coincinerare deșeuri, utilizatoare de COV, din industria TiO ₂) | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | Director executiv Comisar șef | Permanent |
| | - Urmărirea conformării instalațiilor care intră sub incidența Directivei privind controlul emisiilor de compuși organici volatili (COV), rezultați din depozitarea benzinei și din distribuția acesteia de la terminale la stațiile de distribuție a benzinei. | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | Director executiv Comisar șef | Conform programelor de conformare |
| | - Realizarea de acțiuni de control la | Comisariatul Județean | Comisar șef | Conform |

| | | | | |
|------------|---|---|------------------------------------|-----------------------|
| | agenții economici ce desfășoară activități care prezintă pericol de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase (obiective SEVESO); actualizarea inventarului obiectivelor SEVESO | Buzău al Gărzii Naționale de Mediu Agenția pentru Protecția Mediului Buzău Inspectoratul pentru Situații de Urgență Buzău | Director executiv Inspector șef | graficului de control |
| 4.2 | Evaluarea și îmbunătățirea calității factorilor de mediu | | | |
| | - Evaluarea și îmbunătățirea calității aerului | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Monitorizarea realizării măsurilor prevăzute în Programul de gestionare a calității aerului; acțiuni de verificare a respectării Programului | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău Comisariatul Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu | Director executive Comisar șef | Permanent |
| | - Monitorizarea radioactivității factorilor de mediu | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Gestionarea zgomotului ambiental | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 5. | Prevenirea și limitarea efectelor negative ale schimbărilor climatice, implementarea măsurilor pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră | | | |
| | - Colectarea, verificarea și transmiterea datelor privind emisiile de gaze cu efect de seră pentru instalațiile care intră sub această incidență, în vederea elaborării Inventarului național al emisiilor de gaze cu efect de seră (INEGES). | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Colectarea, validarea și prelucrarea | Agenția pentru | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|-----------|--|--|---|--|
| | datelor și informațiilor în domeniul gazelor florurate, în vederea întocmirii inventarului privind gazele florurate cu efect de seră utilizate de către operatorii economici din județul Buzău | Protecția Mediului Buzău | | |
| 6. | Modernizarea și întărirea capacității administrative în domeniul mediului și îmbunătățirea gradului de conștientizare, informare, consultare și participare a tuturor cetățenilor în luarea deciziilor privind mediul | | | |
| | - Întărirea capacității de absorbție a fondurilor europene | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Creșterea gradului de conștientizare și implicare a publicului în problemele legate de îmbunătățirea calității mediului înconjurător | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Promovarea educației ecologice eficiente la nivelul populației școlare din județ. | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău Inspectoratul Școlar Județean Buzău | Director executiv Inspector școlar general | În funcție de evenimentele din domeniul protecției mediului. |
| | - Asigurarea unei mai mari transparențe a procesului de luare a deciziei de mediu | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | În funcție de solicitări |
| | - Dinamizarea comunicării cu societatea civilă și dezvoltarea unor parteneriate sustenabile privind protecția mediului | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Permanent |
| 7. | Îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos în cadrul comunităților și stimularea creșterii durabile | | | |
| | - Creșterea suprafeței de spații verzi | Agenția pentru | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|-----------|--|---|-------------------|-------------------------------|
| | | Protecția Mediului Buzău | | |
| | - Finalizarea relocării în periurban a operatorilor economici generatori de noxe, zgomot și pulberi | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| | - Conformarea cu standardele europene de mediu prin dezvoltarea infrastructurii de apă-canal și stații de epurare și creșterea calității serviciilor aferente | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | În funcție de solicitări |
| | - Urmărirea asigurării unui echilibru între dezvoltare economică și protecția mediului, prin: <ul style="list-style-type: none"> - monitorizarea stadiului realizării măsurilor cuprinse în Planul Local de Acțiune pentru Mediu; - acordarea de suport tehnic de specialitate primăriilor care doresc să realizeze Agenda 21 locală sau alte strategii de dezvoltare - monitorizarea stadiului realizării măsurilor cuprinse în planurile de acțiuni locale/naționale. | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | Conform termenelor solicitate |
| 8. | Susținerea și promovarea producției de energie din surse regenerabile | | | |
| | - Promovarea producției și utilizării de energie din surse regenerabile | Agenția pentru Protecția Mediului Buzău | Director executiv | În funcție de solicitări |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------|---|---|---------------------|--------------------|
| IX | PROTECȚIA CONSUMATORILOR | | | |
| 1. | Protejarea consumatorilor împotriva riscurilor de a achiziționa produse periculoase sau de a li se presta servicii care ar putea să le pericliteze viața, securitatea sau sănătatea | | | |
| 1.1 | - Organizarea și desfășurarea de acțiuni tematice de control la nivel județean pentru evaluarea riscului produselor potențial periculoase. | Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Buzău | Comisar șef adjunct | Conform graficelor |
| 1.2 | - Eficientizarea acțiunilor de control prin identificarea și eliminarea cauzelor care au determinat măsurile stabilite, inclusiv prin schimbul rapid de informații între structurile teritoriale și prin verificarea măsurilor stabilite prin documentele de control. | Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Buzău | Comisar șef adjunct | Permanent |
| 1.3 | - Colaborarea cu alte instituții ale administrației publice centrale și locale, precum și cu instituții similare din statele membre ale Uniunii Europene, prin schimbul rapid de informații privind produsele periculoase. | Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Buzău | Comisar șef adjunct | Permanent |
| 1.4 | - Respectarea prevederilor legale privind modul de respectare prevederilor legale privind contractele de credit de către societățile financiare bancare. | Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Buzău | Comisar șef adjunct | Permanent |
| 2. | Creșterea nivelului de informare/ educare a consumatorilor. | | | |
| | - Desfășurarea de campanii și acțiuni de informare / educare a consumatorilor. | Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Buzău | Comisar șef adjunct | Permanent |

| | | | | |
|-----------|---|---|---------------------|-----------|
| 3. | Soluționarea cu celeritate a petițiilor consumatorilor și a asociațiilor acestora. | | | |
| | - Îmbunătățirea modalităților de primire, soluționare și informare a petiționarului. | Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Buzău | Comisar șef adjunct | Permanent |

| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. |
|------------|---|--|--|-----------|
| X | INTERNE | | | |
| 1. | ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ | | | |
| 1.1 | Creșterea continuă a gradului de siguranță al cetățeanului, atât în mediul rural, cât și în mediul urban | | | |
| | - Desfășurarea de activități în cooperare cu Poliția Locală și Inspectoratul Județean de Poliție Buzău pentru prevenirea și combaterea infracționalității. | Inspectoratul de Jandarmi al Județului Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Organizarea de activități preventive în cooperare cu Poliția Locală, I.J.J. Buzău și Inspectoratul Școlar Județean Buzău pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile și victimizării minorilor, cu accent pe zona unităților de învățământ. | Inspectoratul de Poliție Județean Buzău Inspectoratul de Jandarmi al Județului Buzău Inspectoratul Școlar al Județului Buzău | Inspectorii șefi Inspector școlar general | Permanent |
| | - Asigurarea ordinii publice la manifestațiile revendicative organizate de confederațiile sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații de pensionari, etc. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Asigurarea ordinii publice cu ocazia desfășurării competițiilor sportive interne și internaționale, la manifestările culturale și religioase, precum și la serbările câmpenești. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Gestionarea efectivelor și a mijloacelor angrenate în misiuni în raport cu gradul de risc stabilit, în concordanță cu principiul proporționalității forțelor . | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Asigurarea climatului de siguranță civică pe timpul referendumurilor și alegerilor locale parțiale. | I.P.J. Buzău I.J.J. Buzău | Inspectorii șefi | 2017 |
| | - Organizarea unor activități în vederea | Inspectoratul de Poliție | Inspector șef | Permanent |

| | | | | |
|------------|---|---|---------------|--------------------------|
| | prevenirii și combaterii delictelor silvice și prezervarea fondului forestier din județul Buzău. | Județean Buzău Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | | |
| 1.2 | Îmbunătățirea cooperării privind combaterea criminalității transfrontaliere, cât și a criminalității comise de cetățenii români în străinătate. | | | |
| | - Organizarea participării efectivelor de jandarmi la misiuni în cooperare cu efective de la Direcția Județeană a Serviciului Român de Informații fără a se afecta misiunile specifice jandarmeriei. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Conform solicitărilor |
| 1.3 | Reducerea birocrăției din cadrul structurilor M.A.I., eficientizarea acestor structuri și redirecționarea din aparatul funcționăresc către structurile operative. Prevenirea și combaterea corupției în rândurile instituției. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Permanent |
| 1.4 | Analizarea și îmbunătățirea cadrului legislativ care reglementează competențele în domeniile ordinii și siguranței publice. | | | |
| | - Formularea de propuneri pentru îmbunătățirea cadrului legislativ care reglementează competențele în domeniul ordinii și siguranței publice. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Permanent |
| 1.5 | Elaborarea, promovarea și implementarea unor politici și programe privind pregătirea profesională, creșterea calității vieții personalului MAI | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Permanent |
| 1.6 | Dezvoltarea marketing-ului de imagine al instituției | | | |

| | | | | |
|------------|---|--|-----------------|---------------------------|
| | - Conferințe de presă susținute pe probleme privind evoluții în planul reformei instituționale la nivel local, adoptarea și implementarea unor proiecte și concepte, precum și prezentarea unor subiecte de actualitate din activitatea poliției și jandarmeriei. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Când este cazul |
| | - Activități publicitare care constau în realizarea unor materiale documentare, participarea la emisiuni radio și TV, realizarea de buletine informative, promovarea în presa scrisă a politicilor echipei manageriale. | Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău | Inspector șef | Când este cazul |
| 2. | SITUAȚII DE URGENȚĂ | | | |
| 2.1 | Implementarea tuturor măsurilor legale în vederea autorizării privind securitatea la incendiu a clădirilor cu destinația de învățământ | | | |
| | - Întocmirea unui plan de acțiune comun cu Inspectoratul școlar Județean Buzău în vederea stabilirii și implementării unor măsuri menite să conducă la creșterea numărului de autorizații privind securitatea la incendiu emise pentru clădirile cu destinația de învățământ. | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |
| | - Monitorizarea permanentă a activităților specifice | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |
| 2.2 | Îmbunătățirea sistemului județean de management al situațiilor de urgență. | | | |
| | -Planificarea și participarea la cursurile organizate în centrele zonale a personalului cu responsabilități la nivel local. | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |
| | -Planificarea și desfășurarea de convocări, | | Inspector șef I | Trimestrial |

| | | | | |
|------------|--|--|-----------------|---------------------------|
| | exerciții și instructaje de pregătire a personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență și a cadrelor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență de la operatori economici, instituții și localități. | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | | 31.12.2017 |
| 2.3 | Gestionarea cu maximă eficiență a situațiilor de urgență în vederea diminuării riscurilor și creșterii gradului de siguranță al cetățenilor | | | |
| | - Îmbunătățirea calității gestionării situațiilor de urgență și asigurarea unor condiții superioare pentru managementul tipurilor de risc. | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |
| | - Întărirea capacității operaționale prin asigurarea unei dotări corespunzătoare și perfecționarea profesională a cadrelor. | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |
| | - Creșterea capacității de răspuns a serviciilor de urgență profesionale, prin participarea la exerciții și aplicații de cooperare | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |
| 2.4 | Implementarea programelor de dezvoltare interinstituționale | | | |
| | - Îmbunătățirea cooperării și colaborării interinstituționale privind managementul situațiilor de urgență | Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” Buzău | Inspector șef I | Trimestrial 31.12.2017 |

| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. |
|-----------|---|--|---|-----------|
| XI | ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ | | | |
| 1. | Creșterea eficienței și a transparenței în activitatea instituțiilor din administrația publică | | | |
| | - Îmbunătățirea accesului populației la informațiile de interes public | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șefii structurilor de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| | - Întărirea capacității instituționale în activitatea de verificare a legalității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șeful structurii de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| | - Creșterea gradului de monitorizare a modului de exercitare de către primari, respectiv președintele Consiliului Județean a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șefii structurilor de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| | - Creșterea gradului de implicare în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce revin prefectului în domeniul organizării și desfășurării alegerilor locale parțiale și a referendumului național | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șefii structurilor de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| | - Monitorizarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial la nivelul instituției | Instituția Prefectului Județului Buzău | Grupul de lucru de la nivelul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| 2. | Menținerea climatului de pace socială și a unei comunicări permanente cu toate nivelurile instituționale și sociale, pentru prevenirea tensiunilor sociale | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șeful structurii de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| 3. | Prevenirea și combaterea corupției în rândurile personalului | | | |
| | - Implementarea Strategiei naționale | Instituția Prefectului | Grupul de acțiune | Permanent |

| | | | | |
|-----------|---|---|---|---|
| | pentru combaterea corupției | Județului Buzău | anticorupție la nivelul Instituției Prefectului Județului Buzău | |
| 4. | Creșterea siguranței civice în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar | | | |
| | - Monitorizarea Planului Teritorial Comun de Acțiune pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șeful structurii de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Semestrial |
| 5. | Implementarea Programului operațional de Ajutorarea persoanelor defavorizate la nivelul UAT-urilor | Instituția Prefectului Județului Buzău | Grup de lucru pentru implementarea POAD | Semestrial |
| 6. | Servicii publice comunitare mai aproape de cetățeni, prin: | | | |
| | - Îmbunătățirea continuă a activității serviciilor publice comunitare de eliberare a permiselor, a pașapoartelor simple și înmatriculări | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șefii structurilor de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| | - Îmbunătățirea continuă a activității de aplicare a apostilei | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șeful structurii de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| 7. | Îmbunătățirea managementului situațiilor de urgență | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șeful structurii de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău | Permanent |
| 8. | Îmbunătățirea managementului funcției publice | | | |
| | - Formarea continuă a personalului și implementarea Planului anual de perfecționare profesională și implementarea Planului anual de | Instituția Prefectului Județului Buzău | Șefii structurilor de specialitate din cadrul Instituției Prefectului Județul Buzău | Potrivit planurilor proprii de perfecționare |

| | | | | |
|-----------|---|--|---|----------------------------|
| | ocupare | | | profesională și de ocupare |
| | - Monitorizarea și controlul modului de aplicare a legislației privind funcția publică și funcționarii publici în cadrul instituțiilor publice deconcentrate și administrațiilor publice locale | Instituția Prefectului Județului Buzău | Funcționarii publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău desemnați ca reprezentanți ANFP | Permanent |
| 9. | Investiții în infrastructura locală în contextul dezvoltării regionale durabile și echilibrate | | | |
| | Consiliul Județean Buzău | | | |
| | Reabilitare clădire B-dul N. Bălcescu nr. 44 Valoare – 655 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Expertiză tehnică și execuție lucrări Centrul Militar Județean Buzău Valoare - 435 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Reabilitare structurală și funcțională a Spitalului Județean de Urgență Buzău – etapa I – Modernizare și extindere bloc operator Valoare - 500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Modernizare DJ 220, km 87+400 – 93+700 Valea Salciei - Sărulești (PNDL) Valoare – 7.933 mii lei, din care: 7.833 mii lei buget de stat, 100 mii buget local | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Reabilitare DJ 203L, km 17+200 – 29+400, Pîrscov - Cozieni (PNDL) Valoare – 12.552 mii lei, din care: 12.402 mii lei buget de stat și 150 mii lei buget local | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Reabilitare DJ 203K, Mărăcineni - Podu Muncii, km 38+000 – 75+000 (PNDL) Valoare – 5.100 mii lei, din care: 5.000 | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2019 |

| | | | | |
|--|---|--------------------------|-----------------------------------|------|
| | mii lei buget de stat și 100 mii lei buget local | | | |
| | Reabilitare DJ 203L, Cozieni – Bozioru – Brăești, km 29+400 – 50+000 (PNDL) Valoare – 600 mii lei, din care: 500 mii lei buget de stat și 100 mii lei buget local | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2020 |
| | Reabilitare pod Vadu Pașii (PNDL) Valoare 1.050 mii lei, din care: 1.000 mii lei buget de stat și 50 mii lei buget local | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2020 |
| | Modernizare DJ 204C, km 60+000 – 84+500, lim. jud. Vrancea – Bisoca – Sărulești – Vintilă Vodă (PNDL) Valoare – 550 mii lei, din care: 500 mii lei buget de stat și 50 mii lei buget local | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2020 |
| | Modernizare DJ 203H, km 16+000 – 25+500, Buda – Alexandru Odobescu (lim. jud. Vrancea) Valoare – 4.353 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2020 |
| | Refacere DJ 203G, km 37+800, Poiana Pinului Valoare – 1.172 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Modernizare DJ 103P, km 25+350, sat Valea Nehoiului, oraș Nehoiu Valoare – 1.000 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Modernizare DJ 103P, km 3+900 – 5+500, Chiojdu Valoare – 2.225 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Refacere și restabilire circulație DJ 204C, km 81+200 Sărulești Valoare – 2.000 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| | Reabilitare pod pe DJ 203K, km 80+000 peste pârâul Slănic, loc. Vintilă Vodă | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |

| | | | |
|--|--------------------------|-----------------------------------|------|
| (PNDL) Valoare 2.000 mii lei (buget local) | | | |
| Reabilitare pod pe DJ 203K, km 127+500 Nehoiașu Valoare - 2.350 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Reabilitare DJ 102C, km 33+832 - 45+209 Buda Crăciunești Valoare - 3.992 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2020 |
| Modernizare DJ 203C, km 18+800 - 20+500 Florica Valoare - 1.000 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Modernizare DJ 203A, km 55+900 - 60+000 Amara - Stăvărăști Valoare - 1.500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Modernizare DJ 203A, km 13+300 - 15+000, Mărgăritești - Batogu Valoare - 1.000 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Modernizare DJ 203A, km 15+300 - 22+000, Batogu - Murgești - Livada Valoare - 2.058 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Modernizare DJ 220, km 70+000 - 78+000, Buda - Valea Salciei Valoare - 3.600 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Consolidare zonă alunecătoare DJ 203H, km 11+520 - 11+680, Topliceni Valoare - 1.500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Consolidare zonă alunecare de teren DJ 203G, km 15+700 - 15+900, la Prag, Monteoru Valoare - 100 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 220, km 58+000 - 70+000, Murgești - Pardoși - Buda - lucrări calamități Valoare - 500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |

| | | | |
|---|--------------------------|-----------------------------------|------|
| Refacere DJ 220, km 64+300 – 64+500, Pardoși – lucrări calamități Valoare – 3.100 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2017 |
| Decolmatare și recalibrare albie pod pe DJ 220, km 60+500 peste pârâul Călnău, comuna Pardoși – lucrări calamități Valoare 500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 205, km 26+800, Breaza – lucrări calamități Valoare – 1.500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 205, km 37+030, Fințești – lucrări calamități Valoare – 889 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 102F, km 20+300 – 27+200, Berca – Chiliile – lucrări calamități Valoare – 9.000 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 204M, Jgheab – lucrări calamități Valoare – 1.500 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 102B, km 25+100 – lucrări calamități Valoare – 800 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 203K, km 91+100 – 107+000, Plaiul Nucului – Gura Teghii - lucrări calamități Valoare – 200 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere DJ 220A, km 0+300 Policiori, com. Scorțoasa – lucrări calamități Valoare – 1.400 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere parte carosabilă, refacere rigole de pământ pe DJ 204L, pe tronsonul km 8+000 - 13+000, | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |

| | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|------|
| decolmatare pârâu Spidele și refacere podeț tubular la km 12+500, com. Buda – lucrări calamități Valoare – 700 mii lei (buget local) | | | |
| Lucrări decolmatare și calibrare albie pârâu Slănic, pe 70 ml, pentru protejarea DJ 203K, Sat Vechi, com. Mânzălești – lucrări calamități Valoare - 34 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Lucrări refacere zid sprijin culee pod pe DJ 203K, Bâsceni, com. Mânzălești – lucrări calamități Valoare – 70 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Refacere zonă calamitată pe DJ 203L, km 27+200, comuna Cozieni – lucrări calamități Valoare – 400 mii lei (buget local) | Consiliul Județean Buzău | Președintele Consiliului Județean | 2018 |
| Primăria municipiului Buzău | | | |
| Amenajare locuri de joacă în mun. Buzău Valoare – 1.000 mii lei (buget local) | Primăria municipiului Buzău | Primar | 2017 |
| Amenajare platforme deșeuri menajere, mun. Buzău Valoare – 500 mii lei (buget local) | Primăria municipiului Buzău | Primar | 2017 |
| Reabilitare străzi cartier Dorobanți, mun. Buzău Valoare – 3.200 mii lei (buget local) | Primăria municipiului Buzău | Primar | 2017 |
| Reabilitare străzi neasfaltate, mun. Buzău Valoare – 15.000 mii lei (buget local) | Primăria municipiului Buzău | Primar | 2017 |
| Modernizare bd. Unirii tronson Centura Buzău Nord – Bd. Mareșal Averescu din mun. Buzău Valoare – 15.000 mii lei (buget local) | Primăria municipiului Buzău | Primar | 2017 |

| Primăria municipiului Rm. Sărat | | | | |
|--|---|---------------------------------|--------|------|
| | Eficientizarea energetică a Centrului Cultural Florica Cristoforeanu, mun. Rm. Sărat Valoare – 3.910 mii lei, din care: 508,30 mii lei buget de stat, 78,20 mii lei buget local și 3.323,50 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| | Eficientizarea energetică a Spitalului Municipal Rm. Sărat Valoare – 12.873,80 mii lei, din care: 1.673,60 mii lei buget de stat, 257,50 mii lei buget local și 10.942,70 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| | Eficientizarea energetică a Școlii Gimnaziale Florica Cristoforeanu, Corp 2, mun. Rm. Sărat Valoare – 1.486,51 mii lei, din care: 193,25 mii lei buget de stat, 29,73 mii lei buget local și 1.263,53 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| | Eficientizarea energetică a Școlii Gimnaziale Florica Cristoforeanu, Corp 1, mun. Rm. Sărat Valoare – 1.229,20 mii lei, din care: 159,80 mii lei buget de stat, 24,58 mii lei buget local și 1.044,82 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| | Eficientizarea energetică a Școlii Gimnaziale nr. 1, mun. Rm. Sărat Valoare – 2.409,40 mii lei, din care: 313,22 mii lei buget de stat, 48,19 mii lei buget local și 2.047,99 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| | Amenajare spații verzi în cartierele Anghel Saligny și Șlam Râmnic și | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |

| | | | |
|--|---------------------------------|--------|------|
| realizarea unor investiții adiacente în infrastructura de acces către acestea – 2,79 ha în mun. Rm. Sărat Valoare – 6.750,00 mii lei, din care: 877,50 mii lei buget de stat, 135,00 mii lei buget local și 5.737,50 mii lei fonduri UE (POR) | | | |
| Reabilitare/ Restaurare Colegiul Național "Al. Vlahuță" – monument istoric de categoria B, mun. Rm. Sărat Valoare - 18.494,07 mii lei, din care: 18.049,30 mii lei buget de stat (PNDL) și 448,77 mii lei buget local | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| Modernizare și eficientizare sistem transport municipiul Rm. Sărat Valoare – 13.500,00 mii lei, din care: 1.755,00 mii lei buget de stat, 270,00 mii lei buget local și 11.475,00 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| Reabilitare căi de rulare TUC, municipiul Rm. Sărat Valoare – 36.000,00 mii lei, din care: 4.680,00 mii lei buget de stat, 720,00 mii lei buget local și 30.600,00 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| Sistem inteligent de trafic management și monitorizare bazat pe soluții inovative în mun. Rm. Sărat Valoare – 6.750,00 mii lei, din care: 877,50 mii lei buget de stat, 135,00 mii lei buget local și 5.737,50 mii lei fonduri UE (POR) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| Lucrări de construcții pentru obiectivul de investiții blocuri locuințe 56 apartamente pentru tineri destinate | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |

