

**R O M Â N I A**



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BUZĂU**

**RAPORT DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII  
DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA PREFECTULUI  
JUDEȚUL BUZĂU ÎN ANUL 2018**

---

- Ianuarie 2019 -

## ***Cuprins***

I INTRODUCERE .....	3
II OBIECTIVELE GENERALE PE ANUL 2018 ALE INSTITUȚIEI PREFECTULUI JUDEȚUL BUZĂU .....	5
III MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE .....	5
IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL DE COMPETENȚĂ.....	11
V. SUPT DECIZIONAL .....	47
VI SERVICII PUBLICE COMUNITARE .....	50
VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	62
VIII ACCESARE FONDURI EUROPENE .....	62
IX MANAGEMENTUL COMUNICĂRII .....	64
X DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII.....	65
XI. OBIECTIVE GENERALE PROPUSE PE ANUL 2019 .....	66
XII CONCLUZII.....	67

## ***I INTRODUCERE***

Instituția Prefectului –Județul Buzău este o instituție publică, cu personalitate juridică, patrimoniu și buget propriu, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 340/2004, privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii de Guvern nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, modificată și completată.

Prefectul este reprezentantul Guvernului pe plan local și conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, conform prevederilor art. 123 din Constituția României, republicată.

Prefectul exercită controlul de legalitate asupra actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale organizate la nivelul județului Buzău

Instituția Prefectului –Județul Buzău și-a definit o viziune, o misiune și un set de valori pentru a coordona strategic dezvoltarea și modernizarea organizațională, în vederea realizării cu eficiență și eficacitate a responsabilităților ce derivă din legislația în vigoare din aria sa de activitate.

### **Viziune**

În anul 2018, Instituția Prefectului - Județul Buzău a ținut să devină o organizație publică etalon, prin asigurarea unui serviciu public de calitate, care să răspundă nevoilor reale ale locuitorilor, societății civile, instituțiilor și autorităților locale din județul Buzău, urmând modelul european de transparență decizională al instituțiilor publice.

### **Misiune**

Prefectul Județului Buzău este garantul respectării legii a ordinii publice, precum și al realizării politicilor Guvernului României la nivelul județului, prin:

- aplicarea Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative;
- verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale;
- conducerea serviciilor publice deconcentrate și colaborarea cu autoritățile administrației publice locale;
- realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare;
- aplicarea strategiilor naționale, a politicilor naționale și europene;
- menținerea climatului de pace socială și a unei comunicări permanente cu toate nivelurile instituționale și sociale;
- servicii cât mai aproape de nevoile și așteptările cetățenilor, protejând interesele acestora;
- promovarea județului în țară și în străinătate.

## **Valori**

În activitatea desfășurată și în relația cu beneficiarii, în calitatea sa de interfață între autorități și societatea civilă, Instituția Prefectului -Județul Buzău și-a asumat și promovat valori instituționale:

- Legalitate;
- Imparțialitate;
- Integritate;
- Profesionalism;
- Eficiență;
- Obiectivitate;
- Responsabilitate;
- Transparență și cooperare;
- Orientare către cetățean.

**În anul 2018, conducerea Instituției Prefectului -Județul Buzău a fost asigurată de:**

### **Prefect**

- Doamna Carmen Adriana Ichim, în baza H.G. nr. 238/2017, începând cu data de 20.04.2017

### **Subprefect**

- domnul Gheorghe Marian Sorin, în baza HG nr. 797/30.09.2015, de la data de 01.01.2018 –23.08.2018

- domnul Petrică Lucian Foca; în baza HG nr. 615/2018, începând cu data de 23.08.2018.

Personalul din Institutia Prefectului judetul Buzău este format din inalti functionari publici, functionari publici, functionari publici cu statut special si personal contractul.

La nivelul Institutiei Prefectului Judetul Buzău sunt organizate si funcționează următoarele structuri de specialitate:

- Prefect;
- Subprefect;
- Cancelaria prefectului;
- Serviciul financiar-contabilitate, administrativ, resurse umane și salarizare:
  - Compartimentul Financiar Contabilitate;
  - Compartimentul Resurse Umane, Salarizare;
  - Compartimentul Achiziții Publice;
  - Compartimentul Administrativ.
- Serviciul controlul legalitatii, al aplicarii actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei si relatii cu autoritatile locale:
  - Compartimentul Aplicarea Apostilei;
  - Compartimentul Aplicarea Legilor Fondului Funciar.
- Serviciul afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economica, strategii guvernamentale, servicii publice deconcentrate, situatii de urgenta:

- Compartimentul Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate și Situații de Urgență;
- Compartimentul Afaceri Europene, Relații Internaționale, Dezvoltare Economică și Relații Publice.
- Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pasapoartelor simple;
- Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatricularea a vehiculelor.

## ***II OBIECTIVELE GENERALE PE ANUL 2018 ALE INSTITUȚIEI PREFECTULUI JUDEȚUL BUZĂU***

1. Creșterea eficienței Instituției Prefectului - Județul Buzău în activitatea de supraveghere a modului de aplicare a actelor normative și în domeniul tutelei administrative;
2. Creșterea eficienței în conducerea de către prefect a activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate în județul Buzău;
3. Îmbunătățirea managementului situațiilor de urgență;
4. Dezvoltarea managementului instituțional, atingerea obiectivelor prevăzute în planurile/programele elaborate la nivelul Instituției Prefectului, în condiții de eficiență și eficacitate;
5. Ridicarea standardelor serviciilor prestate pentru cetățeni, în deplină transparență și eficiență;
6. Creșterea gradului de satisfacție al cetățenilor, în raport cu serviciile prestate.
7. Creșterea eficienței și eficacității utilizării resurselor umane, financiare și materiale ale Instituției Prefectului;
8. Promovarea imaginii și activității Instituției Prefectului – Județul Buzău.

## ***III MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE***

### **1. Eficientizare structurală**

Instituția Prefectului – Județul Buzău este organizată și funcționează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 460/2006, pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, în baza organigramei cadru prevăzută de actul normativ menționat.

Structura pe servicii și compartimente a fost stabilită prin ordin al prefectului, astfel încât să se asigure fluxurile informaționale, de supraveghere, de verificare și de control adecvate desfășurării activităților specifice.

### **2. Gestionarea resurselor umane**

Activitatea de resurse umane si salarizare s-a axat pe urmatoarele directii principale:

- a. Gestiunea curentă a resurselor umane;
- b. Evaluarea funcționarilor publici;
- c. Dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- d. Activitatea de salarizare.

#### ***a. Gestiunea curentă***

Pentru gestionarea curentă eficientă a resurselor umane, în anul 2018 au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- elaborarea și transmiterea spre aprobarea ordonatorului principal de credite, a statului de funcții al instituției, a statului de personal și a organigramei;
- întocmirea și raportarea la A.N.F.P. a Planului anual de ocupare a funcției publice;
- completarea registrului unic al salariaților și transmiterea la M.A.I. (REVISAL);
- transmiterea situației privind sesizările cu privire la încălcarea Legii nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
- înregistrarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese și publicarea acestora pe site-ul instituției;
- întocmirea documentației necesare pentru transfer, detasare, angajare sau încetare a raporturilor de muncă/raporturilor de serviciu; în acest sens a fost întocmită documentația pentru transferul în interesul serviciului a 2 funcționari publici, a fost întocmită documentația pentru detasarea a 3 funcționari publici și a unei persoane cu contract de muncă (personal contractual). Începând cu luna martie a fost numită în funcție publică o persoană ca urmare a promovării concursului de recrutare. În luna octombrie a încetat raportul de serviciu unui funcționar public ca urmare a decesului.
- întocmirea de adeverințe medicale, venituri, etc.;
- întocmirea de adeverințe pentru vechime în munca, ore noapte, pentru recalcularea pensiei;
- programarea și evidența concediilor de odihnă, a zilelor libere neplătite, a concediilor medicale;
- întocmirea documentelor pentru acordarea drepturilor salariale: state de plată, indemnizații concedii de odihnă sau medicale, declarații de salarii, rapoartări statistice, etc;
- întocmirea și raportarea la termenele stabilite a tuturor situațiilor solicitate,
- participarea în comisii de concurs și de soluționare a contestațiilor a funcționarilor publici desemnați în acest sens.

#### ***b. Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici***

Pentru realizarea unei evaluări obiective a funcționarilor publici, ca parte a gestiunii eficiente a resurselor umane, în anul 2018, au fost întreprinse următoarele activități:

- actualizarea fișelor posturilor, în funcție de atribuțiile și competențele fiecărui salariat în parte, fișa postului fiind fundamentală pentru evaluarea performanțelor profesionale, reprezentând baza de la care se pleacă în realizarea evaluării;

- stabilirea obiectivelor individuale ale funcționarilor publici în baza atribuțiilor prevăzute în fișele posturilor, acestea derivând din obiectivele compartimentelor în care își desfășoară activitatea funcționarii publici, obiective stabilite, la rândul lor, în funcție de strategia instituției.

### ***c. Dezvoltarea carierei funcționarilor publici***

Dezvoltarea carierei funcționarilor publici a avut trei obiective de bază:

- acoperirea necesarului de resurse umane al instituției;
- asigurarea pregătirii și dezvoltării necesare funcționarilor publici pentru a le permite să facă față oricărui nivel de responsabilitate, cu condiția ca aceștia să aibă potențialul sau capacitatea de a-l atinge;
- îndrumarea și susținerea funcționarilor publici competitivi pentru atingerea obiectivelor personale în funcție de potențialul, nevoile și aspirațiile acestora precum și de contribuția lor în cadrul instituției.

În vederea realizării acestor obiective, în anul 2018 au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- a fost întocmit proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2018 și înaintat spre avizare Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și Ministerului Afacerilor Interne ;
- au fost întocmite dosarele profesionale ale funcționarilor publici, conform legii, evidențiindu-se activitatea profesională;
- au fost întocmite și actualizate statele de funcții și de personal cu salariile aferente.

La începutul anului 2018, Institutiei Prefectului - Judetul Buzău i-au fost alocate 46 posturi, din care 36 posturi de functionari publici si 10 posturi de personal contractual la capitolul 51.01 si 29 de posturi la capitolul 61.01 din care 27 functionari cu statut special si 2 functii contractuale.

#### **Capitolul 51.01**

<b>Posturi personal din care:</b>	<b>total</b>	<b>functionari publici</b>	<b>personal contractual</b>
Aprobate la 01.01.2018	46	36	10
Ocupate la 31.12.2018	39	30	9

#### **Capitolul 61.01**

<b>Posturi personal din care:</b>	<b>total</b>	<b>functionari cu statut special</b>	<b>personal contractual</b>
Aprobate la 01.01.2017	29	27	2

Ocupate la 31.12.2017	23	22	1
--------------------------	----	----	---

In cursul anului 2018, s-au intocmit un numar de 181 de ordine ale prefectului referitoare la activitatea de resurse umane (avansare, stabilirea drepturilor salariale, etc), state de personal (aferele fiecarei luni), state de functii, etc.