| | | | | |
|--|---|------------------------------------|--------|------|
| | Închirierii, municipiul Rm. Sărat Valoare – 10.030,00 mii lei, din care: 9.980,00 mii lei buget de stat (MDRAP/ANL) și 50,00 mii lei buget local | | | |
| | Lucrări de construcții pentru obiectivul de investiții blocuri locuințe medici rezidenți 12 apartamente destinate închirierii, municipiul Rm. Sărat Valoare – 4.345,186 mii lei, din care: 4.295,186 mii lei buget de stat (MDRAP/ANL) și 50,00 mii lei buget local | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2020 |
| | Deviere rețele electrice de medie tensiune pe amplasament case Bariera Focșani, municipiul Rm. Sărat Valoare – 850,315 mii lei (buget local) | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2017 |
| | Continuare lucrări de construcții, instalații, utilități pentru GPN din cartier Bariera Focșani, municipiul Rm. Sărat Valoare – 190,960 mii lei, din care: 180,96 mii lei buget de stat și 10,00 mii lei buget local | Primăria municipiului Rm. Sărat | Primar | 2017 |
| | Primăria orașului Nehoiu | | | |
| | Reabilitare străzi în orașul Nehoiu Valoare – 7.793,060 mii lei, din care: 6.805,800 mii lei buget de stat (PNDL) și 987,260 mii lei buget local | Primăria orașului Nehoiu | Primar | 2018 |
| | Reabilitare, modernizare și extindere GPP, oraș Nehoiu Valoare – 978,49 mii lei, din care: 889,75 mii lei buget de stat (PNDL) și 88,74 mii lei buget local | Primăria orașului Nehoiu | Primar | 2018 |
| | Refacere zid de sprijin rampă de acces pe pod, oraș Nehoiu Valoare – 535,26 mii lei (buget local) | Primăria orașului Nehoiu | Primar | 2017 |
| | Extindere și modernizare Piață | Primăria orașului | Primar | 2018 |

| | | | |
|--|----------------------------------|--------|------|
| agroalimentară, oraș Nehoiu Valoare – 1.620,16 mii lei, din care: 1.534,60 mii lei buget de stat și 85,56 mii lei buget local | Nehoiu | | |
| Achiziție centrală termică și echipamente pentru producere și distribuție energie termică Valoare – 1.071 mii lei (buget local) | Primăria orașului Nehoiu | Primar | 2017 |
| Primăria orașului Pătârlagele | | | |
| Modernizare drumuri sătești – străzi de interes local în orașul Pătârlagele Valoare – 4.623 mii lei, din care: 4.348 mii lei buget de stat (PNDL) și 275 mii lei buget local | Primăria orașului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Modernizarea străzi și DC 91 în orașul Pătârlagele Valoare – 5.881 mii lei, din care: 5.586 mii lei buget de stat (PNDL) și 294 mii lei buget local | Primăria orașului Pătârlagele | Primar | 2019 |
| Modernizare sistem rutier DS 144 zona bazin până la punctul „Ciorbă”, sat Mărunțișu, oraș Pătârlagele Valoare – 448 mii lei (buget local) | Primăria orașului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Lucrări de consolidare maluri, podețe, prin construcția de praguri de fund și șanțuri de scurgere în satele componente ale orașului Pătârlagele Valoare – 400,000 mii lei (buget local) | Primăria orașului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Lucrări de refacere drumuri sătești în satele Valea Muscelului, Mănăstirea, Mărunțișu, Valea Sibiciului și lucrări de consolidare mal pentru protecția podului din tuburi din orașul Pătârlagele, în urma calamităților din 2016 Valoare - 321 mii lei (buget local) | Primăria orașului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Lucrări de reparații capitale la trotuarele | Primăria orașului | Primar | 2017 |

| | | | |
|--|-------------------------------|--------|------|
| de pe DN 10 Buzău – Braşov, în oraşul Pătârlagele, tronsonul Pod Muscel – Pod Valea Viei – Tudor Vladimirescu – Pod Valea Viei Valoare – 400 mii lei (buget local) | Pătârlagele | | |
| Lucrări de construire grădiniţă cu 4 săli de grupă în oraşul Pătârlagele Valoare – 1.461 mii lei, din care: 1.327 mii lei buget de stat și 134 mii lei buget local | Primăria oraşului Pătârlagele | Primar | 2019 |
| Reabilitare și modernizare Atelier Școală II Liceul Tehnologic în oraş Pătârlagele Valoare - 876 mii lei, din care 807 mii lei buget de stat și 69 mii lei buget local | Primăria oraşului Pătârlagele | Primar | 2019 |
| Lucrări de construire Atelier Școală I Liceul Tehnologic în oraş Pătârlagele Valoare - 772 mii lei, din care 705 mii lei buget de stat și 67 mii lei buget local | Primăria oraşului Pătârlagele | Primar | 2019 |
| Reabilitare, modernizare, extinderea și dotarea așezământului cultural, Cămin Muscel, oraş Pătârlagele Valoare – 1.068 mii lei, din care: 972 mii lei buget de stat (MDRAP/CNI) și 96 mii lei buget local | Primăria oraşului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Lucrări de construire parc Sibiciu de Sus în oraş Pătârlagele Valoare – 1.727 mii lei, din care 1.508 mii lei buget de stat și 219 mii lei buget local | Primăria oraşului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Lucrări de reabilitare și modernizare Piață Centrală, oraş Pătârlagele Valoare – 400 mii lei (buget local) | Primăria oraşului Pătârlagele | Primar | 2017 |
| Primăria oraşului Pogoanele | | | |
| Asfaltare str. Mihai eminescu, oraş Pogoanele Valoare – 450 mii lei (buget local) | Primăria oraşului Pogoanele | Primar | 2017 |

| | | | |
|--|-----------------------------|--------|------|
| Modernizări străzi, drumuri de interes local în orașul Pogoanele Valoare – 3.400 mii lei, din care: 3.200 mii lei buget de stat și 200 mii lei buget local | Primăria orașului Pogoanele | Primar | 2018 |
| Amenajare prin sistematizare a patru zone centrale ale orașului Pogoanele Valoare – 800 mii lei (buget local) | Primăria orașului Pogoanele | Primar | 2017 |
| Construire pod peste Călmățui, oraș Pogoanele Valoare – 250 mii lei (buget local) | Primăria orașului Pogoanele | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Amaru | | | |
| Sistem de canalizare menajeră, localitățile Amaru și Dulbanu, com. Amaru Valoare – 9.121,172 mii lei, din care: 8.930,065 mii lei buget de stat și 191,107 mii lei buget local | Primăria comunei Amaru | Primar | 2018 |
| Alimentare cu apă potabilă satele Lacu, Sinaia și Scorțeanca, com. Amaru Valoare – 2.255,473 mii lei, din care: 2.176,338 mii lei buget de stat și 79,135 mii lei buget local | Primăria comunei Amaru | Primar | 2018 |
| Asfaltare drumuri de interes local, sat Amaru, com. Amaru Valoare – 3.490,540 mii lei, din care: 3.355,152 mii lei buget de stat și 135,388 mii lei buget local | Primăria comunei Amaru | Primar | 2018 |
| Primăria Balta Albă | | | |
| Centru social de zi și asistență pentru copii cu program de tip after school, com. Balta Albă Valoare – 2.459,30 mii lei, din care: 674 mii lei buget local și 1.785,30 mii lei program finanțare externă | Primăria comunei Balta Albă | Primar | 2017 |

| | | | |
|---|-----------------------------|--------|------|
| Modernizare drumuri locale în comuna Balta Albă Valoare – 16.154,82 mii lei, din care: 15.709,02 mii lei buget de stat și 445,80 mii lei buget local | Primăria comunei Balta Albă | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Bălăceanu | | | |
| Reabilitare drumuri de interes local în sat Bălăceanu, com. Bălăceanu Valoare – 9.888,96 mii lei, din care: 9.505,37 mii lei buget de stat și 383,59 mii lei buget local | Primăria comunei Bălăceanu | Primar | 2019 |
| Primăria comunei Berca | | | |
| Modernizare, renovare și dotare Casa de Cultură Berca Valoare - 2.250 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei Berca | Primar | 2020 |
| Modernizare rețea alimentare cu apă, extindere rețea canalizare și stație de epurare în localitatea Berca Valoare – 18.000 mii lei, din care: 990 mii lei buget local și 17.010 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Berca | Primar | 2020 |
| Înlocuire conductă de apă pleșești – Valea Nucului, com. Berca Valoare – 10.000 mii lei (buget local) | Primăria comunei Berca | Primar | 2020 |
| Modernizare drumuri de interes local, com. Berca Valoare – 9.000 mii lei, din care: 180 mii lei buget local și 8.820 mii lei program finanțare externă | Primăria comunei Berca | Primar | 2020 |
| Reabilitare prin asfaltare carosabil străzi cartier Lunca - Berca Valoare – 750 mii lei, din care: 345 mii lei buget local și 405 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Berca | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Blăjani | | | |
| Modernizare drumuri de interes local, | Primăria comunei | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------|--------|------|
| | satele Blăjani și Sorești, com. Blăjani Valoare – 1.037,646 mii lei, din care: 1.003,502 mii lei buget de stat (PNDL) și 34,144 mii lei buget local | Blăjani | | |
| | Construcție podețe acces curți proprietate privată și rigole scurgere apă în satul Sorești, com. Blăjani Valoare – 717,158 mii lei (buget local) | Primăria comunei Blăjani | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Breaza | | | |
| | Înființarea și dotarea unei grădinițe cu 2 săli de clasă în sat Breaza Valoare – 1.297 mii lei (fonduri UE – PNDR) | Primăria comunei Breaza | Primar | 2017 |
| | Lucrări de reabilitare la Școala Generală cls. I-VIII Breaza (școala veche) Valoare – 400 mii lei (buget local) | Primăria comunei Breaza | Primar | 2017 |
| | Modernizarea, renovarea și dotarea Căminului cultural din satul Vispești Valoare – 1.658 mii lei (fonduri UE – PNDR) | Primăria comunei Breaza | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei CA Rosetti | | | |
| | Sistem de canalizare menajeră și alimentare cu apă, com. CA Rosetti Valoare – 2.007,8 mii lei, din care: 1.605,9 mii lei buget de stat și 401,9 mii lei buget local | Primăria comunei CA Rosetti | Primar | 2017 |
| | Modernizare DC 19, DC 20, com. CA Rosetti Valoare – 149,5 mii lei, din care: 109,4 mii lei buget de stat și 40,1 mii lei buget local | Primăria comunei CA Rosetti | Primar | 2017 |
| | Lucrări Școala CA Rosetti, com. CA Rosetti Valoare – 916,3 mii lei, din care: 519,4 mii lei buget de stat și 396,9 mii lei buget local | Primăria comunei CA Rosetti | Primar | 2017 |

| | | | |
|--|-----------------------------|--------|------|
| Modernizare drumuri de interes local, com. CA Rosetti Valoare – 7.812,9 mii lei, din care: 7.260,8 mii lei buget de stat și 552,1 mii lei buget local | Primăria comunei CA Rosetti | Primar | 2017 |
| Modernizare DC 23, com. CA Rosetti Valoare – 4.185,3 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei CA Rosetti | Primar | 2017 |
| Modernizare Cămin Cultural CA Rosetti Valoare – 2.250 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei CA Rosetti | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Cănești | | | |
| Modernizare drumuri comunale, com. Cănești Valoare – 5.500 mii lei, din care: 5.123,28 mii lei buget de stat și 376,72 mii lei buget local | Primăria comunei Cănești | Primar | 2017 |
| Centrală electrică fotovoltaică 500 kw cu racordare ka SEN, com. Cănești Valoare – 5.000 mii lei, din care: 500 mii lei buget local și 4.500 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Cănești | Primar | 2018 |
| Reabilitare, modernizare și dotarea așezământului cultural Cămin Cultural sat Cănești Valoare – 639,52 mii lei, din care: 575,57 mii lei buget de stat și 63,95 mii lei buget local | Primăria comunei Cănești | Primar | 2017 |
| Eficientizarea sistemului de încălzire la Școala Gimnazială com. Cănești Valoare – 492,62 mii lei, din care: 443,36 mii lei buget de stat și 49,26 mii lei buget local | Primăria comunei Cănești | Primar | 2018 |
| Reabilitare clădire Dispensar medical uman, com. Cănești Valoare – 274,13 mii lei, din care: 245,60 mii lei buget de stat și 28,53 mii | Primăria comunei Cănești | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--------|------|
| | lei buget local | | | |
| | Primăria comunei Cătina | | | |
| | Refacerea rețelelor și a gospodăriei de apă în cătunul Cătun, sat Corbu, com. Cătina – etapa I Valoare – 366,56 mii lei (buget local) | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Extindere sistem alimentare cu apă în localitatea Cătina, com. Cătina Valoare – 529,76 mii lei, din care: 508,11 mii lei buget de stat și 21,65 mii lei buget local | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Modernizare DC 56 Valea Cătinei, com. Cătina Valoare – 3.983,63 mii lei, din care: 3.585,27 mii lei buget de stat și 398,36 mii lei buget local | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Construire punte pietonală, sat Slobozia, com. Cătina Valoare – 441,16 mii lei, din care: 426,76 mii lei buget de stat și 14,40 mii lei buget local | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Reabilitarea, modernizarea și dotarea așezământului cultural Cămin Cultural, sat Cătina, com. Cătina Valoare – 1.275,55 mii lei, din care: 1.148,00 mii lei buget de stat și 127,55 mii lei buget local | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Punct de asistență și educație medicală, sat Zeletin, com. Cătina Valoare – 324,65 mii lei, din care: 292,18,00 mii lei buget de stat și 32,47 mii lei buget local | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Reabilitare sediu Primărie com. Cătina Valoare – 2.035,12 mii lei, din care: 1.832,82 mii lei buget de stat și 202,30 | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|--|--------------------------|--------|------|
| | mii lei buget local | | | |
| | Lucrări de corecție torenți, sat Cătina (intravilan/extravilan), com. Cătina Valoare – 3.730,58 mii lei, din care: 3.357,52 mii lei buget de stat și 373,06 mii lei buget local | Primăria comunei Cătina | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Chiojdu | | | |
| | Modernizare drumuri de interes local Valoare – 5.580,906 mii lei, din care: 1.154,588 mii lei buget de stat, 4.426,318 mii fonduri UE | Primăria comunei Chiojdu | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Cilibia | | | |
| | Modernizarea rețelei de drumuri de interes local în com. Cilibia Valoare – 12.000 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Cilibia | Primar | 2017 |
| | Amenajarea drumurilor de interes local prin metode alternative în com. Cilibia Valoare 10.400 mii lei, din care: 10.000 mii lei buget de stat și 400 mii lei buget local | Primăria comunei Cilibia | Primar | 2017 |
| | Sistem de alimentare cu apă și canalizare satele Gara Cilibia și Poșta, com. Cilibia Valoare – 5.573,425 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Cilibia | Primar | 2018 |
| | Construire Cămin Cultural în satul Gara Cilibia, com. Cilibia Valoare – 1.000 mii lei (buget local) | Primăria comunei Cilibia | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Cislău | | | |
| | Îmbunătățirea rețelei de drumuri de interes local în com. Cislău Valoare - 4.960,657 mii lei, din care: 4.445,029 mii lei buget de stat (PNDL) și 515,628 mii lei buget local | Primăria comunei Cislău | Primar | 2019 |

| | | | |
|--|----------------------------------|--------|------|
| Construcție Grădiniță nr. 2 cu program normal în com. Cislău Valoare - 984,670 mii lei, din care: 871,254 mii lei buget de stat (PNDL) și 113,416 mii lei buget local | Primăria comunei Cislău | Primar | 2017 |
| Renovare Cămin cultural din satul Cislău com. Cislău Valoare - 1.050,073 mii lei, din care: 402,772 mii lei buget local și 647,301 mii lei fonduri UE (PNDR) | Primăria comunei Cislău | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Cochirleanca | | | |
| Modernizare drumuri de interes local în com. Cochirleanca Valoare - 10.233,657 mii lei, din care: 10.139,326 mii lei buget de stat și 94 mii lei buget local | Primăria comunei Cochirleanca | Primar | 2018 |
| Extindere alimentare cu apă sat Gara Boboc, com. Cochirleanca Valoare - 1.009,154 mii lei, din care: 926,355 mii lei buget de stat și 82,799 mii lei buget local | Primăria comunei Cochirleanca | Primar | 2017 |
| Modernizare drumuri în com. Cochirleanca Valoare - 4.523,682 mii lei fonduri UE – PNDR) | Primăria comunei Cochirleanca | Primar | 2018 |
| Reabilitare Școală Boboc, com. Cochirleanca Valoare - 1.260,382 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Cochirleanca | Primar | 2018 |
| Primăria comunei Costești | | | |
| Bază Sportivă Multifuncțională – Model II, com Costești Valoare – 432,075 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Costești | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Cozieni | | | |

| | | | | |
|--|---|----------------------------|--------|------|
| | Reabilitare Școală Gimnazială Cozieni Valoare – 400 mii lei (buget de stat - PNDL) | Primăria comunei Cozieni | Primar | 2017 |
| | Lucrări de reabilitare drumuri comunale afectate de calamități, com. Cozieni Valoare – 469 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Cozieni | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Florica | | | |
| | Prima înființare sistem canalizare ape uzate și stație de epurare și prima înființare rețea de alimentare cu apă, împrejmuiri și spații tehnice pe raza comunei Florica Valoare - 6.403,089 mii lei, din care: 5.900,622 mii lei buget de stat (PNDL) și 502,467 mii lei buget local | Primăria comunei Florica | Primar | 2017 |
| | Modernizare drumuri sătești, sat Florica, com. Florica Valoare - 10.048,563 mii lei, din care: 9.600,940 mii lei buget de stat (PNDL) și 447,623 mii lei buget local | Primăria comunei Florica | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Gălbinași | | | |
| | Construire sistem de alimentare cu apă în satul Bentu, com. Gălbinași Valoare - 2.017,959 mii lei, din care: 1.945,175 mii lei buget de stat (PNDL) și 72,784 mii lei buget local | Primăria comunei Gălbinași | Primar | 2018 |
| | Modernizare, renovare, dotare și extindere Cămin Cultural în satul Tăbărăști, com. Gălbinași Valoare - 1.655,31 mii lei, din care: 997,96 mii lei buget de stat și 657,340 mii lei buget local | Primăria comunei Gălbinași | Primar | 2018 |
| | Construire sistem de canalizare și stație epurare ape uzate în satul Gălbinași, com. Gălbinași | Primăria comunei Gălbinași | Primar | 2019 |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------|--------|------|
| | Valoare - 5.750,94 mii lei, din care: 4.301,763 mii lei buget de stat și 1.449,177 mii lei buget local | | | |
| | Modernizare drumuri de interes local, com. Gălbinași Valoare - 5.423,84 mii lei, din care: 4.395,26 mii lei buget de stat și 1.028,580 mii lei buget local | Primăria comunei Gălbinași | Primar | 2019 |
| | Eficientizarea sistemului de încălzire la sediul Primăriei Gălbinași prin montarea de panouri fotovoltaice, com. Gălbinași Valoare - 471,500 mii lei, din care: 377,20 mii lei buget de stat și 94,30 mii lei buget local | Primăria comunei Gălbinași | Primar | 2018 |
| | Eficientizarea sistemului de încălzire la Școala Gălbinași prin montarea de panouri fotovoltaice, com. Gălbinași Valoare - 419 mii lei, din care: 335,20 mii lei buget de stat și 83,80 mii lei buget local | Primăria comunei Gălbinași | Primar | 2018 |
| | Primăria comunei Gherăseni | | | |
| | Prima înființare a rețelei publice de apă uzată în com. Gherăseni Valoare - 5.600 mii lei, din care: 4.800 mii lei buget de stat (Fondul de mediu) și 800 mii lei buget local | Primăria comunei Gherăseni | Primar | 2017 |
| | Modernizare drumuri locale în com. Gherăseni Valoare - 5.500 mii lei, din care: 850 mii lei buget de stat, 900 mii lei buget local și 3.750 mii lei fonduri UE (PNDR) | Primăria comunei Gherăseni | Primar | 2019 |
| | Platformă de gunoi în com. Gherăseni Valoare - 1.000 mii lei, din care: 950 mii lei buget de stat (MMAP- Control integrat poluare cu nutrienți) și 50 mii | Primăria comunei Gherăseni | Primar | 2019 |

| | | | | |
|--|---|------------------------------------|--------|------|
| | lei buget local | | | |
| | Modernizare străzi în satele Gherăseni și Sudiți în com. Gherăseni Valoare – 12.500 mii lei, din care: 12.170 mii lei buget de stat (PNDL) și 330 mii lei buget local | Primăria comunei Gherăseni | Primar | 2019 |
| | Primăria comunei Glodeanu Sărat | | | |
| | Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Școlii Gimnaziale Pitulicea, com. Glodeanu Sărat Valoare – 1.966,264 mii lei, din care: 1.891,808 mii lei buget de stat și 74,456 mii lei buget local | Primăria comunei Glodeanu Sărat | Primar | 2019 |
| | Modernizare drumuri comunale și sătești, com. Glodeanu Sărat Valoare – 54.736,850 mii lei, din care: 1.300,609 mii lei buget local și 4.173,076 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Glodeanu Sărat | Primar | 2019 |
| | Înființare rețele de canalizare în satele Glodeanu Sărat, Ileana, Pitulicea și Căldărușanca, com. Glodeanu Sărat Valoare – 27.142,038 mii lei, din care: 26.367,712 mii lei buget de stat și 774,324 mii lei buget local | Primăria comunei Glodeanu Sărat | Primar | 2020 |
| | Reabilitare și modernizare drumuri comunale și sătești, com. Glodeanu Sărat Valoare – 5.851,988 mii lei, din care: 5.567,661 mii lei buget de stat și 284,327 mii lei buget local | Primăria comunei Glodeanu Sărat | Primar | 2020 |
| | Reabilitare, consolidare, extindere și dotare Cămin cultural sat Căldărușanca, com. Glodeanu Sărat Valoare – 1.238,385 mii lei, din care: 1.164,431 mii lei buget de stat și 73,854 | Primăria comunei Glodeanu Sărat | Primar | 2020 |