***d.Activitatea de salarizare s-a concretizat în:***

- intocmirea statelor de plata pentru acordarea drepturilor salariale din bugetul alocat, la Cap.51.01.03 – Autorități Publice și Acțiuni Externe și Cap.61.50.00 - Ordine Publica si Siguranta Nationala;
- intocmirea viramentelor lunare pentru drepturile de personal si contributiile aferente ;
- intocmirea borderourilor privind drepturile pe card ale salariatilor pentru bancile comerciale;
- intocmirea si depunerea declaratiilor privind CAS, somaj, asigurari de sanatate, declaratii fiscale;
- intocmirea documentelor pentru raportari statistice;
- eliberarea la cererea salariatilor a adeverintelor de venit;
- solutionarea, in termen, a petitiilor din domeniul resurse umane si salarizare;
- intocmirea declaratiei - S1 lunare, privind personalul civil din cadrul S.P.C.R.P.C.I.V.;
- asigurarea pastrarii documentelor secrete referitoare la activitatea specifica;
- intocmirea situatiei privind arhivarea documentelor clasificate, situatie solicitata de catre Directia Generala Financiara ;
- intocmirea anexelor salariale pentru salariatii Institutiei Prefectului Judetul Buzau.

In cursul anului 2018 a fost intocmita documentatia necesara pentru transfer, detasare, angajare sau incetare a raporturilor de munca/raporturilor de serviciu astfel

- 2 transferuri in interesul serviciului – funcție publică;
- 4 detașări - 3 functionari publici si o persoană cu contract de muncă;
- o numire in functie publica ca urmare a promovarii concursului de recrutare;
- o încetare a raportului de serviciu ca urmare a decesului unui funcționar public.

În cadrul serviciilor publice comunitare au avut loc 4 transferuri, 2 detașări, 2 delegări și 4 numiri în funcțiile de polițiști.



### 3.Utilizarea resurselor financiare

Creditele bugetare alocate s-au utilizat numai pentru cheltuielile strict legate de activitatea institutiei, pentru realizarea sarcinilor institutiei, potrivit procedurilor bugetare si dispozitiilor legale, in conditiile stabilite de ordonatorul principal de credite, neinregistrandu-se depasiri ale bugetului alocat.

**Executia bugetului alocat pe anul 2018**, pe titluri de cheltuieli se prezintă dupa cum urmeaza:

lei

DENUMIREA INDICATORILOR	COD INDICATOR	CREDITE BUGETARE	PLATI NETE
<b>Autoritati publice si Actiuni Externe</b>	<b>51.01.03</b>	<b>4.822.133</b>	<b>4.758.091</b>
Titlul I-Cheltuieli de personal	10	3.135.000	3.080.019
Titlul I - Referendum	10	1.076.000	1.075.400
Titlul II-Bunuri si servicii	20	373.000	368.367
Titlul II - Referendum	20	231.000	227.172
TITLUL XI- Despagubiri civile	59	7.133	7.133
Titlul XIII – Active nefinanciare	71	0	0
<b>Ordine Publica si Siguranta Nationala:</b>	<b>61.50.00</b>	<b>1.554.000</b>	<b>1.536.307</b>
Titlul I-Cheltuieli de personal	10	1.432.000	1.417.813
Titlul II-Bunuri si servicii	20	121.000	117.551
TITLUL XI- Despagubiri civile	59	1.000	943
Titlul XIII – Active nefinanciare	71	0	0
<b>Asigurari si Asistenta Sociala</b>	<b>68.06</b>	<b>12.000</b>	<b>11.812</b>
Titlul IX Asitenta Sociala	57	12.000	11.812

Eficienta utilizarii fondurilor publice alocate de ordonatorul principal de credite pentru bugetul aprobat la capitolul 51.01.03 – Autorități Publice și Acțiuni Externe cat si pentru bugetul aprobat pentru capitolul 61.50.00 - Ordine Publica si Siguranta Nationala si capitolul 68.06 - Asigurari si Asistenta Sociala a fost asigurata prin:

- analiza permanenta a consumurilor si masuri de diminuare a acestora;
- analiza solicitarilor formulate prin referatele de necesitate ale personalului;
- urmarirea si analiza permanenta a angajarii, ordonantarii si platii cheltuielilor pentru fiecare capitol de buget aprobat si prezentarea de masuri in cazul aparitiei riscului de depasire a alocatiilor bugetare aprobate;
- analizarea soldurilor disponibile;
- respectarea riguroasa a disciplinei financiar-bugetare privind destinatia creditelor, legalitatea operatiunilor de incasari si plati, limitarea cheltuielilor de materiale si servicii la nivelul bugetului anual aprobat de catre ordonatorul principal de credite;
- exercitarea controlului financiar preventiv propriu potrivit prevederilor Ordonantei nr.119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv

si Ordinului Ministerului Finantelor Publice nr. 923 din 11 iulie 2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu.

Permanent, s-a acționat pentru eficientizarea utilizării fondurilor publice alocate de ordonatorul principal de credite pentru bugetul aprobat, la ambele capitole bugetare

#### **4.Activitatea de achizitii publice**

Activitatea de achizitii publice s-a desfasurat cu respectarea prevederilor Legii 98/2016, privind achizițiile publice și a Programului anual al achizițiilor publice, încadrându-se în limitele impuse prin bugetul alocat și cu respectarea normelor aplicabile, astfel:

- s-au realizat achizitii necesare bunei desfasurari ale activitatii institutiei prin cumpărare directa, cu respectarea prevederilor legale de incadrare in pragurile valorice stabilite;
- s-au efectuat achizitii, reprezentand furnituri de birou, formulare si registre specifice activitatii, cartuse, tonere, piese si accesorii pentru echipamentele IT, piese schimb, accesorii si reparatii pentru autovehicule, produse de reprezentare si protocol, asigurari facultative si obligatorii;
- s-a întocmit și actualizat Programul anual al achizițiilor publice, care cuprinde necesarul de produse, servicii și lucrări, ținând cont de alocatiile bugetare, prin centralizarei, aplicarea preturilor unitare, analizarea rezultatelor și punerea în corespondență cu sistemul de grupare și codificare utilizat în Vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV);
- s-a urmărit achiziționarea în condiții de legalitate și oportunitate a necesarului de bunuri și servicii aferente organizării și desfășurării Referendumului național pentru revizuirea Constituției din 6-7 octombrie 2018;
- au fost revizuite procedurile interne care privesc elaborarea, aprobarea si modificarea Programului anual al achizițiilor publice și activitățile privind derularea etapelor specifice pentru achizițiile directe de produse, servicii si lucrari, potrivit cerințelor formulate de echipa de audit care a verificat această activitate.

#### **5.Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicații**

Activitatea logistică a Instituției Prefectului – Județul Buzău, a fost structurată pe următoarele domenii:

- administrativ, gospodărire și de deservire a spațiilor în care își desfășoară activitatea aparatul de specialitate al Instituției Prefectului județul Buzău;
- gestionarea și administrarea parcului auto;
- gestionarea materialelor și obiectelor de inventar;
- acordarea sprijinului necesar responsabilului în domeniul securității și sănătății în munca și protecției împotriva incendiilor și responsabilului cu colectarea deșeurilor potrivit prevederilor Legii nr. 132/2010.

Pentru atingerea obiectivelor propuse, s-au realizat următoarele :

- ;
- îmbunătățirea rețelei de calculatoare prin achiziționare de 7 calculatoare și 2 laptopuri noi plus alte echipamente de rețea;
- asigurarea calculatoarelor cu licențele necesare;
- funcționarea rețelei informatice: registratura electronică, legis, intranet și internet;
- funcționarea centralei telefonice și asigurarea cu mijloace de comunicații (telefoane, faxuri);
- întreținerea mijloacelor de transport din dotare;
- asigurarea cantităților necesare de carburanți și lubrefianți;
- încheierea asigurărilor auto CASCO și RCA;
- aprovizionarea și stabilirea de stocuri minime, după caz, pentru: furnituri de birou, hartie copiator, formulare și registre specifice activității, cartuse, tonere, piese și accesorii pentru echipamentele IT și auto;
- întreținerea și curățenia spațiilor aflate în administrarea Instituției Prefectului Județul Buzău.

## ***IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL DE COMPETENȚĂ***

### **A. Cancelaria Prefectului**

#### **1. Agenda Prefectului**

Dintre cele mai importante atribuții ale Serviciului Cămară trebuie să menționăm organizarea agendei prefectului, respectiv transmiterea dispozițiilor de convocare a întâlnirilor și ședințelor de lucru ale prefectului cu reprezentanții autorităților publice locale, ai instituțiilor deconcentrate, societății civile, sindicatelor și patronatelor, asigurarea de materiale informative pentru evenimentele organizate, colectarea de date cu privire la mediul social și economic (aspecte la zi, tendințe, prognoze), probleme de interes local / național și altele.

Referindu-ne la tematicile uzuale care au ținut agenda prefectului în anul 2018, putem aminti cu prioritate numeroasele întâlniri avute cu reprezentanții

U.A.T.-urilor și ai instituțiilor deconcentrate pe tema aplicării legilor fondului funciar și a punerii în executare a hotărârilor judecătorești privind retrocedările de terenuri. De asemenea, prefectul a convocat periodic comisiile constituite la nivelul instituției (ex.: Comisia de Dialog Social, Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice și altele) pentru discutarea și găsirea de soluții la problemele specifice ale unor categorii sociale și profesionale, dar și ședințele lunare ale Colegiului Prefectural.

Alte activități importante din agenda reprezentantului Guvernului României în plan local au fost:

- adoptarea de măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor generate de fenomenele meteo și hidro periculoase în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;

- adoptarea de măsuri pentru prevenirea răspândirii peștei porcine africane pe teritoriul județului Buzău în cadrul Centrului Local de Combatere a Bolilor;

- ședințele de lucru cu reprezentanții Ministerului Transporturilor, CNAIR, DRDP București, SDN Buzău, IPJ Buzău cu privire la remedierea unor deficiențe ale rețelei rutiere a județului;

- discuțiile cu autoritățile locale și agenții economici în vederea închiderii depozitului de deșeuri periculoase (de azbest) al societății Fermit S.A. Râmnicu Sărat.

## **2. Comunicate de presa, alocuțiuni**

Pentru asigurarea unei comunicări eficiente, riguroase și prompte cu jurnaliștii acreditați și informarea comunității locale, pe parcursul anului 2018 Instituția Prefectului – Județul Buzău a elaborat și transmis prin intermediul Biroului de presă 97 de comunicate cu ajutorul poștei electronice (e-mail), 53 de comunicate și informări cu ajutorul aplicației WhatsApp, iar 24 de comunicate au fost postate pe site-ul propriu.

În același context, pe pagina de Facebook a Instituției Prefectului – Județul Buzău au fost postate 174 de comunicate și informări.

Prefectul Carmen Ichim a susținut 8 conferințe de presă și a oferit declarații cu prilejul tuturor ședințelor Colegiului Prefectural, Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, Centrului Local de Combatere a Bolilor (la care, fără excepție, mass-media a avut acces) sau ale ședințelor tehnice având ca temă unele lucrări importante de infrastructură din județul Buzău (reparația podului de la Mărăcineni, refacerea DN 10 în zona afectată de alunecările de teren din martie 2018).

De asemenea, prefectul județului Buzău a rostit 23 de alocuțiuni în cadrul manifestărilor organizate cu ocazia unor sărbători naționale, dar și în cadrul unor evenimente de importanță locală, a participat la 14 talk-show-uri televizate sau difuzate online, iar unele activități ale instituției și serviciilor subordonate (SPCRPCIV și SPCEEPS) au constituit subiecte pentru un număr de peste 800 de materiale publicate în presa locală și centrală.

### **3. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor**

Pentru implementarea obiectivelor Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome, în cadrul Instituției Prefectului – Județul Buzău funcționează Biroul Județean pentru Romi (B.J.R.), constituit prin ordin al Prefectului Județului Buzău.