| | | | | |
|--|--|------------------------------------|--------|------|
| | mii lei buget local | | | |
| | Primăria comunei Glodeanu Siliștea | | | |
| | Canalizare apă uzată menajeră, com. Glodeanu Siliștea Valoare – 22.379,353 mii lei, din care: 21.584,292 mii lei buget de stat și 795,061 mii lei buget local | Primăria comunei Glodeanu Siliștea | Primar | 2017 |
| | Modernizare drumuri rurale în intravilanul comunei Glodeanu Siliștea, com. Glodeanu Sărat Valoare – 15.873,380 mii lei, din care: 15.198,304 mii lei buget de stat și 675,076 mii lei buget local | Primăria comunei Glodeanu Siliștea | Primar | 2017 |
| | Construire Cămin cultural în satul Glodeanu Siliștea, comunei Glodeanu Siliștea, com. Glodeanu Sărat Valoare – 2.700 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Glodeanu Siliștea | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Luciu | | | |
| | Sistem de canalizare, stație de epurare și stație de tratare a apei, sat Luciu, com. Luciu Valoare – 7.230 mii lei, din care: 1.830 mii lei buget local și 5.400 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Luciu | Primar | 2018 |
| | Sistem de canalizare și stație de epurare, sat Caragele, com. Luciu Valoare – 7.000 mii lei, din care: 6.300 mii lei buget de stat și 1.700 mii lei buget local | Primăria comunei Luciu | Primar | 2019 |
| | Stație de tratare a apei, sat Caragele, com. Luciu Valoare – 400 mii lei, din care: 100 mii lei buget local și 300 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Luciu | Primar | 2017 |
| | Amenajare rampe de depozitare gunoi | Primăria comunei Luciu | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|------|
| | de grajd, com. Luciu Valoare – 1.000 mii lei (buget de stat) | | | |
| | Primăria comunei Mărăcineni | | | |
| | Modernizare drumuri locale în comuna Mărăcineni Valoare – 5.302 mii lei (fonduri UE – PNDR) | Primăria comunei Mărăcineni | Primar | 2018 |
| | Modernizare drumuri locale în comuna Mărăcineni Valoare – 4.290 mii lei, din care: 4.040 mii lei buget de stat (PNDL) și 250 mii lei (buget local) | Primăria comunei Mărăcineni | Primar | 2018 |
| | Primăria comunei Mihăilești | | | |
| | Reabilitare drumuri comunale Valoare – 5.302,997 mii lei, din care: 5.092,338 mii lei buget de stat și 210,659 mii lei (buget local) | Primăria comunei Mihăilești | Primar | 2019 |
| | Primăria comunei Merei | | | |
| | Modernizare drumuri comunale DC 47, DC 226, comuna Merei Valoare – 12.297,612 mii lei (buget de stat - PNDL) | Primăria comunei Merei | Primar | 2018 |
| | Modernizare drumuri sătești de interes local DS 20, DS 25, sat Izvoru Dulce, com. Merei Valoare – 509,228 mii lei fonduri UE (GAL) | Primăria comunei Merei | Primar | 2017 |
| | Refacere drum local DS 10, sat Sărata Monteoru (Huioaba), com. Merei Valoare – 528 mii lei (buget local) | Primăria comunei Merei | Primar | 2017 |
| | Demolae, reabilitare și extindere Școală corp 5, sat Lipia, com. Merei Valoare – 1.300 mii lei (buget de stat-PNDL) | Primăria comunei Merei | Primar | 2017 |
| | Modernizare drumuri comunale și sătești | Primăria comunei | Primar | 2018 |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|--------|------|
| | de interes local din intravilanul satului Lipia, com. Merei Valoare – 4.500 mii lei fonduri UE - PNDR | Merei | | |
| | Lucrări de întreținere drum DC 46, km 0+000 – 1+500, sat izvoru Dulce – Nenciulești, com. Merei Valoare – 423,640 mii lei (buget local) | Primăria comunei Merei | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Odăile | | | |
| | Modernizare drumuri comunale DC 84, DC 182 și drum sătesc DS 9, com. Odăile Valoare – 5.752 mii lei, din care: 1.335 mii lei buget local și 4.417 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Odăile | Primar | 2019 |
| | Sistem de alimentare cu apă, com. Odăile Valoare – 3.874 mii lei, din care: 3.700 mii lei buget de stat (PNDL) și 174 mii lei buget local | Primăria comunei Odăile | Primar | 2019 |
| | Lucrări de finalizare la obiectivul Școala Gimnazială Odăile, care include și GPN Odăile Valoare – 321 mii lei, din care: 281 mii lei buget de stat (PNDL) și 40 mii lei buget local | Primăria comunei Odăile | Primar | 2019 |
| | Primăria comunei Padina | | | |
| | Asfaltare drumuri e interes local, com. Padina Valoare – 4.368 mii lei, din care: 4.250 mii lei buget de stat (PNDL) și 118 mii lei buget local | Primăria comunei Padina | Primar | 2017 |
| | Amenajare teren sport, com. Padina Valoare - 306 mii lei (buget local) | Primăria comunei Padina | Primar | 2017 |
| | Construire anexe Primărie Padina Valoare – 880 mii lei (buget local) | Primăria comunei Padina | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Pardoși | | | |
| | Modernizare DC 157 Valea lui Lalu, com. | Primăria comunei | Primar | 2017 |

| | | | |
|--|-----------------------------|--------|------|
| Pardoși Valoare – 1.284,600 mii lei, din care: 1.230,800 mii lei buget de stat și 53,800 mii lei buget local | Pardoși | | |
| Modernizare DC 158 din DJ 220, Costomiru, km 0+000 – 3+000, com. Pardoși Valoare – 1.566,99 mii lei, din care: 1.514,22 mii lei buget de stat și 51,88 mii lei buget local | Primăria comunei Pardoși | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Pănătău | | | |
| Modernizare drumuri comunale DC 72 și DC 73 în comuna Pănătău Valoare – 3.167 mii lei, din care: 3.025 mii lei buget de stat (PNDL) și 141 mii lei buget local | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| Reabilitare, modernizare, extindere Școală primară în sat Zaharești, com. Pănătău Valoare – 875 mii lei, din care: 769 mii lei buget de stat (PNDL) și 105 mii lei buget local | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| Reabilitare, modernizare, extindere Școală primară în sat Begu, com. Pănătău Valoare – 603 mii lei, din care: 548 mii lei buget de stat (PNDL) și 55 mii lei buget local | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| Reabilitare Școală cls. I-VIII în sat Tega, com. Pănătău Valoare – 352 mii lei, din care: 316 mii lei buget de stat (PNDL) și 36 mii lei buget local | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| Reabilitare și modernizare Dispensar medical, com. Pănătău Valoare - 650 mii lei (buget local) | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| Reabilitare Școală Gimnazială Pănătău, | Primăria comunei | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|---|---------------------------|--------|------|
| | com. Pănătău Valoare - 600 mii lei (buget local) | Pănătău | | |
| | Reabilitare Grădiniță Pănătău, com. Pănătău Valoare - 500 mii lei (buget local) | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| | Pod pe DC 73 peste râul Buzău, com. Pănătău Valoare - 456 mii lei (buget local) | Primăria comunei Pănătău | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Pârscov | | | |
| | Reabilitare și modernizare Piață comunală, com. Pârscov Valoare - 400 mii lei (buget local) | Primăria comunei Pârscov | Primar | 2017 |
| | Asfaltare drumuri comunale, com. Pârscov Valoare - 500 mii lei (alte programe cu finanțare externă) | Primăria comunei Pârscov | Primar | 2017 |
| | Extindere rețea de apă 1 km, com. Pârscov Valoare - 400 mii lei (alte programe cu finanțare externă) | Primăria comunei Pârscov | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Podgoria | | | |
| | Modernizare drumuri comunale DC 148 și drum sătesc DS 14 în comuna Podgoria Valoare - 11.675 mii lei, din care: 4.115 mii lei buget de stat (PNDL) și 60 mii lei buget local | Primăria comunei Podgoria | Primar | 2017 |
| | Construire GPN, sat Cotațcu, comuna Podgoria Valoare - 448 mii lei, din care: 408 mii lei buget de stat (PNDL) și 40 mii lei buget local | Primăria comunei Podgoria | Primar | 2017 |
| | Construire GPN, sat Podgoria, comuna Podgoria Valoare - 1.073 mii lei, din care: 646 mii lei buget de stat (PNDL) și 427 mii lei buget local | Primăria comunei Podgoria | Primar | 2019 |

| | | | |
|--|---------------------------|--------|------|
| Proiectare și execuție Sistem de canalizare menajeră în localitățile Coțatcu și Orăștia, comuna Podgoria Valoare – 8.531 mii lei, din care: 8.031 mii lei buget de stat (PNDL) și 500 mii lei buget local | Primăria comunei Podgoria | Primar | 2017 |
| Proiectare și execuție Sistem de canalizare menajeră în localitatea Podgoria, comuna Podgoria Valoare – 5.894 mii lei, din care: 5.394 mii lei buget de stat (PNDL) și 500 mii lei buget local | Primăria comunei Podgoria | Primar | 2017 |
| Modernizare drum comunal DC 120 Pod, comuna Podgoriagoria Pleșești și DC 123 Podgoria - Tăbăcari Valoare – 1.500 mii lei, din care: 1.200 mii lei buget de stat (PNDL) și 300 mii lei buget local | Primăria comunei Podgoria | Primar | 2018 |
| Primăria comunei Puiеști | | | |
| Modernizare DC 5 Nicolești - Vâlcelele, comuna Puiеști Valoare – 9.380,645 mii lei, din care: 8.967,407 mii lei buget de stat (PNDL) și 413,238 mii lei buget local | Primăria comunei Puiеști | Primar | 2019 |
| Rețea publică de canalizare a apei uzate menajere și stație de epurare, comuna Puiеști Valoare – 44.530,394 mii lei, din care: 42.409,546 mii lei buget de stat (PNDL) și 2.120,848 mii lei buget local | Primăria comunei Puiеști | Primar | 2020 |
| Modernizare drumuri comunale, comuna Puiеști Valoare – 5.456,532 mii lei (buget local) | Primăria comunei Puiеști | Primar | 2019 |
| Eficiențizarea consumului de energie electrică prin instalarea unui parc | Primăria comunei Puiеști | Primar | 2019 |

| | | | | |
|--|---|----------------------------|--------|------|
| | fotovoltaic, comuna Puiești Valoare – 2.300 mii lei, din care: 50 mii lei buget local și 2.250 mii lei fonduri UE (POS CCE) | | | |
| | Amenajări a trei platforme comunale de gunoi de grajd, comuna Puiești Valoare – 6.000 mii lei, din care: 300 mii lei buget local și 5.700 mii lei fonduri UE (Banca Mondială) | Primăria comunei Puiești | Primar | 2018 |
| | Reabilitare sistem iluminat public, comuna Puiești Valoare – 800 mii lei (buget de stat-PNDL) | Primăria comunei Puiești | Primar | 2018 |
| | Extindere rețea electrică existentă, sat Puieștii de Sus, comuna Puiești Valoare – 200 mii lei, din care: 180 mii lei buget de stat (PNDL) și 20 mii lei buget local | Primăria comunei Puiești | Primar | 2018 |
| | Primăria comunei Râmnicelu | | | |
| | Modernizare drumuri de interes local în comuna Râmnicelu și construire pod trafic ușor peste râul Rm. Sărat, satul Știubei, com. Râmnicelu Valoare – 13.579,172 mii lei, din care: 13.166,294 mii lei buget de stat și 412,878 mii lei buget local | Primăria comunei Râmnicelu | Primar | 2018 |
| | Reabilitare parțială a sistemului de alimentare cu apă sat Râmnicelu, comuna Râmnicelu Valoare – 4.616,954 mii lei, din care: 4.231,151 mii lei buget de stat și 335,804 mii lei buget local | Primăria comunei Râmnicelu | Primar | 2017 |
| | Sistem public centralizat de canalizare în sat râmnicelu, comuna Râmnicelu Valoare – 6.558,006 mii lei, din care: | Primăria comunei Râmnicelu | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------|--------|-------|
| | 6.148,986 mii lei buget de stat și 409,021 mii lei buget local | | | |
| | Stație de epurare în sat Râmnicelu, comuna Râmnicelu Valoare – 3.185 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Râmnicelu | Primar | 2018 |
| | Reabilitare și modernizare Școala nr. 1 în sat Râmnicelu, comuna Râmnicelu Valoare – 2.275 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Râmnicelu | Primar | 20187 |
| | Modernizare drumuri de interes local în comuna Râmnicelu Valoare – 4.550 mii lei, din care: 4.322,500 mii lei buget de stat și 227,500 mii lei buget local | Primăria comunei Râmnicelu | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Robeasca | | | |
| | Dotarea comunei cu mașină de gunoi menajer în comuna Robeasca Valoare – 450 mii lei buget de stat (PNDR – FEADR) | Primăria comunei Robeasca | Primar | 2017 |
| | Modernizare drumuri de interes local în satele Robeasca și Moșești, comuna Robeasca Valoare – 47.900 mii lei, din care: 44.900 mii lei buget de stat (PNDL) și 3.000 mii lei buget local | Primăria comunei Robeasca | Primar | 2018 |
| | Primăria comunei Rușețu | | | |
| | Prima înființare sistem de canalizare ape uzate și stație de epurare și prima înființare rețea de alimentare cu apă, împrejmuiri și spații tehnice, com. Rușețu Valoare – 12.142 mii lei, din care: 11.806 mii lei buget de stat (PNDL) și 240 mii lei buget local | Primăria comunei Rușețu | Primar | 2019 |
| | Modernizare DC 164, com. Rușețu Valoare – 1.200 mii lei (buget local) | Primăria comunei Rușețu | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Săgeata | | | |