Biroului Județean pentru Romi are ca atribuții coordonarea activității experților locali, a grupurilor de lucru local și de inițiativă constituite la nivel local, a mediatorilor școlari și sanitari din județ. Membrii BJR întreprind periodic vizite de evaluare și monitorizare a situației comunităților de romi, obțin date certe și informații de la nivel local pe care le centralizează la nivel județean.

Conform prevederilor Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor, la nivelul Instituției Prefectului - Județul Buzău a fost reorganizat Grupul de Lucru Mixt (G.L.M.) prin ordin al Prefectului Județului Buzău format din reprezentanți ai instituțiilor publice cu responsabilități în acest domeniu, O.N.G.- uri și lideri recunoscuți ai romilor.

Principalele teme discutate în anul 2018, în cadrul celor 4 ședințe ale Grupului de Lucru Mixt pentru implementarea Strategiei Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor, au fost următoarele:

- Prezentarea Raportului anual de progres înregistrat în implementarea Planului Județean de Măsuri în anul 2017;

- Analizarea și adoptarea Planul Județean de Măsuri pentru anul 2018, pentru aplicarea H.G. 18/2015 privind aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020, aprobat prin ordin al Prefectului Județului Buzău;

- Prezentarea raportului semestrial privind gradul de realizare a măsurilor cuprinse în Planul Județean de Măsuri aferent anului 2018, implementate la nivel local, în primul semestru al anului 2018, în vederea realizării obiectivelor Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome;

- Planificarea activităților/măsurilor cuprinse în Planul Județean de Măsuri aferent anului 2018, pentru perioada octombrie-decembrie 2018;

- Prezentarea „Manualului de proceduri privind coordonarea metodologică a procesului de implementare a politicilor publice pentru romi”, elaborat de Agenția Națională pentru Romi;

- Lansarea apelului „Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc”, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Operator de Program – Fondul Român de Dezvoltare Socială;

- Prezentarea raportului semestrial privind gradul de realizare a măsurilor cuprinse în Planul Județean de Măsuri aferent anului 2018, implementate la nivel local, în semestrul II al anului 2018, în vederea realizării obiectivelor Strategiei

Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome.

În luna august membrii Grupului de Lucru Mixt au participat la întâlnirea de lucru regională cu titlul “Eficientizarea procesului de implementare a politicilor publice destinate incluziunii sociale a cetățenilor români aparținând minorității romilor”, organizată de Agenția Națională pentru Romi.

În vederea eficientizării măsurilor/acțiunilor destinate incluziunii sociale a cetățenilor români aparținând minorității rome, Biroul Județean pentru Romi a organizat 5 întâlniri de lucru cu mediatorii școlari, mediatorii sanitari, experții locali și profesori de limba rromani acordând consultanță în elaborarea fișelor comunităților, planurilor de lucru, planurilor locale de acțiune, activarea funcționării grupurilor locale de lucru și a grupurilor de inițiativă locală.

La nivelul județului Buzău, pentru reprezentarea comunităților de romi în administrația locală, sunt angajați un număr de 8 experți locali pentru romi, în localitățile: Buzău, Rm. Sărat, Calvini, Rîmnicelu, Cătina, Buda, Topliceni, Pogoanele.

Pentru medierea relației școală-familie/comunitate, la nivelul județului Buzău, sunt angajați 15 mediatori școlari, care își desfășoară activitatea în următoarele unități de învățământ: Liceul Tehnologic “Henri Coandă” Buzău, Școlile Gimnaziale, „N. Titulescu” , „M . Kogălniceanu”, “General Grigore Baștan” din Municipiul Buzău, Calvini, Ciuta, Cîndești, Cislău, Rîmnicelu Nr. 1 și Nr. 2, Poșta-Topliceni, Mihăilești, Cilibia și Rm. Sărat Nr. 2.

În județul Buzău, în două unități de învățământ – Școala Gimnazială “M. Kogălniceanu” Buzău și Școala “Dumitru I. Ionescu” Calvini, se predă limba rromani și istoria și tradițiile romilor cu personal calificat, 4 profesori de limba rromani.

Pentru îmbunătățirea accesului cetățenilor români aparținând minorității rome, la serviciile de sănătate de bază, preventive și curative, integrate și de calitate, la nivelul județului Buzău sunt angajați 14 mediatori sanitari, care deservește comunitățile: Buzău (1), Rm. Sărat (4), Costești, Măgura, Cilibia, Buda, Rîmnicelu, Calvini (2), Topliceni, Vernești.

Pe parcursul anului 2018, Biroul Județean pentru Romi a realizat următoarele activități:

- Colaborarea și comunicarea cu autoritățile publice locale de la nivel județean;
- Acordare de sprijin autorităților publice locale pentru punerea în practică a Strategiei Guvernului de incluziune a cetățenilor de etnie romă;
- Monitorizarea și evaluarea stradiului de implementare a Planului Județean de Măsuri, respectiv planurilor locale de acțiuni; în perioada de referință, în funcție de situația dată, consilierul pentru romi, împreună cu reprezentanți ai serviciilor deconcentrate, membre GLM, a efectuat acțiuni de monitorizare în localitățile Buzău, Vernești/Sat Cîndești, Măgura/Sat Ciuta, Calvini, Cătina, Rîmnicu Sărat, Costești, Rîmnicelu. Au fost întocmite 2 rapoarte

de progres referitoare la implementarea Planurilor Județene de Măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, adoptate în cadrul Grupului de Lucru mixt și transmiterea către MAI și ANR.

În luna noiembrie a.c. Instituția Prefectului județul Buzău și Inspectoratul Școlar Județean Buzău au desfășurat o acțiune de monitorizare a elevilor admiși pe locurile special alocate pentru romi, în cadrul liceelor din municipiile Buzău și Râmnicu Sărat;

- Acordarea de sprijin instituțiilor județene în vederea organizării campaniei de vaccinare antirujeolă la nivelul comunităților de romi aflate în situații de marginalizare și vulnerabilitate socială. DSP Buzău, împreună cu medicii de familie, asistenți medicali comunitari, mediatorii sanitari, cu sprijinul Instituției Prefectului, ONG-uri ale romilor și primăriilor au desfășurat, în săptămâna 30 iulie-3 august 2018, Campania de vaccinare „door to door”, acțiune desfășurată în Cartierul Simileasca și Aleea Grădinilor din Municipiul Buzău, localitățile Măgura/Ciuta, Țintești/Maxenu, Calvini, Râmnicelu;

- Implicarea în organizarea campaniei „SOS copiii romi”, campanie de informare și consiliere a elevilor și părinților, referitor la oportunitatea accesării locurilor special alocate elevilor romi la liceu. Acțiunea s-a desfășurat în perioada mai-iunie 2018, în școlile și comunitățile cu pondere mare de etnici romi din județ. Campania s-a desfășurat în colaborare cu Partida Romilor Pro Europa - Filiala Buzău, Inspectoratul Școlar Județean Buzău și celelalte O.N.G – uri ale romilor din Buzău. În acest an, în urma repartiției publice pe aceste locuri, au fost înscriși un număr de 68 elevi de etnie romă;

- Organizarea, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean, a unei sesiuni de informare și consiliere a liceenilor de etnie romă, care a avut ca scop prezentarea măsurilor afirmative de accesare a locurilor speciale destinate tinerilor de etnie romă, în facultăți și oferta educațională cu privire la locurile alocate distinct tinerilor romi, în unitățile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne, acțiune desfășurată în data de 16.05.2018. Participanții au fost informați despre posibilitatea accesării Programului de Burse Universitare „Roma Memorial” (RMUSP) prin Roma Education Fund (REF); în acest an, B.J.R. a acordat sprijin/consiliere la întocmirea dosarelor, pentru un număr 13 elevi și studenți;

- Organizarea în luna februarie a.c., cu ocazia Zilei Dezrobirii Romilor din România (20 februarie), BJR cu sprijinul dl. Calin Răzvan Ionuț, profesor de istoria și tradițiile romilor în cadrul Școlii Gimnaziale din Calvini, a organizat o acțiune la care au participat 70 liceeni de etnie romă, cât și cadre didactice ale acestora, interesate de istoria romilor;

- Sprijinirea organizării și monitorizarea acțiunii de repartizare a candidaților pe locurile special alocate pentru romi, conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr.4794/31.08.2017, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2018-2019;

- Organizarea unor acțiuni de punere în legalitate pe linie de evidență a

persoanelor; în acest scop, în cursul anului 2018, Biroul Județean pentru Romi în parteneriat cu Direcția de Evidență a Persoanelor, a desfășurat trei acțiuni în comunele Vernești și Mihăilești, în cadrul cărora au fost puse în legalitate 103 persoane, majoritatea de etnie romă;

Biroul Județean pentru Romi a facilitat:

- promovarea oportunităților oferite de proiectul "Dezvoltare a competențelor antreprenoriale pentru persoanele fizice din regiunea Sud-Est, prin formare, consiliere și susținerea ocupării pe cont propriu în vederea creării de noi întreprinderi și noi locuri de muncă: SMART-UP"/POCU/82/3/7/105951, la nivelul comunităților cu romi din Buzău, Vernești, Cilibia, Mihăilești;

- prezentarea spectacolului „Kali Traș”/Frica Neagră”, la Sala Teatrului „George Ciprian” Buzău, realizat de Compania de Teatru Rom, Giuvlipen, în cadrul unui proiect al Asociației Actorilor Romi, care a avut obiectiv promovarea culturii și istoriei comunității de romi și dezvoltarea repertoriului de teatru rom în România. Kali Traș”/Frica Neagră” este primul spectacol despre Holocaustul romilor în România;

- accesului echipei Centrului Național de Cultură – Romano Cher în unități de învățământ din județ în vederea realizării unei cercetări cu tema „Efecte, percepții reprezentări, ale interculturalității în școală și familie”- Școala Gimnazială Mihăilești și Școala Gimnazială „General Grigore Baștan” Buzău;

În vederea susținerii păstrării, dezvoltării și afirmării identității culturale rome, BJR împreună cu Inspectoratul Școlar Județean și Asociația Partida Romilor Filiala Buzău, a inițiat în perioada noiembrie-decembrie 2018 acțiunile cultural-educative și sportive: „Caravana Bucuriei”, „Cupa Prieteniei”, „Ziua Minorităților”, la care au participat aproximativ 1500 copii romi și neromi din 15 unități școlare de învățământ de la nivelul județului;

În perioada de referință, consilierul pentru romi, a acordat consiliere unui număr de aproximativ 120 persoane de etnie romă care s-au adresat Biroului Județean pentru Romi, pe diverse probleme. De regulă problemele celor care se adresează Biroului Județean pentru Romi, sunt legate de acordarea drepturilor de protecție socială, locuire, acte de identitate și proprietate, locuri de muncă, etc. Peste 80% dintre aceste persoane au fost orientate spre instituția publică, abilitată conform legii, să rezolve problemele semnalate.

## **B. Corpul de control al prefectului**

În structura organizatorică a instituției noastre nu este prevăzut compartimentul corp de control.



## C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

### 1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate; Tematica abordată; Principalele deficiențe constatate;; Măsuri propuse

În temeiul dispozițiilor art. 19 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în perioada 03.01 - 30.12.2018 s-au examinat sub aspectul legalității un **număr total de 34.542 de acte administrative** emise de autoritățile administrației publice locale, din care un număr de **27.978 de dispoziții** emise de primari, **6.253 de hotărâri** adoptate de consiliile locale și **311 hotărâri** ale Consiliului Județean Buzău.

Constatând netemeinicia și nelegalitatea unor acte administrative ale autorităților locale și județene, s-au întocmit adrese de atenționare sau adrese prin care s-a recomandat modificarea/completarea/revocarea unui număr de 72 de acte administrative emise de autoritățile administrației publice locale, conform prevederilor exprese ale Legii nr. 340/2004.

Dintre acestea, pentru un număr de 54 de acte administrative s-au dispus, de către emitenți, măsuri de intrare în legalitate, în timp ce alte acte administrative sunt încă în analiza emitenților.

De asemenea, s-au întocmit 115 adrese de atenționare cu privire la modul în care au fost redactate, motivate sau comunicate actele administrative emise/adoptate în cursul anului 2018 (termenul de convocare a consiliului local și/sau convocarea în ședință de îndată, motivarea insuficientă a reglementării, termenul de comunicare a actelor administrative, necomunicarea fie a referatelor/expunerilor de motive, a rapoartelor ori a altor documente care au stat la baza emiterii/adoptării actelor, fie a anexelor care fac parte integrantă din actele administrative, etc.).

S-au formulat 79 de puncte de vedere cu privire la legalitatea actelor administrative emise/adoptate de autoritățile publice locale, cu precădere pentru cele ce reglementează bunurile care alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ-teritoriale.

Totodată, în cursul anului 2018 au fost emise un număr de 7 puncte de vedere cu privire la legalitatea documentațiilor întocmite în vederea inițierii unui număr de 7 proiecte de hotărâre de Guvern privind modificarea anexelor la *Hotărârea Guvernului nr.1348/2001 privind atestarea domeniului public al județului Buzău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Buzău.*

Controlul de legalitate a vizat respectarea a două mari condiții de legalitate, prevăzute de actele normative în vigoare, dar și unanim acceptate de literatura de specialitate:

- **condițiile de fond**, care presupun adoptarea sau emiteria actelor administrative cu respectarea competenței materiale și a competenței teritoriale;

- **condițiile de formă**, care prevăd pentru actele administrative forma scrisă, așa cum rezultă din dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare: preambul și dispozitiv cu toate informațiile necesare pentru a identifica autoritatea emitentă, destinatarul actului, norma juridică reglementată, termenul și condițiile în care se execută măsura dispusă, sigiliul autorității, numărul actului, data emiterii.

Mai mult decât atât, motivat de faptul că, în urma controlului de legalitate s-a constatat că o parte din actele administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale din județul Buzău sunt de slabă calitate, ce derivă din necunoașterea și/sau nerespectarea, în principal a normelor de tehnică legislativă reglementate de Legea nr. 24/2000 și în subsidiar din lipsa motivării sau a motivării insuficiente în fapt și/sau în drept ori din ignorarea cadrului legal incident domeniului supus reglementării, parțial sau în totalitate, Serviciul controlul legalității a elaborat și a comunicat tuturor unităților administrativ-teritoriale un număr de 22 de circulare, ce au avut drept scop îndrumarea metodologică a primarilor și a secretarilor u.a.t.-urilor, respectiv îmbunătățirea stării de legalitate în procesul de elaborare, aprobare și verificare a actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Dintre principalele deficiențe constatate în urma exercitării controlului de legalitate asupra actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale și considerate ilegale de Instituția Prefectului – Județul Buzău, pot fi enumerate:

- atestarea/declararea apartenenței la domeniul privat/public, după caz, a unor imobile fără a face dovada titlului valabil în temeiul căruia le-au dobândit, în condițiile legii;
- nerespectarea procedurilor de atestare, modificare sau completare a inventarului domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale;
- atribuirea în folosință cu titlu gratuit a unor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale către persoane juridice cu scop lucrativ;
- nerespectarea legislației privind concesionarea sau închirierea bunurilor publice;
- alocarea de sume de la bugetele locale, fără indicarea capitolelor bugetare, fără confirmarea din partea compartimentelor financiar-contabile, cu privire la existența prevederilor bugetare și la sursa de finanțare pentru cheltuielile propuse;
- utilizarea fondului de excedent bugetar, fără aprobarea anterioară a încheierii contului de execuție bugetară;
- confuzie între prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii și ale Legii nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, respectiv între raporturile de muncă și raporturile de serviciu;

- nerespectarea prevederilor legale cu privire la încadrarea, modificarea, suspendarea sau încetarea/încheierea raporturilor de muncă sau de serviciu;
- nerespectarea normelor de tehnică legislativă reglementate de Legea nr. 24/2000.

În funcție de neregulile identificate, prin intermediul adreselor de modificare/completare/revocare a actelor administrative considerate nelegale **au fost identificate, punctual, motivele de nelegalitate prin indicarea normei legale încălcate, măsurile de intrare în legalitate necesare, precum și modalitatea legală de reglementare a domeniului actului administrativ.**

Totodată, prin Ordinul Prefectului Județului Buzău nr. 573/20.09.2018, s-au aprobat graficul controalelor, **tematica de control** și activitatea de îndrumare cu privire la măsurile întreprinse de primari și președintele consiliului județean și a modului de executare de către aceștia a atribuțiilor delegate și executate în numele statului, precum și la modul de îndeplinire de către secretari a atribuțiilor prevăzute de lege.

Tematica de control a vizat, referitor la activitatea primarului, verificarea îndeplinirii de către primar a atribuțiilor care îi revin în calitate sa de reprezentant al statului în unitatea administrativ-teritorială – art. 63 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea nr. 215/2001, verificarea îndeplinirii de către primar a atribuțiilor referitoare la relația cu consiliul local, verificarea activității de management. Cu privire la activitatea secretarului, s-a verificat activitatea desfășurată de secretarul unității administrativ-teritoriale, în exercitarea atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 215/2001 și O.G. nr. 35/2002.

S-au efectuat 13 controale în cursul anului 2018, în urma cărora s-au întocmit Note de control și s-au dispus măsuri în funcție de neregulile constatate.

Principalele deficiențe constatate în urma controalelor desfășurate, au vizat:

- În unele cazuri, nu se eliberează și nu se comunică la Camera notarilor publici, în termenul legal de 30 de zile, sesizările pentru deschiderea procedurii succesorale – Anexa 24;
- Nu s-au elaborat rapoartele prevăzute de lege de către primar, viceprimar, consilieri locali și/sau comisiile de specialitate ale consiliului local;
- Nu se inițiază procedura de dezbatere publică a proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
- Nu au fost aprobate, prin hotărâre de consiliu local, Lista documentelor de interes public ce trebuie comunicate din oficiu, Lista documentelor de interes public produse și gestionate în cadrul autorității publice locale și Lista documentelor exceptate de la accesul liber al cetățenilor, precum și persoana responsabilă cu implementarea Legii nr. 544/2001;
- Nu s-a deschis Registrul special de evidență a petițiilor;
- Nu se face în mod corespunzător dovada convocării în ședință și predarea materialelor aferente consilierilor locali;
- Registre generale (de intrare-ieșire) și/sau pentru păstrarea diverselor evidențe neînregistrate, nenumotate, nelegate, după caz;

- Nu toate autoritățile publice locale au site-uri funcționale, actualizate în timp util sau după caz nu au toate secțiunile prevăzute de legi speciale.
- Nu sunt comunicate de către secretarul comunei, constant, în termenul legal actele administrative emise/adoptate în vederea verificării legalității sau nu au fost comunicate deloc;
- Dosarele ședințelor de Consiliu local nu sunt complete.

Măsurile dispuse, în funcție de cele constatate, au vizat:

- Eliberarea și comunicarea la Camera notarilor publici în termenul legal de 30 de zile a sesizărilor pentru deschiderea procedurii succesorale – Anexa 24;
- Întocmirea și prezentarea în ședința consiliului local, a rapoartelor prevăzute de lege de către primar, viceprimar, consilieri locali și/sau comisiile de specialitate ale consiliului local;
- Inițierea procedurii de dezbatere publică a proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
- Aprobarea, prin hotărâre de consiliu local, a Listei documentelor de interes public ce trebuie comunicate din oficiu, a Listei documentelor de interes public produse și gestionate în cadrul autorității publice locale și a Listei documentelor exceptate de la accesul liber al cetățenilor, precum și persoana responsabilă cu implementarea Legii nr. 544/2001;
- Deschiderea unui Registru special de evidență a petițiilor;
- Îndeplinirea obligației de a comunica materialele pentru ședință, cu dovada primirii de către consilieri, a materialelor respective;
- Înregistrarea, numerotarea, legarea tuturor Registrelor existente la nivelul instituției;
- Înfiiințarea, asigurarea funcționalității site-ului oficial și actualizarea acestuia în timp util, în sensul legii;
- Comunicarea de către secretarul comunei, în termenul legal prevăzut de lege, a actelor administrative emise/adoptate;
- Întocmirea dosarelor de ședință, completarea acestora cu toate documentele necesare, semnarea, sigilarea, numerotarea și parafarea acestora.

## **2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului**

În cursul anului 2018, urmare a unor sesizări și petiții, prefectul județului împreună cu membrii Colectivului de lucru de pe lângă Comisia județeană Buzău au efectuat, la sediul Comisiei locale Vâlcelele, verificări ale documentelor gestionate de aceasta cu privire la emiterea titlurilor de proprietate și la inventarierea terenurilor potrivit Legii nr.165/2013 și a fost verificată modalitatea în care a fost reconstituită suprafața de baltă aflată la dispoziția Comisiei locale Vâlcelele ca urmare a cererilor de reconstituire formulate de persoanele îndreptățite care s-au adresat cu petiții Comisiei județene Buzău. În urma acestor verificări s-a dispus reactivarea Comisiei locale de inventariere și, implicit, reinventarierea terenurilor la nivelul comunei Vâlcelele.

De asemenea, în urma sesizărilor mai multor locuitori de pe raza comunelor Cernătești și Pârscov privind disconfortul creat de deținerea de către persoane fizice/juridice a unui număr mare de câini în intravilanul localităților, o comisie mixtă constituită prin Ordinul Prefectului Județul Buzău, alcătuită din reprezentanți al DSVSA, Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu Buzău, Inspectoratului de Poliție Județean Buzău, Direcția de Sănătate Publică Buzău și Instituția Prefectului – Județul Buzău, a efectuat un control inițial și două recontroale pentru a verifica modul de ducere la îndeplinire a măsurilor stabilite. Au fost dispuse măsuri de intrare în legalitate și au fost aplicate sancțiuni contravenționale

În perioada 26-28.10.2018 s-au desfășurat acțiuni de control cu privire la îndeplinirea cerințelor legale referitoare la desfășurarea evenimentului ” Festivalul Mediteranean” în municipiul Buzău în urma unei sesizări la care au participat reprezentanți ai Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu, Direcția de Sănătate Publică Buzău, Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău și Administrația Județeană a Finanțelor Publice. Au fost dispuse măsuri de intrare în legalitate și au fost aplicate sancțiuni contravenționale.

### **3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute**

În anul 2018, s-au organizat și desfășurat un număr de **10 ședințe de instruire** a primarilor și secretarilor din județul Buzău, care au avut ca obiect principal: aplicarea legilor fondului funciar, a legilor reparatorii, a legilor salarizării, aplicarea prevederilor Codului de Procedură Civilă, executarea silită, deciziile Inaltei Curți de Casație și Justiție, modificările aduse legislației incidente în administrația publică, e.t.c.