| | | | |
|---|----------------------------|--------|------|
| Extinderea rețelei de alimentare cu apă în satele Găvănești, Banița, Movilița, com. Săgeata Valoare – 5.278,617 mii lei, din care: 4.857,906 mii lei buget de stat (PNDL) și 420,710 mii lei buget local | Primăria comunei Săgeata | Primar | 2017 |
| Rețea de canalizare și stație de epurare în com. Săgeata Valoare – 23.761,628 mii lei, din care: 22,806,201 mii lei buget de stat (PNDL) și 955,427 mii lei buget local | Primăria comunei Săgeata | Primar | 2018 |
| Primăria comunei Săpoca | | | |
| Modernizare sistem rutier DC 233 Săpoca – Sorești, com. Săpoca Valoare – 700 mii lei buget de stat (PNDL) | Primăria comunei Săpoca | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Sărulești | | | |
| Modernizare drumuri comunale DC 103, DC 104, DC 121 – intravilan/extravilan satele Valea Largă, Goicelu, Valea Stânei în com. Sărulești Valoare – 4.790 mii lei, din care: 4.628 mii lei buget de stat (PNDL) și 162 mii lei buget local | Primăria comunei Sărulești | Primar | 2019 |
| Reabilitare Cămin Cultural Sărulești – construcție parter, com. Sărulești Valoare – 1.040 mii lei, din care: 166 mii lei buget local și 874 mii lei fonduri UE (PNDR) | Primăria comunei Sărulești | Primar | 2019 |
| Refacere DC 104, Sărulești - Valea Largă pe lungime cumulată de 40 ml, lățime de 1.5 ml, com. Sărulești Valoare – 432 mii lei (buget local) | Primăria comunei Sărulești | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Scorțoasa | | | |
| Sistem integrat de apă și canalizare în satele Scorțoasa, Plopeasa și Policiori, | Primăria comunei Scorțoasa | Primar | 2018 |

| | | | |
|--|-----------------------------|--------|------|
| com. Scorțoasa Valoare – 12.420 mii lei, din care: 1.055 mii lei buget local și 11.365 mii lei fonduri UE | | | |
| Primăria comunei Scutelnici | | | |
| Reabilitare Școală cls. I – VIII Scutelnici, com. Scutelnici Valoare – 1.727 mii lei, din care: 1.527 mii lei buget de stat (PNDL) și 200 mii lei buget local | Primăria comunei Scutelnici | Primar | 2019 |
| Reabilitare și extindere Sediul Primărie Scutelnici, com. Scutelnici Valoare – 700 mii lei (buget local) | Primăria comunei Scutelnici | Primar | 2017 |
| Asfaltare drum comunal Scutelnici - Arcanu, com. Scutelnici Valoare – 800 mii lei (buget local) | Primăria comunei Scutelnici | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Smeeni | | | |
| Modernizare infrastructură rutieră în com. Smeeni Valoare – 5.396 mii lei, din care: 937 mii lei buget local și 4.459 mii lei fonduri UE (PNDR) | Primăria comunei Smeeni | Primar | 2017 |
| Înființare rețea canalizare și stație de epurare în sat Smeeni, com. Smeeni Valoare – 7.359 mii lei, din care: 1.428 mii lei buget local și 5.931 mii lei fonduri UE (PNDR) | Primăria comunei Smeeni | Primar | 2017 |
| Modernizare infrastructură rutieră în com. Smeeni Valoare – 6.496 mii lei, din care: 5.659 mii lei buget de stat (PNDL) și 837 mii lei buget local | Primăria comunei Smeeni | Primar | 2017 |
| Înființare rețele de canalizare și stație de epurare în satele Albești, Călțuna, Udați-Mânzu, Udați-Lucieni, în com. Smeeni | Primăria comunei Smeeni | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|------|
| | Valoare – 27.209 mii lei, din care: 26.465 mii lei buget de stat (PNDL) și 744 mii lei buget local | | | |
| | Primăria comunei Ulmeni | | | |
| | Modernizare drumuri comunale și sătești în com. Ulmeni, în lungime totală de 6,912 km Valoare – 5.419,531 mii lei (fonduri UE – PNDR) | Primăria comunei Ulmeni | Primar | 2018 |
| | Amenajare trotuare în satele Ulmeni, Sărata și Clondiru, com. Ulmeni, pe aliniamentul DN 1B și DJ 203 C, pe o lungime totală de 2.800 ml. Valoare – 540,915 mii lei (buget local) | Primăria comunei Ulmeni | Primar | 2017 |
| | Amenajare trotuare pietonale în satele Ulmeni, Vâlcele și Clondiru, com. Ulmeni, pe aliniamentul DC 45, DC 177- Modernizare DS 83 în lungime de 260 ml. Valoare –267,360 mii lei (buget de stat – PNDR, prin GAL – Drumul vinului) | Primăria comunei Ulmeni | Primar | 2020 |
| | Construire Sală de educație fizică în sat Ulmeni, com. Ulmeni Valoare – 2.790,150 mii lei (buget de stat – prin CNI) | Primăria comunei Ulmeni | Primar | 2020 |
| | Reabilitare, modernizare și dotare Cămin cultural în sat Ulmeni, com. Ulmeni Valoare – 500 mii lei (buget de stat – prin CNI) | Primăria comunei Ulmeni | Primar | 2020 |
| | Primăria comunei Unguriu | | | |
| | Modernizare străzi de interes local în satele Unguriu și Ojasca, com. Unguriu Valoare – 4.674,453 mii lei, din care: 4.394,967 mii lei buget de stat și 279,486 mii lei buget local | Primăria comunei Unguriu | Primar | 2017 |
| | Modernizare sistemului de alimentare cu apă și extinderea sistemului de canalizare | Primăria comunei Unguriu | Primar | 2017 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------|------|
| | menajeră în satele Unguriu și Ojasca, com. Unguriu Valoare – 6.680,735 mii lei, din care: 150 mii lei buget local și 6.530,735 mii lei fonduri UE | | | |
| | Reabilitare Școală Gimnazială, com. Unguriu Valoare – 899,028 mii lei, din care: 833,867 mii lei buget de stat și 65,161 mii lei buget local | Primăria comunei Unguriu | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Vadu Pașii | | | |
| | Modernizare drumuri locale, com. Vadu Pașii Valoare – 4.933,262 mii lei, din care: 568,390 mii lei buget local și 4.364,872 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Vadu Pașii | Primar | 2019 |
| | Asfaltare drumuri locale, com. Vadu Pașii Valoare – 500 mii lei (buget local) | Primăria comunei Vadu Pașii | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Valea Râmnicului | | | |
| | Modernizare drumuri de interes local, com. Valea Râmnicului Valoare – 5.625 mii lei, din care: 855 mii lei buget de stat, 270 mii lei buget local și 4.500 mii lei fonduri UE - PNDR | Primăria comunei Valea Râmnicului | Primar | 2018 |
| | Lucrări dalare/betonare șanțuri colectoare în satul Oreavul, în com. Valea Râmnicului Valoare – 428 mii lei, din care: 78 mii lei buget local și 350 mii lei fonduri UE – PNDR-GAL | Primăria comunei Valea Râmnicului | Primar | 2017 |
| | Construire platforme de depozitare a gunoiului de grajd în com. Valea Râmnicului Valoare – 2.100 mii lei, din care: 100 mii lei buget local și 2.000 mii lei alte programe (Banca Mondială) | Primăria comunei Valea Râmnicului | Primar | 2018 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------|------|
| | Primăria comunei Valea Salciei | | | |
| | Modernizare drumuri de interes local în com. Valea Salciei Valoare – 6.031,776 mii lei, din care: 5.068,718 mii lei buget de stat și 287,854 mii lei buget local | Primăria comunei Valea Salciei | Primar | 2018 |
| | Primăria comunei Vernești | | | |
| | Modernizare drumuri locale în com. Vernești Valoare – 5.476,749 mii lei, din care: 974,936 mii lei buget local și 4.326,604 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Vernești | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Vernești | | | |
| | Modernizare drumuri locale în com. Vernești Valoare – 12.144,607 mii lei (buget de stat) | Primăria comunei Vernești | Primar | 2017 |
| | Primăria comunei Vintilă Vodă | | | |
| | Punți pietonale în localitățile Vintilă Vodă și Bodinești, com. Vintilă Vodă Valoare – 3.017,816 mii lei, din care: 2.737,956 mii lei buget de stat și 279,860 mii lei buget local | Primăria comunei Vintilă Vodă | Primar | 2017 |
| | Pod din beton armat peste râul Slănic, com. Vintilă Vodă Valoare – 4.898,862 mii lei, din care: 4.626,299 mii lei buget de stat și 272,563 mii lei buget local | Primăria comunei Vintilă Vodă | Primar | 2018 |
| | Modernizare Cămin Cultural sat Niculești, com. Vintilă Vodă Valoare – 2.501,986 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei Vintilă Vodă | Primar | 2018 |
| | Rețea canalizare și stație de epurare ape uzate menajere, com. Vintilă Vodă Valoare – 9.011,007 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei Vintilă Vodă | Primar | 2019 |
| | Modernizare drumuri comunale DC 98 și | Primăria comunei | Primar | 2019 |