La instruirile organizate în cadrul ședințelor se adaugă un număr de **154 de întâlniri de lucru cu primarii și secretarii, la cabinetul prefectului**, sub coordonarea acestuia și participarea șefilor de servicii și a personalului de specialitate, întâlniri la care au fost abordate problematici punctuale privind diferitele probleme întâlnite în activitatea primarilor, secretarilor, la nivelul U.A.T.-urilor.

În toate acestea au fost identificate soluții, cu precădere juridice, de rezolvare a problemelor abordate, cu o tematică foarte diversă, unde au fost instruiți primarii, secretarii și deseori chiar personalul de specialitate din cadrul primăriilor.

Îndrumarea metodologică a primarilor și secretarilor s-a realizat, în cursul anului 2018, în temeiul art. 6 alin. (1) pct. 2 lit. 1) din H.G. nr. 460/2006, și prin transmiterea a **22 de circulare către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Buzău**, care au avut ca obiect respectarea modului de aplicare a prevederilor legale incidente atribuțiilor delegate și executate de către primari, respectiv președintele Consiliului județean în numele statului, publicarea în Monitorul Oficial al României a unor acte normative cu incidență în domeniul de activitate al autorităților administrației publice locale, modul de aplicare a noilor prevederi legale,

centralizarea unor informații cu privire la stadiul aplicării legilor cu caracter reparatoriu, hotărârile judecătorești nepuse în aplicare, etc.

Nu în ultimul rând, îndrumarea metodologică s-a realizat și prin transmiterea a **115 adrese de atenționare** a autorității deliberative, a celei executive și a secretarului, prin aducerea la cunoștință a normelor legale a căror respectare strictă se impune ori a modului de aplicare în concret a acestora, raportat la particularitățile fiecărei unități administrativ-teritoriale.

#### **4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești**

În cursul anului 2018, consilierii juridici din cadrul Serviciului controlul legalității au asigurat reprezentarea în fața instanțelor de judecată atât a Instituției Prefectului – Județul Buzău și/sau a Prefectului Județului Buzău, cât și a Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, precum și evidențierea cauzelor în care aceste entități au fost parte. Activitatea de reprezentare în fața instanțelor judecătorești și de apărare a intereselor legitime ale Instituției Prefectului și a Comisiilor de aplicare a unor legi speciale, desfășurată în lunile ianuarie – decembrie 2018, a avut în vedere respectarea cu strictețe a termenelor stabilite în Codul de procedură civilă.

În acest sens, la nivelul Serviciului controlul legalității a fost organizată atât evidența computerizată, cât și pe suport de hârtie a cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești, precum și a celor soluționate, cauze în care Prefectul, Instituția Prefectului și/sau Comisiile de aplicare a unor legi speciale au calitatea procesuală de reclamant(e) sau pârât(e).

În anul 2018, Instituția Prefectului – Județul Buzău și/sau Prefectul Județului Buzău ori Comisia județeană Buzău pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor au avut **calitate de parte în 457 de dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată** de diferite grade de jurisdicție.

Referitor la litigiile sus-menționate, s-au pregătit apărările în cauze aflate pe rolul diferitelor instanțe de judecată, elaborându-se și formulându-se **431 de acte de procedură**: excepții, acțiuni și întâmpinări, concluzii scrise, recursuri etc, iar în dosarele cu un grad sporit de dificultate, s-a avut în vedere participarea la ședințele de judecată, prilej cu care s-a răspuns la excepțiile invocate și s-au formulat, după caz, concluzii verbale sau scrise, la încheierea dezbaterilor judiciare.

Totodată, spre deplina informare a instanței de judecată și corecta soluționare a cauzelor în care Comisia Județeană Buzău a avut/are calitate procesuală, s-a purtat corespondență cu comisiile locale de fond funciar și/sau cu alte instituții publice: O.C.P.I. Buzău, Romsilva – Direcția Silvică Buzău, Direcția Județeană a Arhivelor Naționale Buzău, etc.

Astfel, consilierii juridici din cadrul Serviciului controlul legalității, al aplicării actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale au întocmit un număr de **389 de adrese** către autoritățile menționate mai sus,

prin care au solicitat informări/puncte de vedere și/sau documente relevante în cauzele deduse judecății, precum și informări către Comisia Județeană Buzău.

De asemenea, în litigiile în care, la fond, s-a obținut o soluție nefavorabilă, în vederea apărării intereselor legitime ale Instituția Prefectului – Județul Buzău și/sau Prefectul Județului Buzău sau ale Comisiei Județene Buzău, s-au promovat căi de atac și s-au exercitat orice mijloace legale de apărare a drepturilor și intereselor instituției – cu respectarea termenelor legale prevăzute de Codul de Procedură Civilă.

Detaliind situația litigiilor aflată în cursul anului 2018 pe rolul instanțelor de judecată de diferite grade de jurisdicție, precizăm că dosarele aflate pe rolul Tribunalului Buzău, judecătoriilor Buzău, Pătârlagele și Pogoanele, Curții de Apel Ploiești, Înaltei Curte de Casație și Justiție și al altor instanțe, au avut în principal, ca obiect:

- plângeri împotriva hotărârilor Comisiei Județene;
- anulări sau modificări ale titlurilor de proprietate;
- reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor ;
- obligarea la punerea în posesie sau obligarea la emiterea titlurilor de proprietate;
- îndreptarea erorilor materiale din hotărârile pronunțate;
- îndeplinirea obligației de a face;
- repunerea pe rol, în termenul prevăzut de lege, a unor cauze.

Litigiile aflate pe rolul Tribunalului au avut ca obiect cereri de recurs formulate împotriva hotărârilor instanței de fond, dar și acțiuni în prima instanță.

Pe lângă litigiile menționate mai sus, Instituția Prefectului sau Comisia județeană, au mai fost parte într-un număr semnificativ de cauze aflate pe rolul altor instanțe din țară, care privesc în special, căi de atac împotriva modului de soluționare a acțiunilor având ca obiect aplicarea prevederilor legilor fondului funciar ori strămutari ale cauzelor.

După cum se poate observa, numărul cauzelor a fost destul de mare, aspect ce implica un considerabil volum de activitate.

Totodată, în scopul prevenirii situațiilor în care instanțele de judecată obligă Instituția Prefectului – Județul Buzău, în nume propriu sau în calitate de terț poprit, ori Comisia Județeană Buzău la plata de penalități și amenzi pentru nepunerea în executare a sentințelor judecătorești definitive/definitive și irevocabile, în cursul anului 2018, consilierii juridici au purtat corespondență cu comisiile locale de fond funciar, solicitându-le să urgenteze îndeplinirea procedurilor administrative prevăzute de lege, prelabile emiterii titlului de proprietate, punându-le în vedere totodată că orice întârziere a comisiilor locale în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, pune în întârziere Comisia Județeană Buzău, în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor pe care instanța de judecată le-a stabilit în sarcina sa.

Astfel, a fost informată Comisia județeană Buzău, prin Colectivul de lucru, cu privire la sentințele judecătorești definitive și s-au efectuat **diligente pentru punerea în executare a sentințelor judecătorești definitive/definitive și irevocabile** prin

corespondența purtată cu comisiile locale, în sensul celor detaliate în cele ce preced, întocmindu-se un număr de **134 de adrese și informări**.

## **5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ**

În anul 2018, Serviciul controlul legalității, al aplicării actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale a asigurat viza de legalitate pentru toate cele 791 de ordine emise de Prefectul Județului Buzău.

Dintre acestea, un număr de **276 de ordine ale prefectului au fost emise în baza referatelor și a proiectelor de ordine întocmite de consilierii juridici** din cadrul Serviciului controlul legalității, al aplicării actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale.

## **6. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină**

Secretariatul Comisiei de disciplină pentru analizarea și propunerea modului de soluționare a sesizării privitoare la faptele secretarilor unităților administrativ-teritoriale din județul Buzău a fost asigurat de Serviciul controlul legalității, al aplicării actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale, prin consilier juridic Constantin Rose-Marie, potrivit Ordinului Prefectului județului Buzău nr. 427/18.07.2017.

În anul 2018, **nu au fost depuse sesizări** cu privire la faptele secretarilor unităților administrativ-teritoriale din județul Buzău la Comisia de disciplină.

## **7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri**

În cursul anului 2018, a fost reactualizată Comisia județeană Buzău de atribuire de denumiri, prin Ordinul Prefectului Județului Buzău nr. 352/21.06.2017.

În data de 16.08.2018, a fost aprobată Procedura internă privind emiterea avizului Comisiei județene Buzău de atribuire de denumiri.

Conform prevederilor O.U.G. nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, și a Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de atribuire de denumiri, aprobat prin Ordinul M.I.R.A. nr. 564/2008, Comisia Județeană Buzău de atribuire de denumiri a primit spre competența soluționare, în cursul anului 2018, un număr de 11 solicitări pentru soluționarea cărora s-a întrunit în 6 ședințe, fiind emise 11 avize favorabile.

## **8. Activitatea de Contencios-administrativ**

În cursul anului 2018, Instituția Prefectului – Județul Buzău și/sau Prefectul Județului Buzău au avut calitate de parte în 38 de dosare aflate pe rolul instanței de contencios administrativ, al căror obiect este/a fost anularea actelor administrative



considerate nelegale în urma exercitării controlului de legalitate, anularea și/sau suspendarea unor ordine ale Prefectului prin care s-a dispus încetarea, înainte de expirarea duratei normale, a mandatelor de primar sau de aleși locali, solicitarea unor drepturi salariale, etc.

Pentru apărarea intereselor legitime ale Instituției Prefectului, s-au efectuat 65 de acte de procedură.

#### 9. Alte activități

Totodată, în cursul anului 2018, consilierii juridici din cadrul Serviciului controlul legalității, al aplicării actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale au participat, împreună cu șeful de serviciu, la un număr de 45 ședințe de lucru organizate de prefectul județului care au avut ca scop evitarea plății de către Comisia județeană Buzău, Instituția Prefectului – Județul Buzău sau de către prefectul județului a cheltuielilor de judecată, penalităților stabilite în sarcina acestora de către instanțele de judecată, eficientizarea activității de punere în posesie, întocmire a documentației prealabile emiterii titlurilor de proprietate de către comisiile locale și emiteria titlurilor de proprietate de către Comisia județeană împreună cu O.C.P.I. Buzău, interpretarea unitară a actelor normative respectarea legislației în vigoare.

În concret, în cadrul acestor ședințe de lucru au fost analizate următoarele :

- Dosarele aflate pe rolul instanțelor care implică anumite riscuri pentru Comisia județeană Buzău și Instituția Prefectului – Județul Buzău;
- Dosare în care au fost analizate hotărâri judecătorești rămase definitive sau în cazul cărora s-a solicitat executarea acestora;
- Petiții prin care persoane nemulțumite au sesizat inactivitatea ori pasivitatea unor comisii locale de fond funciar, autorități publice locale, alte instituții sau autorități publice;
- Acte administrative emise de autoritățile publice locale cu încălcarea prevederilor legale, emise în vederea asigurării funcționării în condiții normale a autorităților publice locale deliberative dizolvate ori aflate în procedura de suspendare, precum și acte administrative emise în vederea realizării unor proiecte de interes județean, ori national, în scopul identificării unor soluții juridice unitare pentru realizarea obiectivelor locale cu impact economic major;
- Interpretarea actelor normative nou intrate în vigoare în vederea aplicării în mod unitar a legislației, concretizată în transmiterea unor circulare către toate autoritățile publice locale din județ;
- Solicitări de emiterie a unor ordine de prefect cu privire la reconstituirea unor suprafețe de izlaz comunal.

## **Referendumul național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018**

În vederea îndeplinirii obligațiilor ce cad în sarcina prefectului și a Instituției Prefectului pentru buna organizare și desfășurare a Referendumului național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018 la nivelul județului Buzău, au fost desfășurate o serie de activități specifice și au fost întreprinse toate măsurile tehnico-organizatorice necesare derulării acestui proces electoral potrivit legislației în materie.

Astfel, în îndeplinirea acestor obligații, în cadrul serviciului juridic au fost emise: un număr de 8 Ordine de prefect, 21 adrese, 2 circulare și 7 infomări.

Totodată, a fost calculat necesarul de materiale și rechizite pentru dotarea spațiilor în care și-a desfășurat activitatea Biroului Electoral de Circumscripție Județeană nr.10 Buzău, „Biroul alegeri” și stația de prelucrare a datelor centralizate.

De asemenea, a fost calculat necesarul de materiale pentru asigurarea procesului de votare în toate cele 433 de birouri electorale ale secțiilor de votare din județ și a fost asigurată distribuirea către acestea, în preziua votării, iar, la încheierea votării au fost asigurate operațiunile de primire a materialelor și documentelor folosite/rezultate în procesul de votare la secțiile de votare de la toate secțiile de votare.

## **D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu**

### **1. Aplicarea legilor fondului funciar**

Această problemă a căpătat în ultima perioadă o importanță și o dinamică deosebită.

În acest sens au fost intensificate eforturile la nivelul Colectivului de lucru, constituit potrivit prevederilor H.G. nr.890/2005, cu modificările și completările ulterioare, volumul de activitate crescând de aproximativ 10 ori comparativ cu anul 2015.

În sprijinul Colectivului de lucru, în vederea eficientizării activității cu privire la aplicarea legilor fondului funciar, Serviciul controlul legalității, al aplicării actelor normative, contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale a solicitat tuturor primăriilor, prin circulara nr.16134/24.07.2017, să comunice numărul de dosare aflate pe rolul instanțelor care privesc fondul funciar, în care comisia locală sau primarul sunt parte, numărul sentințelor civile nepuse în aplicare prin care a fost obligată comisia locală la întocmirea documentației necesară emiterii titlului de proprietate pentru terenuri cu categoria de folosință forestier sau agricol, suprafețele de teren pentru care s-a dispus reconstituirea prin sentințe judecătorești nepuse în aplicare.

Rezultatele au evidențiat un număr mare de hotărâri judecătorești nepuse în aplicare și suprafețe mari de teren, cu vegetație forestieră sau arabil, unde s-a dispus reconstituirea dreptului de proprietate.

Comisia Județeană de Fond Funciar Buzău cât și comisiile locale de fond funciar au fost constituite prin ordin al prefectului, în conformitate cu dispozițiile

art.12, alin.(1) și (2) din Legea nr.18/1991 a fondului funciar, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul județului Buzău au fost constituite și funcționează 87 comisii locale, din care: 2 comisii municipale (Buzău, Râmnicu Sărat), 3 comisii orașenești (Pogoanele, Pătârlagele, Nehoiu) și 82 comisii comunale.

În vederea sprijinirii activității Comisiei județene de fond funciar Buzău, prin ordin al prefectului s-a constituit un Colectiv de lucru format din 2 funcționari publici din cadrul instituției și 5 specialiști de la alte instituții ai căror reprezentanți sunt membri în Comisia județeană de fond funciar.

În perioada 01.01.2018 - 31.12.2018, Comisia Județeană de Fond Funciar Buzău s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și 13 ședințe extraordinare în cadrul cărora s-au adoptat un număr de 588 hotărâri privind fondul funciar. Dintre acestea, un număr de 141 hotărâri au fost adoptate pentru punerea în executare a hotărârilor judecătorești, 8 hotărâri cu privire la soluționarea de contestații iar 439 hotărâri privind efectuarea de modificări la propunerile comisiilor locale.

Un număr de 34 documentații au fost restituite comisiilor locale întrucât au fost greșit întocmite, au cuprins propuneri nelegale sau au prezentat vicii de formă sau fond.

Au fost soluționate un număr de 251 petiții/memorii formulate de persoanele nemulțumite de măsurile stabilite de comisiile locale cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor.

În anul 2018 au fost emise un număr de 591 titluri de proprietate, din care un număr de 64 duplicate.

În total, în temeiul legilor fondului funciar, în județul Buzău au fost eliberate un număr de 174035 titluri de proprietate pentru o suprafață de 422826,32 ha, ceea ce reprezintă 71% din suprafața județului.

În cursul anului 2018, Instituția Prefectului-județul Buzău a predat Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților un număr de 36 dosare în vederea acordării de măsuri compensatorii. Întrucât inventarierea terenurilor conform Legii nr.165/2013 nu este finalizată, nu s-a putut întocmi situația rezervei retrocedabile la nivelul județului. Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților a emis în anul 2018, pentru județul Buzău, un număr de 39 decizii de invalidare și 15 decizii de validare parțială.

Nu s-au emis toate titlurile de proprietate pentru suprafețele de teren agricol identificate ca rezervă retrocedabilă la dispoziția comisiilor locale de fond funciar, din următoarele motive:

- neîntocmirea planurilor parcelare conform cerințelor Ordinului ANCPI nr.700/2014, motivat de insuficiența fondurilor necesare achitării contravalorii lucrărilor;
- ofertarea anevoioasă a terenurilor disponibile în rezervă ca urmare a imposibilității identificării și contactării moștenitorilor titularilor dreptului de proprietate;
- necesitatea rectificării situațiilor întocmite conform Legii nr.165/2013 ca urmare a constatării unor erori, omisiuni etc în procesul de inventariere a terenurilor.

2. Aplicarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989

În temeiul prevederilor Legii nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în perioada 01.01.2018 – 31.12.2018, Serviciul Controlul Legalității, al Aplicării Actelor Normative, Contencios Administrativ, Aplicarea Apostilei și Relații cu Autoritățile Locale din cadrul Instituției Prefectului – Județul Buzău, a monitorizat activitatea desfășurată de autoritățile administrației publice locale de pe raza județului, investite prin lege cu soluționarea notificărilor, cu privire la aplicarea fazei administrative a legii. Sub acest aspect, activitatea s-a axat, în anul 2018, pe următoarele aspecte:

- **comunicarea** - către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților – a **raportării din data de 25 a fiecărei luni** privind stadiul soluționării notificărilor, precum și difuzarea în teritoriu a precizărilor transmise de Autoritate – **lunar**;
- **activitatea de îndrumare a secretarilor autorităților administrației publice locale**, implicați în procedurile administrative de restituire - **în două cazuri**;
- **răspunsuri la petițiile adresate instituției noastre de persoanele îndreptățite**, prin care a fost reclamată activitatea unor entități investite cu soluționarea notificărilor de pe raza administrativă a județului Buzău, solicitarea de informații sau declinarea competenței de soluționare către entitățile investite referitoare la anumite imobile (notificări depuse, litigii, titluri de proprietate emise) – **9 petiții**;
- **control de legalitate obligatoriu**, exercitat în temeiul Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, și în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, asupra dispozițiilor emise de primarii unităților administrației publice locale în baza Legii nr. 10/2001, conținând propuneri de acordare a măsurilor reparatorii în condițiile prevăzute de Legea nr.165/2013, privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare, comunicate instituției noastre în vederea avizării de legalitate - în baza prevederilor art.21 alin.(3) din Legea nr.165/2013. În urma controlului de legalitate asupra fiecărei dispoziții a primarului unității administrativ-teritoriale sau a președintelui consiliului județean, a fost verificată îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute de lege pentru a-i fi recunoscută notificatorului calitatea de persoană îndreptățită, respectiv depunerea notificării cu respectarea condițiilor și în termenul prevăzut de lege, existența la dosar a înscrisurilor care dovedesc calitatea de fost proprietar al bunului imobil preluat în mod abuziv sau, după caz, calitatea de moștenitor al fostului proprietar, existența actelor doveditoare referitoare la preluarea abuzivă a imobilului notificat în perioada de referință a legii și, după caz, expertizele și evaluările existente la dosar cu privire la valoarea imobilului care face obiectul notificării. Totodată, a

fost verificată existența la dosar a înscrisurilor prin care emitentul dispoziției precizează că este în imposibilitatea restituirii în natură a imobilului care face obiectul notificării, precum și în imposibilitatea atribuirii în compensare a unor alte bunuri deținute. După verificarea tuturor acestor aspecte, s-a procedat la întocmirea referatelor conținând avizul de legalitate al instituției prefectului.

Astfel, până la data de 31.12.2018, au fost transmise instituției noastre un număr de **32 de dosare comunicate de primării**, a căror situație se prezintă după cum urmează:

- **în urma verificării dosarelor, s-au acordat 31 de avize de legalitate, iar un dosar a fost restituit pentru completare;**
- **23 de dosare au fost comunicate și reținute de Secretariatul Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor, după cum urmeaza:**
  - 19.04.2018 – 10 dosare;
  - 15.05.2018 – 2 dosare;
  - 30.10.2018 – 11 dosare;
- **8 dosare au fost transmise autorității în data de 11 ianuarie 2019;**
- **Au fost întocmite 20 de comunicări către persoanele îndreptățite, prin care le-a fost adus la cunoștință faptul că dosarele au fost transmise Autorității în vederea soluționării.**

Facem, totodată, precizarea că, în baza Legii nr. 340/2004 cu modificările și completările ulterioare și a Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Buzău a fost exercitat și un control de legalitate asupra tuturor tipurilor de dispoziții emise de primării unităților administrativ-teritoriale de pe raza județului Buzău în condițiile Legii nr. 10/2001, efectuat de toți juriștii din cadrul serviciului, conform arondării localităților.

### **3. Aplicarea Legii nr. 9/1998 privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940**

La nivelul județului Buzău nu mai sunt cereri nesoluționate, formulate în baza Legii nr. 9/1998.

### **4. Aplicarea Legii nr. 290/2003 privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrare, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța, ca urmare a stării de război și a aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 10 februarie 1947**

La nivelul județului Buzău nu mai sunt cereri nesoluționate, formulate în baza Legii nr. 290/2003, însă, în cursul anului 2018, s-au efectuat acte de procedură în 7 dosare și s-au acordat audiențe.