| | | | |
|---|----------------------------|--------|------|
| DC 99, com. Vintilă Vodă Valoare – 15.147,022 mii lei (fonduri UE) | Vintilă Vodă | | |
| Primăria comunei Viperești | | | |
| Modernizare drumuri locale în com. Viperești Valoare – 5.419 mii lei, din care: 968 mii lei buget local și 4.451 mii lei fonduri UE | Primăria comunei Viperești | Primar | 2017 |
| Primăria comunei Zărnești | | | |
| Înființare sistem de canalizare a apelor menajere în localitățile Zărnești, Fundeni și Vadu Sorești, com. Zărnești Valoare – 20.800 mii lei, din care: 19.700 mii lei buget de stat și 1.100 mii lei buget local | Primăria comunei Zărnești | Primar | 2018 |
| Modernizare/asfaltare drumuri comunale în com. Zărnești Valoare – 2.000 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei Zărnești | Primar | 2017 |
| Extindere rețele electrice către DN 2 (E 85) Valoare – 1.000 mii lei (buget local) | Primăria comunei Zărnești | Primar | 2017 |
| Reabilitarea Conacului Marghiloman din sat Fundeni, com. Zărnești Valoare – 15.000 mii lei (fonduri UE) | Primăria comunei Zărnești | Primar | 2017 |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------|---|---|---|------------|
| XII | MINORITĂȚI | | | |
| 1. | Consolidarea structurilor de implementarea a strategiei naționale de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor la nivel local | | | |
| | - Întocmirea și implementarea Planului județean de acțiune pentru incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pe anul 2017 - 2018 | Instituția Prefectului Județul Buzău Grupului de lucru mixt Autorități publice locale | Grupului mixt de lucru pentru implementarea Strategiei Guvernului de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor 2015-2020 | Semestrial |
| | - Angajarea de experți locali în comunități cu număr semnificativ de romi | Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Acordarea de asistență experților pentru problemele romilor angajați în primării | Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Creșterea numărului de mediatori sanitari | Direcția de Sănătate Publică Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Director executiv Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Creșterea numărului de mediatori școlari | Inspectoratul Școlar Județean Buzău Consiliul Județean - CJRAE Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru | Inspector școlar general Director Biroul Județean pentru Romi | Permanent |

| | | | | |
|-----------|---|--|-----------------------------|-----------|
| | | Romi | | |
| 2. | Realizarea unui parteneriat viabil între structurile administrației publice și comunitățile de romi | | | |
| | - Încheierea de parteneriate cu actori interesați și abilitați conform legii în vederea | Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| 3. | Rezolvarea problemelor legate de dreptul de proprietate asupra terenurilor și locuințelor deținute de romi și implementarea unor programe de reabilitare a locuințelor deținute de romi, prin asigurarea energiei electrice, a apei potabile, a canalizării, a gazului metan și a salubrității | | | |
| | -Continuarea acțiunii de punere în legalitate a locuințelor deținute de romi fără acte de proprietate și acordarea de consultanță de specialitate | Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | -Elaborarea de proiecte pentru punerea în legalitate a locuințelor deținute de romi | Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | -Identificarea problemelor comunitare (evaluarea comunității) și identificarea unor surse de finanțare pentru asigurarea energiei electrice, a apei potabile, a canalizării, a gazului metan și a salubrității în comunitățile de romi | Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Biroul Județean pentru Romi | Permanent |

| | | | | |
|----|--|---|---|-----------------------|
| 4. | Eficientizarea măsurilor ce vizează aspecte sectoriale (accesul pe piața muncii, promovarea de activități generatoare de venit, accesul la servicii medicale, reducerea abandonului școlar, promovarea valorilor artistice, crearea unor programe de educație civică, prevenirea infraționalității) | | | |
| | - Orientarea măsurilor pentru stimularea ocupării forței de muncă către persoanele de etnie romă | AJOFM Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Director executiv Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Creșterea accesului la serviciile medicale furnizate la nivel comunitar populației vulnerabile din zonele defavorizate | Direcția de Sănătate Publică Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Director executiv Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Asigurarea condițiilor de însușire a limbii materne; asigurarea cu personal de învățământ calificat | Inspectoratul Școlar Județean Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Inspector școlar general Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Promovarea interculturalității | Inspectoratul Școlar Județean Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Inspector școlar general Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | - Asigurarea discriminării pozitive în vederea admiterii elevilor romi în învățământul liceal, profesional și | Inspectoratul Școlar Județean Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău | Inspector școlar general Biroul Județean pentru | Sem. II 2016- 2017 |

| | | | | |
|--|---|---|--|-----------|
| | universitar | Biroul Județean pentru Romi | Romi | |
| | - Accesul egal la educație în toate ciclurile de învățământ în vederea reducerii abandonului școlar | Inspectoratul Școlar Județean Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Inspector școlar general Biroul Județean pentru Romi | Permanent |
| | -Promovarea unor campanii de prevenire a violenței în școli și promovarea drepturilor fundamentale ale omului | Inspectoratul de Poliție Județean Buzău Inspectoratul Școlar Județean Buzău Instituția Prefectului Județul Buzău Biroul Județean pentru Romi | Inspector șef Inspector școlar general Biroul Județean pentru Romi | Permanent |

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|---|-------------|-------------------|---------------|
| XIII | MUNCĂ | | | |
| 1. | OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI ȘOMAJ | | | |
| 1.1 | Încadrarea unui număr cât mai mare de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă | | | |
| | Îmbunătățirea și modernizarea procedurilor de lucru. | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Creșterea nivelului de competență și operativitate a personalului propriu. | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Abordarea problematicii șomajului în funcție de specificitatea zonală a fiecărui punct de lucru. | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| 1.2 | Implementarea măsurilor active și preventive pentru șomeri, pentru persoanele inactive, precum și pentru persoanele supuse riscului pierderii locului de muncă | | | |
| | - Informarea și consilierea profesională | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Medierea muncii | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Acordarea de servicii de formare profesională | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Acordarea de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Completarea veniturilor salariale ale angajaților (pers). | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Stimularea mobilității forței de muncă | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Organizarea Bursei generale a locurilor de muncă | AJOFM Buzău | Director executiv | Trim. II 2017 |

| | | | | |
|------------|--|--------------|-------------------|----------------|
| 1.3 | Sprrijinirea ocupării persoanelor din zona marginală a pieței muncii, prin includerea în măsuri active și asigurarea altor forme de suport specifice | | | |
| | - Acordarea de servicii de consiliere profesională tinerilor ce urmează să absolve o formă de învățământ preuniversitar. | AJO FM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Organizarea Bursei locurilor de muncă pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție socială. | AJO FM Buzău | Director executiv | Trim. III 2017 |
| | - Organizarea Bursei locurilor de muncă pentru absolvenții de învățământ. | AJO FM Buzău | Director executiv | Trim. III 2017 |
| | - Realizarea de acompaniamente sociale personalizate pentru facilitarea accesului la un loc de muncă a tinerilor (16-25 ani) aflați în dificultate și confrunțați cu riscul excluderii profesionale. | AJO FM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Orientarea măsurilor pentru stimularea forței de muncă către persoanele de etnie roma. | AJO FM Buzău | Director executiv | Permanent |
| 1.4 | Stimularea formării profesionale prin stabilirea unei rate minime de participare a șomerilor la cursuri de formare profesională | | | |
| | - Cuprinderea a minim 12 % din numărul mediu de șomeri existenți în evidența AJO FM la cursuri de formare profesională. | AJO FM Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| | - Asigurarea echilibrului în funcție de mediul de proveniență a șomerilor urban/rural, nivelul de studii și vârstă. | AJO FM Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |

| | | | | |
|------------|---|---|-------------------|--|
| 1.5 | Sprijinirea angajatorilor pentru a încadra persoane din rândul șomerilor | | | |
| | - Realizarea echilibrului între cererea și oferta de forță de muncă (grad de ocupare). | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| 1.6 | Combaterea disparităților regionale privind ocuparea | | | |
| | - Instituționalizarea dialogului social în domeniul ocupării forței de muncă. | AJOFM Buzău Parteneri sociali Autoritati ale administratiei publice locale, ONG-uri | Director executiv | Permanent |
| 1.7 | Creșterea gradului de descentralizare și competență pentru agențiile locale și punctele de lucru | | | |
| | - Descentralizarea sarcinilor și coborârea la nivel local a deciziei administrative. | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Încheierea, pentru anul 2018, de contracte-angajament cu toate unitățile locale. | AJOFM Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| 1.8 | Formarea continua a personalului propriu | | | |
| | - Perfectionarea pregatirii profesionale a personalului propriu. | AJOFM Buzău | Director executiv | Conform strategiei de formare a personalului propriu |
| 1.9 | Evaluarea periodică a rezultatelor obținute | | | |

| | | | | |
|------------|---|---|-------------------|------------------|
| | - Analiza lunară a stadiului de îndeplinire a programului de performanță. | AJOFM Buzău | Director executiv | Permanent |
| 2. | RAPORTURI DE MUNCĂ. ASIGURAREA SECURITĂȚII ȘI SĂNĂȚII ÎN MUNCĂ | | | |
| 2.1 | Respectarea legislației în domeniul relațiilor de muncă; reducerea continuă a muncii fără forme legale. | | | |
| | - Campanie privind identificarea și combaterea cazurilor de muncă nedeclarată în domenii susceptibile utilizării frecvente a acesteia, a muncii tinerilor și copiilor: construcții, prelucrarea și conservarea cărnii/pește și a produselor din carne/pește și comercializarea acestora, fabricarea produselor de brutărie și a produselor făinoase, depozitarea și comercializarea produselor cerealiere și a produselor de panificație, fabricarea și comercializarea produselor lactate, fabricarea băuturilor alcoolice și răcoritoare, industria lemnului, comerț cu ridicata și cu amănuntul, pază, unități care desfășoară activități în stațiuni montane și litoral, unități care desfășoară activități pe timpul nopții (restaurante, baruri, cluburi, discoteci, jocuri de noroc, unități de comerț cu program non-stop, unități distribuție carburant), colectarea și reciclarea deșeurilor nepericuloase, întreținerea și repararea autovehiculelor, alte prestări de servicii. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile O.G. nr.25/2014 privind încadrarea în muncă și | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. II-IV 2017 |

| | | | | |
|--|---|---|---------------|-------------------|
| | detașarea străinilor pe teritoriul României și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, cu modificările și completările ulterioare. | | | |
| | - Verificarea modului de respectare de către angajatori a Directivei 2014/67/UE privind asigurarea aplicării Directivei nr. 96/71/CE privind detașarea lucrătorilor în cadrul prestării de servicii transnaționale, astfel cum sunt transpuse în legislația națională. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. III-IV 2017 |
| | - Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr.52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, modificată și completată și a normelor de aplicare a acesteia. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. II-III 2017 |
| | -Campanie privind verificarea modului de respectare a prevederilor legale privind încheierea, modificarea, suspendarea, executarea, înregistrarea și transmiterea în registrul general de evidență a salariaților, a contractelor individuale de muncă cu timp parțial. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor legale privind registrul general de evidență | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. I-II 2017 |
| | -Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Codului Muncii – Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | -Verificarea modului în care agenții economici respectă prevederile Legii | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |

| | | | | |
|------------|---|---|---------------|-------------------|
| | nr.156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare. | | | |
| | - Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | -Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| 2.2 | Respectarea legislației în domeniul sănătății și securității în muncă | | | |
| | -Campanie europeană – “Locuri de muncă sănătoase pentru toate vârstele” | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene de Securitate și Sănătate în Muncă sub egida Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în Muncă -,,Locuri de muncă sănătoase pentru toate vârstele” | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. III-IV 2017 |
| | - Campanie națională de control privind respectarea prevederilor legale în ceea ce privește instruirea și informarea lucrătorilor. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Campanie națională privind implementarea în sistemul de învățământ a proiectului “Valențe culturale în domeniul securității și sănătății în muncă” | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Campanie națională privind verificarea modului în care angajatorii previn căderile de la înălțime în | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. II-IV 2017 |