## **E. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate**

### **1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului**

În cursul anului 2018 au fost convocate, în conformitate cu prevederile legale, prin Ordin al Prefectului un număr de 12 ședințe ordinare și s-au adoptat un număr de 5 hotărâri, după cum urmează:

- Hotărârea nr. 1/29.01.2018 privind aprobarea “Tematicii orientative a ordinii de zi a ședințelor Colegiului Prefectural al județului Buzău în anul 2018”;

- Hotărârea nr. 2/29.01.2018 privind aprobarea „Regulamentului de organizare și funcționare a Ghișeului unic pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare solicitanților fondurilor europene și din bugetul de stat din județul Buzău”;

- Hotărârea nr. 3/28.02.2018 privind aprobarea „Planului orientativ de acțiuni pe anul 2018 pentru realizarea în județul Buzău a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2018 - 2020”;

Acest Plan a fost înaintat Ministerului Afacerilor Interne prin adresa nr. 3171/05.03.2018;

- Hotărârea nr. 4/26.03.2018 privind aprobarea „Planului de măsuri pentru buna desfășurare a activității de comercializare a produselor alimentare și nealimentare tradiționale, precum și asigurarea unui climat corespunzător de ordine și siguranță publică, atât în perioada premergătoare, cât și în timpul Sărbătorilor Pascale, la nivelul județului Buzău”;

În baza acestei hotărâri, instituțiile implicate au prezentat rapoarte de activitate referitoare la rezultatele controalelor efectuate (DSVSA Buzău, DAJ Buzău, CJPC Buzău, DSP Buzău, IPJ Buzău, IJJ Buzău și ISU Buzău) ;

- Hotărârea nr. 5/17.12.2018 privind aprobarea „Planului de măsuri pentru buna desfășurare a activităților de comercializare a produselor alimentare și nealimentare tradiționale, precum și asigurarea unui climat corespunzător de ordine și siguranță publică în perioada premergătoare și în timpul sărbătorilor de iarnă, la nivelul județului Buzău”.

În baza acestei hotărâri, instituțiile implicate vor prezenta, în ședința de Colegiu Prefectural din luna ianuarie 2019, rapoarte de activitate referitoare la rezultatele controalelor efectuate (DSVSA Buzău, DAJ Buzău, CJPC Buzău, DSP Buzău, DS Buzău, Garda Forestieră Buzău, IPJ Buzău, IJJ Buzău și ISU Buzău).

- Efectuarea lucrărilor de secretariat pentru pregătirea ședințelor: redactarea propunerilor privind ordinea de zi, transmiterea acestora Ministerului Afacerilor Interne, emiterea proiectelor de ordin privind convocarea în ședințe ordinare, transmiterea ordinilor membrilor Colegiului Prefectural și invitațiilor, solicitarea și primirea materialelor necesare pentru desfășurarea ședințelor (rapoarte, informări, sinteze și alte materiale necesare desfășurării ședințelor, multiplicarea materialelor, postarea pe pagina de Internet a instituției a materialelor ce se vor prezenta în ședință), întocmirea proceselor verbale al ședințelor, întocmirea rapoartelor ședințelor și transmiterea acestora Ministerului Afacerilor Interne, arhivarea și multiplicarea

materialelor, întocmirea proiectelor de hotărâre ale Colegiului Prefectural și transmiterea hotărârilor membrilor Colegiului Prefectural.

Colegiul prefectural Buzău are în componență un număr de 26 servicii publice din care 20 servicii publice deconcentrate ale ministerelor și a altor autorități centrale organizate în județ, precum și 15 invitați reprezentanți ai altor instituții publice.

În cadrul ședințelor Colegiului Prefectural au fost prezentate un număr de 49 rapoarte și 27 informări de către 33 servicii publice, din care 34 rapoarte și 18 informări de către serviciile publice deconcentrate.

## **2. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate**

Au fost examinate de către Comisia de analiză a proiectelor de buget și a situațiilor financiare ale serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, organizate la nivelul județului Buzău, constituită prin ordinul prefectului județului Buzău, execuțiile bugetare trimestriale ale următoarelor servicii publice deconcentrate: Casa Județeană de Pensii Buzău, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Buzău, Inspectoratul Teritorial de Muncă Buzău, Direcția Județeană de Statistică Buzău, Agenția pentru Protecția Mediului Buzău și Direcția de Sănătate Publică Buzău.

## **3. Activitatea Comisiei de Dialog Social a Județului**

În anul 2018 s-au desfășurat 8 ședințe ordinare.

Tematicile prezentate și dezbătute în cadrul ședințelor comisiei au fost:

- Punctele de vedere privind proiectul de modificare a Legii 62/2011, cu modificările propuse în cadrul discuțiilor din ultimele săptămâni și proiectul de modificare a HG nr. 1260/2011 însoțite de Notele de Fundamentare aferente;
- ”Protocolul privind implementarea unitară a noilor prevederi legale în domeniul fiscal și al dialogului social” – propunere a Confederației Naționale a Sindicatelor Libere din România, filiala Buzău;
- Punctele de vedere privind comasarea unităților de învățământ de pe raza unităților administrativ teritoriale din județul Buzău – tema propusă de Ministerul Afacerilor Interne;
- Solicitățile sindicaliștilor din învățământul buzoian privind salarizarea și politicile de personal – tema propusă de Sindicatul Învățământului Preuniversitar „Ion Neacșu” Buzău;
- Solicitățile sindicaliștilor din cadrul Sindicatului Național al Agenților de Poliție – Filiala Buzău;
- Prezentarea și dezbaterăa Ordonanței de Urgență pentru adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și a Notei de fundamentare – tema propusă de Federația Columna, afiliată la C.N.S.L.R. Frăția;
- Solicitățile sindicaliștilor din cadrul Sindicatului SANITAS Buzău;

- Proiectul de Hotărâre de Guvern pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice – tema propusă de Federația Columna, afiliată la C.N.S.L.R. Fratia;

- Proiectele „Management organizațional și comunicarea în comisiile de dialog social” și „Tehnici de advocacy pentru formularea propunerilor alternative la politicile publice inițiate de guvern” - tema propusă de către Asociația pentru Reforma Administrativă și Transparență Decizională;

- Solicitățile Sindicatului Național al Polițiștilor FORTUS LEX – membru al Federației Naționale a Sindicatelor din Poliție SED LEX;

- Solicitățile Sindicatului național al agenților de poliție București și Președinte al Biroului teritorial Buzău;

- Solicitățile Sindicatului Învățământului Preuniversitar „Prof. Ion Neacșu” Buzău;

- Solicitățile conducerii Liceului Tehnologic „Costin Nenițescu” Buzău;

- Solicitățile UGIR România privind aprecierea participanților la CDS Buzău a eficienței dialogului social.

În Comisia de Dialog Social a Județului Buzău fac parte 11 parteneri sociali din care 5 din partea confederațiilor naționale sindicale „Meridian”, „Cartel Alfa”, „Frăția” BNS și Confederației Sindicatelor Democratice din România și 6 reprezentanți ai confederațiilor naționale patronale ( Consiliul Național al Intreprinderilor Private Mici și Mijlocii , Confederația Națională a Patronatului Român, Uniunea Generală a Industriașilor din România, Patronatul Național Român, Confederația Patronatului Român și CONPIROM- Confederația Patronală din Industrie, Agricultură, Construcții și Servicii din România).

Secretariatul Comisiei de Dialog Social a elaborat și comunicat la MMJS, MCPDS și membrilor comisiei rapoartele și minutele încheiate la finalul ședințelor Comisiei Județene de Dialog Social. De asemenea a elaborat și comunicat la MMJS, MCPDS Raportul – Anuar al Comisiei de Dialog Social și la MMJS a elaborat și comunicat Raportul privind prezența partenerilor sociali la ședințele de dialog social în sem I 2018 și pe total an 2018 și Raportul pe sem.I 2018.

#### **4. Acțiuni de protest**

În anul 2018 nu au avut loc acțiuni de protest.

#### **5. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al Județului Buzău**

Organizarea reuniunilor s-a făcut în funcție de existența / propunerea unor teme de discuție de către reprezentanții organizațiilor și instituțiilor componente.



În anul 2018 au avut loc 4 sedințe ale Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al Județului Buzău în cadrul cărora s-au abordat următoarele teme în vederea asigurării informării permanente asupra problemelor care sunt de interes specific pentru persoanele vârstnice și anume:

- Serviciile sociale licențiate sau în curs de licențiere destinate persoanelor vârstnice din județul Buzău;
- Informare cu privire la modul de repartizare și valorificare a biletelor de tratament, prin sistemul organizat și administrat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale pe anul 2018;
- Modalitatea de accedere la serviciile de tip rezidențial, destinate persoanelor vârstnice;
- Serviciile oferite de Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice, din satul Bădeni, Comuna Breaza, Județul Buzău;
- Serviciile oferite de Fundația Crucea Alb Galbenă Buzău;
- Prevenirea victimizării persoanelor vârstnice;
- Consultare publică în procesul de transparență decizională referitoare la proiectul legii privind sistemul public de pensii;
- Scurta prezentare a activităților O.N.G.-urilor componente;
- ”Paza bună trece primejdia rea” - Campanie -la nivel național- de prevenire a furturilor din locuințe;
- Situația statistică a persoanelor vârstnice încadrate în diferite grade de handicap;
- Vaccinarea antigripală pentru persoanele vârstnice.

#### **F. Modul de aplicare la nivelul județului a programului de Guvernare 2018-2020 stabilit în anexa nr.2 a Hotărâre nr.1/2018 pentru acordarea încrederii Guvernului**

În baza Programul de Guvernare 2018-2020 aprobat prin Hotărâre nr.1/2018 a Parlamentului României, pentru acordarea încrederii Guvernului, s-a întocmit Planul orientativ de acțiuni pe anul 2018 pentru realizarea în județul Buzău a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2018-2020, în urma consultării unui număr de 27serviciir publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului, precum și a autorităților publice locale și județene.

Planul a fost aprobat de Colegiul Prefectural prin Hotărârea nr. 3/2018.

Obiectivele cuprinse în plan se corelează cu prioritățile Guvernului României înserate în Programul de Guvernare aprobat de către Parlament și se axează pe următoarele domenii: buget – finanțe, sănătate, educație, tineret și sport, cultură, agricultură, ape și păduri, mediu, protecția consumatorilor, ordine și siguranță publică, situații de urgență, administrație publică, afaceri europene, minorități, ocuparea forței de muncă și șomaj, raporturi de muncă, asigurarea sănătății și

securității în muncă, asistență socială, protecția familiei și copilului, pensii și administrație publică.

Pentru monitorizarea acestui plan au fost întocmite 3 rapoarte și în baza prevederilor Hotărârii Colegiului Prefectural nr.5/2017 s-au întocmit și prezentat Prefectului Județului Buzău rapoarte lunare a activității serviciilor publice în vederea îndeplinirii obiectivelor Programului de Guvernare. În urma acestei monitorizării nu s-au constatat întârzieri sau neîndepliniri ale acțiunilor aprobate prin plan.

De asemenea, ca urmare a solicitării Ministerului Afacerilor Interne, s-a întocmit și transmis, în baza machetei comunicate, lucrarea, „Priorități – obiective principale și Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2018-2020 stadiul realizării în semestrul II 2017 și semestrul I 2018 la nivelul județului Buzău, cu consultarea serviciilor publice, primăriei și Consiliul Județean Buzău.

## **G. Managementul situațiilor de urgență**

### **1. Activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență**

În scopul asigurării unui management unitar al situațiilor de urgență sau al stărilor potențial generatoare de situații de urgență, în anul 2018, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Buzău s-a întrunit în 36 ședințe din care 2 ordinare, 28 extraordinare și 6 ședințe extraordinare în sistem videoconferință la nivel național.

Ședințele extraordinare s-au desfășurat în urma atenționărilor / avertizărilor hidrometeorologice „cod roșu, portocaliu și galben” emise de structurile specializate, a situației operative din județ referitoare la producerea unor situații de urgență ca urmare a manifestării unor tipuri de riscuri și au avut la ordinea de zi analiza, evaluarea pagubelor, stabilirea măsurilor concrete de limitare a efectelor precum și aprobarea promovării proiectelor de hotărâre privind alocarea unor sume din Fondul de intervenție bugetară la dispoziția Guvernului pentru refacerea infrastructurii locale și județene.