| | | | | |
|--|--|---|---------------|------------------|
| | șantierelor temporare și mobile. | | | |
| | - Campanie națională de supraveghere a pieței produselor industriale din domeniul de competență al Inspecției Muncii, conform programului sectorial pentru anul 2017, coordonat de către Comisia Europeană | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Identificarea unei metode de evaluare a factorilor psihosociali de risc și a măsurilor de combatere a stresului la locul de muncă. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Acțiuni de conștientizare și control cu privire la utilizarea corectă a produselor cu conținut de silice cristalină. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. II-IV 2017 |
| | - Acțiuni de verificare a respectării prevederilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă la desfășurarea activităților cu articole pirotehnice. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. IV 2017 |
| | - Inspecții privind verificarea măsurilor dispuse prin procesele verbale de cercetare a evenimentelor. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Trim. II-IV 2017 |
| | - Acțiuni de monitorizare privind riscurile existente la locurile de muncă din întreprinderi mici (10-49 lucrători). | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Acțiuni de informare privind consultarea lucrătorilor și de verificare a organizării și funcționării comitetelor de securitate și sănătate în muncă. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |
| | - Acțiuni de instruire a inspectorilor de muncă cu atribuții în domeniul supravegherii pieței din inspectoratele teritoriale de muncă cu privire la prevederile noilor acte normative specifice. | Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău | Inspector șef | Permanent |

| | | | | |
|---------------|--|---|-------------------|------------|
| 3 | ASISTENȚA SOCIALĂ, PROTECȚIA FAMILIEI ȘI COPILULUI | | | |
| 3.1. | Creșterea capacității de detectare a riscurilor de eroare, fraudă, corupție asupra bugetului alocat prestațiilor sociale | | | |
| 3.1.1. | Exercitarea controlului aplicării unitare și respectării reglementărilor în domeniul său de activitate, al modului de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale. | | | |
| | - Realizarea de campanii de control și monitorizare a măsurilor dispuse privind ajutorul social, alocația pentru susținerea familiei, ajutorul pentru încălzirea locuinței, indemnizația pentru creșterea copilului și indemnizațiile pentru persoanele cu dizabilități. | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| | - Realizarea campaniilor de verificare a implementării programelor cu finanțare de la bugetul de stat care au ca obiectiv înființarea, dezvoltarea și/sau subvenționarea serviciilor sociale. | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| 3.1.2. | Monitorizarea modului de acordare a sumelor pentru plata beneficiilor de asistență socială și pentru programele de servicii sociale | | | |
| | - Continuarea acțiunilor de control încrucișat și de monitorizare a programelor de asistență socială | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| 3.1.3. | Prevenirea erorii, fraudei și corupției în sistemul de acordare a beneficiilor de asistență socială și a | | | |

| | | | | |
|---------------|--|---|-------------------|------------|
| | serviciilor sociale | | | |
| | - Efectuarea de misiuni de control bazat pe analiza de risc referitor la stabilirea și acordarea beneficiilor de asistență socială. | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| | -Utilizarea unui program de gestionare a riscurilor privind acordarea beneficiilor de asistență socială și realizarea de analize informative trimestriale | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| 3.2. | Combaterea sărăciei și promovarea incluziunii și protecției sociale | | | |
| 3.2.1. | Organizarea și asigurarea unui sistem de evidență și evaluare a persoanelor care primesc beneficii de asistență socială. | | | |
| | -Realizarea de analize statistice care să determine profilul beneficiarilor și continuarea acestora în activitatea de inspecție socială | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| 3.2.2. | Promovarea „incluziunii active” a grupurilor vulnerabile și dezvoltarea unui sistem eficient de monitorizare și evaluare a politicilor de incluziune socială prin utilizarea unui sistem unitar de indicatori de incluziune socială și monitorizarea acestora | | | |
| | -Implementarea venitului minim de incluziune pentru asigurarea nivelului de trai minimal oricărui cetățean aflat în situație de vulnerabilitate economică și socială | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | 31.12.2017 |
| 3.3. | Dezvoltarea serviciilor sociale și implementarea unui sistem de monitorizare pentru asigurarea | | | |

| | | | | |
|---------------|---|---|-------------------|-----------|
| | calității serviciilor sociale furnizate | | | |
| 3.3.1. | Acordarea de sprijin financiar și consiliere pentru organizațiile neguvernamentale care înființează sau dezvoltă servicii sociale | | | |
| | -Efectuarea de misiuni de inspecție tematice pentru monitorizarea și consilierea organizațiilor neguvernamentale care înființează sau dezvoltă servicii sociale | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3.3.2. | Implementarea unui sistem de monitorizare pentru asigurarea calității serviciilor sociale furnizate | | | |
| | -Verificarea, controlul și monitorizarea implementării și respectării standardelor de calitate și a standardelor de cost în procesul de furnizare a serviciilor sociale. | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Verificarea gradului de acoperire a serviciilor la nivel local astfel încât copiii vulnerabili să fie identificați precoce și intervenția să se facă rapid. | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3.4. | Monitorizarea și controlul implementării prevederilor legale în domeniul protecției sociale a familiei și copiilor, respectarea drepturilor acestora la beneficii și servicii de asistență socială de calitate | | | |
| 3.4.1. | Evaluarea și monitorizarea serviciilor sociale pe baza standardelor de calitate și de cost și colectarea de date necesare indicatorilor de incluziune socială | | | |
| | -Realizarea de misiuni de evaluare în | Agenția Județeană | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|---------------|---|---|-------------------|-------------|
| | vederea licențierii serviciilor sociale și monitorizarea activității acestora în scopul menținerii ori creșterii calității serviciilor furnizate către beneficiari. | pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | | |
| | -Îndrumarea și monitorizarea serviciilor publice de asistență socială de la nivelul administrațiilor locale în dezvoltarea și oferirea serviciilor de consiliere familială și/sau de educație în sistem integrat, de supraveghere și îngrijire prin serviciile de zi și/sau programe after-school. | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3.5. | Implementarea programelor de asistență socială în vederea realizării unui sistem integrat de servicii și prestații sociale pentru grupurile vulnerabile | | | |
| 3.5.1. | Facilitarea accesului persoanelor îndreptățite, potrivit legii, la beneficiile de asistență socială | | | |
| | -Soluționarea în termenele legale a sesizărilor și petițiilor adresate instituției și efectuarea misiunilor de consiliere | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3.5.2. | Îndrumarea unităților administrativ teritoriale, a persoanelor fizice și juridice, publice sau private, cu atribuții în domeniul asistenței sociale, în vederea derulării în bune condiții a activității, a perfecționării activității acestora și a prevenirii faptelor de încălcare a prevederilor legale. | | | |
| | -Organizarea de sesiuni de informare și consiliere, focus-grupuri | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială | Director executiv | Trimestrial |

| | | | | |
|---------------|---|---|-------------------|-----------|
| | | Buzău | | |
| 3.5.3. | Implementarea programelor naționale privind asistența socială în domeniul serviciilor sociale | | | |
| | -Verificarea modului de utilizare a fondurilor alocate dezvoltării programelor naționale la nivel local | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| 3.6. | Adoptarea de măsuri privind creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități | | | |
| 3.6.1. | Verificarea la nivel local a modului de implementare a Planului național de accesibilitate – accesibilizarea mediului fizic, informațional și comunicațional pentru persoanele cu dizabilități. | | | |
| | -Realizarea de controale la instituțiile publice și private în vederea consilierii, constatării gradului de adaptare la mediul fizic, informațional și comunicațional și sancționarea deficiențelor | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Verificarea gestionării fondurilor alocate implementării programelor de interes național privind dezinstituționalizarea și prevenirea instituționalizării | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Verificarea prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, în ceea ce privește integrarea în societate în mod real, prin creșterea ponderii acestora în categoria salariaților | Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4. | PENSII | | | |

| | | | | |
|---------------|--|--------------------------------|-------------------|-----------|
| | Promovarea dezvoltării unui sistem de pensii durabil | | | |
| 4.1. | Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor | | | |
| 4.1.1. | Îmbunătățirea performanțelor activității instituției | | | |
| | -Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a altor drepturi care se acordă beneficiarilor. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Eficientizarea activității de plată a pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Informarea permanentă a personalului privind modificările legislative din domeniul propriu de competență. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.1.2. | Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii. | | | |
| | -Reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal; | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.1.3. | Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției. | | | |
| | - Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări și monitorizarea feed-back-ului. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | -Monitorizarea comportamentului funcționarilor în relația cu beneficiarii, | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|---------------|--|--------------------------------|-------------------|----------------|
| | precum și creșterea calității informațiilor furnizate acestora în cadrul activității de relații cu publicul. | | | |
| | -Diseminare/difuzare materiale informative privind funcționarea sistemului public de pensii, noutăți legislative etc. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Realizarea unei campanii de informare și conștientizare a beneficiarilor, referitoare la distribuirea certificatelor de stagiu aferente perioadei 2006-2015, precum și a faptului că odată cu informațiile privind stagiului de cotizare, aceștia vor primi și parola de acces pentru deschiderea contului de utilizator de pe site-ul CNPP. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Trim.I-IV 2017 |
| 4.1.4. | Formare profesională continuă a funcționarilor publici | | | |
| | -Participarea la programele de perfecționare profesională a resurselor umane existente, organizate la nivel central și local | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Trim.I-IV 2017 |
| 4.1.5. | Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale | | | |
| | - Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor pentru accidente de muncă și boli profesionale. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.1.6. | Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă. | | | |
| | - Acțiuni de îndrumare, sprijin, monitorizare și control a activității cabinetelor de expertiză medicală, | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|---------------|---|--------------------------------|-------------------|----------------|
| | organizate și realizate de conducerea CTP. | | | |
| 4.2. | Simplificare operațională | | | |
| 4.2.1. | Exploatarea sistemului informatic integrat, în vederea furnizării unor servicii publice electronice de calitate asiguraților din sistemul public de pensii. | | | |
| | - Realizarea unei campanii de informare și conștientizare a asiguraților, în legătură cu beneficiile creării și exploatării conturilor individuale online. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Trim.I-IV 2017 |
| 4.2.2. | Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensii și ale drepturilor prevăzute de legi speciale. | | | |
| | - Îmbunătățirea activității de verificare a deciziilor emise în vederea reducerii numărului de erori. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Acordarea de audiențe, în vederea clarificării unor aspecte rezultate din neînțelegerea reglementărilor în vigoare referitoare la stabilirea drepturilor . | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.3. | Implementarea și îmbunătățirea cadrului legal | | | |
| 4.3.1 | Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la nivel CTP. | | | |
| | -Acordarea în termenul legal a drepturilor de asigurări sociale cuvenite | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |

| | | | | |
|--------------|--|--------------------------------|-------------------|-----------|
| | lucrătorilor migranți, după întreprinderea demersurilor intermediare necesare completării dosarelor de pensie internațională. | | | |
| 4.4. | Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor | | | |
| 4.4.1 | Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP) | | | |
| | - Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la corectarea datelor, la constatarea debitelor și la recuperarea sumelor încasate necuvenit. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.4.2 | Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, la nivelul CTP. | | | |
| | -Actualizarea operațiunilor specifice sistemului de control managerial (proceduri, riscuri, etc.). | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.5. | Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale | | | |

| | | | | |
|-------|--|--------------------------------|-------------------|----------------|
| 4.5.1 | Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale. | | | |
| | - Dimensionarea corectă a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.5.2 | Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul CTP, prin promovarea acțiunilor în instanțele de judecată. | | | |
| | - Transmiterea cu celeritate a titlurilor executorii către serviciile specializate din cadrul CTP, astfel încât, să se prevină cazurile în care instituția este executată silit. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.5.3 | Optimizarea cheltuielilor | | | |
| | - Diminuarea debitelor rezultate din plăți necuvenite. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| | - Creșterea numărului de persoane care primesc prestații prin cont bancar. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |
| 4.5.4 | Transmiterea certificatelor de stagiu de cotizare. | | | |
| | - Redistribuirea certificatelor de stagiu transmise de către CNPP la beneficiari și returnate la sediile CTP. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Trim.I-IV 2017 |
| 4.5.5 | Atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare. | | | |
| | - Organizarea de acțiuni de promovare/mediatizare a beneficiilor asigurării facultative, prin toate canalele de comunicare. | Casa Județeană de Pensii Buzău | Director executiv | Permanent |