Videoconferințele organizate de către Comitetul Național pentru Situații de Urgență au avut la ordinea de zi stabilirea măsurilor concrete de limitare a efectelor, analiza situației operative din județ referitoare la fenomenele meteorologice negative.

În cadrul ședințelor ordinare și extraordinare ale Comitetului Județean au fost aprobate 23 de hotărâri, care au fost transmise de către secretariatul tehnic permanent membrilor Comitetului județean cu responsabilități în punerea în aplicare a acestora, astfel:

- Hotărâre privind aprobarea Planului județean de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice și poluărilor accidentale pe cursurile de apă pentru perioada 2018-2021;
- Hotărâre privind stabilirea de măsuri pentru gestionarea situațiilor de

urgență generate de fenomenele meteorologice cu temperaturi scăzute extreme, însoțite de ninsori și vânt;

- Hotărâre privind aprobarea închiderii cursurilor în unitățile de învățământ din tot județul Buzău în data de 27.02.2018, datorită emiterii de către ANM a avertizărilor meteorologice COD PORTOCALIU de vreme geroasă și ninsori puternic viscolite;

- Hotărâre privind aprobarea închiderii cursurilor în data de 23.03.2018 în unități de învățământ din 37 unități administrativ teritoriale din județul Buzău, datorită emiterii de către ANM a avertizării meteorologice COD PORTOCALIU de ninsoare abundentă și viscol;

- Hotărâre privind aprobarea solicitării către Ministerului Apărării Naționale pentru montarea și întreținerea unui pod de pontoane de trafic greu peste râul Buzău pentru preluarea traficului de pe DN2 E85 și DJ 203K;

- Hotărâre privind aprobarea solicitărilor către comitetele locale pentru situații de urgență Buzău și Mărăcineni pentru asigurarea semaforizării și iluminatului public a podului de la Mărăcineni de pe DN2 E85;

- Hotărâre privind însușirea evaluărilor pagubelor produse în martie 2018 pentru refacerea drumului național DN10 afectat în mai multe zone de fenomenul de alunecare de teren pe raza județul Buzău;

- Hotărâre privind însușirea evaluărilor pagubelor produse în perioada februarie – martie 2018 pentru refacerea infrastructurii județene și locale afectate de fenomenele meteorologice, caracterizate prin ploi, lapoviță, ninsori și topirea zăpezii în județul Buzău;

- Hotărârea privind aprobarea unor măsuri necesare pentru înlăturarea efectelor alunecărilor de teren produse în luna martie 2018 la infrastructura județeană, locală și locuințe din județul Buzău;

- Hotărâre privind însușirea evaluărilor pagubelor produse la infrastructura județeană și locală, afectată de căderile masive de precipitații din perioada 26.06.2018 – 30.06.2018 în județul Buzău;

- Hotărâre privind aprobarea promovării unui proiect de Hotărâre de Guvern pentru alocarea sumei de 15.828,830 mii lei din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru județul Buzău;

- Hotărâre privind aprobarea întocmirii solicitării de scoaterea de la Administrația Rezervelor de Stat și Probleme Speciale a unor materiale de construcții pentru reconstruirea unei locuințe în satul Chiliile, comuna Chiliile;

- Hotărâre privind aprobarea constituirii, prin ordin al Prefectului Județului Buzău, a Grupului local de experți în vânat și vânătoare la nivelul județului Buzău pentru prevenirea și combaterea pestei porcine africane;

- Hotărâre pentru aprobarea Planului județean de măsuri și acțiuni pentru atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației în anul 2018;

- Hotărâre privind aprobarea promovării unui proiect de Hotărâre de Guvern pentru alocarea sumei de 24.202,844 mii lei din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru județul Buzău;

- Hotărâre privind însușirea evaluărilor pagubelor produse la culturile agricole în sectorul vegetal afectate de fenomenul de secetă și grindină înregistrate în perioada martie- august 2018, la nivelul județului Buzău;

- Hotărâre privind aprobarea Planului de măsuri pentru prevenirea apariției unor focare de pestă porcină africană pe teritoriul județului Buzău;

- Hotărâre privind aprobarea Planului de intervenție aplicat în focarele de pestă porcină africană în gospodăriile individuale din satul Lunca, orașul Pătârlagele și satul Pănătău, comuna Pănătău, județul Buzău și a altor măsuri suplimentare;

- Hotărâre privind aprobarea Planului de intervenție aplicat în focarele de mici dimensiuni de pestă porcină africană de pe raza județului Buzău, sat Puiști de Jos;

- Hotărârea privind aprobarea Planul de măsuri al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Buzău, pentru sezonul de iarnă 2018 – 2019;

- Hotărâre pentru aprobarea Planul orientativ de activitate al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență pe anul 2019.

- Hotărâre privind aprobarea solicitării intervenției de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență pentru distrugerea, pe cale pirotehnică, a arocamentelor din zona Mănăstirii Găvanu, comuna Mînzălești, județul Buzău;

- Hotărâre pentru aprobarea demarării realizării în regim de urgență a lucrărilor de decolmatare și calibrare râu Călmățui, necesare pentru stoparea creșterii nivelului pânzei freatice în zonă critică sat Spătaru, comuna Costești, județul Buzău.

Pentru aplicarea legislației specifice și buna desfășurare a activităților de gestionare a situațiilor de urgență, președintele Comitetului județean pentru situații de urgență a emis 90 ordine (61 pentru constituirea unor comisii mixte de verificare și evaluare a riscurilor semnalate de comitetele locale, 7 privind activarea Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției, 9 privind înlocuirea unor membrii ai comitetului județean, 2 privind reorganizarea C.J.S.U Buzău, 6 privind convocarea membrilor comitetului județean în ședință, 2 privind constituirea comisiilor mixte de verificare a capacităților de intervenție din bazele de deszăpezire în iarna 2018-2019, 1 privind componența Grupului de lucru în vederea constituirii comisiilor de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurilor de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari din județul Buzău, 1 privind reorganizarea Grupurilor de suport tehnic din cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, 1 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență).

Pe raza județului s-au produs în perioadele martie-aprilie, iunie-iulie 2018, fenomenele meteorologice periculoase manifestate prin precipitații sub formă de ploaie, lapoviță și ninsoare, coroborat cu topirea bruscă a zăpezii ce au condus la creșteri ale debitelor pe versanți, torenți și râurile mici din zonele de deal și munte

producând activarea/reactivarea fenomenului de alunecare de teren. Aceste fenomen au afectat grav:

- infrastructura națională (drumul național DN 10), județeană și locală din zona colinară a județului prin prăbușiri ale părții carosabile, blocarea părții carosabile, deplasarea platformei drumului, care au provocat distrugerea unor porțiuni de drum, îngreunând circulația rutieră, din următoarele localități: Beceni, Berca, Buda, Mânzălești, Bisoca, Nehoiu, Siriu, Odăile, Cozieni, Lopătari, Valea Salciei, Pardoși, Blăjani, Cătina, Bozioru, Calvini, Cănești, Chiliile, Brăești, Sărulești, Pârscov, Breaza, Vintilă Vodă, Pătârlagele, Cernătești, Colți, Merei, Murgești, Cislău, Gura Teghii, Pănătău, Năeni, Podgoria, Pietroasele, Ulmeni, Racovițeni, Scorțoasa;

- locuințe, cele mai grave fiind în comunele Merei (sat Dobrulești – 15 gospodării), Valea Salciei, Chiliile, Scorțoasa, Sărulești, Berca, Buda și Mânzălești.

Pentru ajutorarea familiilor afectate, prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Buzău s-au întocmit 38 anchete sociale: 3 anchete în comuna Mânzălești, 16 anchete în comuna Valea Salciei, 14 anchete în comuna Merei, 3 anchete în comuna Chiliile, 1 anchetă în comuna Buda, 1 anchetă în comuna Berca și 1 anchetă în comuna Sărulești. În urma întocmirii acestor anchete s-a propus acordarea unor ajutoare financiare de urgență pentru 14 familii, ale căror locuințe au fost afectate în valoare totală de 72.500 lei, astfel: pentru 8 familii suma de 5000 lei fiecare (3 familii Chiliile, 2 familii Mânzălești, 1 familie Merei, 1 familie Berca, 1 familie Valea Salciei), pentru 3 familii suma de 10000 lei fiecare (1 familie Merei și 2 familii Valea Salciei) și pentru 3 familii suma de 2500 lei fiecare (1 familie Merei și 2 familii Valea Salciei).

Efectele produse au fost constatate prin procesele verbale întocmite de comisiile constituite prin ordin al prefectului în calitate de președinte al Comitetului județean, analizate la nivelul Comitetului județean luându-se măsura întocmirii și transmiterii către Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice a Proiectul de Hotărâre privind alocarea sumei de 51.101,2 mii lei și a Proiectul de Hotărâre privind alocarea sumei de 29192,4 mii lei, din Fondul de intervenție bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2018, pentru refacerea infrastructurii județene și locale afectate de activarea/reactivarea alunecărilor de teren și respectiv, pentru refacerea infrastructurii județene și locale afectate de fenomenele meteorologice, caracterizate prin ploi, lapoviță, ninsori și topirea zăpezii produse în perioada februarie-martie 2018.

În urma acestor demersuri au fost emise următoarele hotărâri de Guvern:

- H.G. nr.175/2018 privind acordarea de ajutoare de urgență familiilor a căror locuințe au fost afectate de calamități, în sumă totală de 70.000 lei;

- H.G. nr.177/2018 privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2018, pentru unele unități administrativ teritoriale și anume, Consiliul Județean Buzău și comunele Lopătari, Chiliile, Bozioru, Cănești, Murgești, Pardoși, Pănătău, Sărulești, Bisoca, Beceni, Bisoca, Pietroasele, în sumă de 12.004 mii lei;

- H.G. nr.178/2018 privind aprobarea scoaterii din rezervele de stat a unor cantități de produse și acordarea acestora ca ajutoare umanitare interne de urgență, cu titlu gratuit, pentru protecția populației afectate de fenomenele hidrometeorologice periculoase. Pentru județul Buzău s-au acordat materiale de construcții (ciment, oțel beton, cherestea rășinoase) repartizate unui număr de 5 familii, 3 familii din comuna Mânzălești și 2 familii din comuna Scorțoasa.

De asemenea, pentru desfășurare în bune condiții a lucrărilor, Prefectul în calitate de președinte al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență a organizat și coordonarea activităților la lucrările de reparații Podul Mărăcineni de pe DN2E85, execuție sens giratoriu pe E85 și începerea lucrărilor pe DN10, zona Măgura.

La nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Buzău au fost întocmite și aprobate 3 planuri, astfel:

- Planului județean de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice și poluărilor accidentale pe cursurile de apă pentru perioada 2018-2021, aprobat prin Hotărârea CJSU nr.1/25.01.2018;

- Planul Județean de măsuri și acțiuni pentru atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației în anul 2018”, aprobat prin Hotărârea CJSU nr. 11/25.06.2018;

- Planul de măsuri al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Buzău, pentru sezonul de iarnă 2018-2019”, aprobat prin Hotărârea CJSU nr. 20 din 09.10.2018.

De asemenea a fost aprobat de președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2018”.

## **2. Activitatea Centrului Local de Combaterea Bolilor**

Centrul Local de Combatere a Bolilor s-a întrunit în 14 ședințe.

În cadrul ședințelor Centrului Local de Combaterea Bolilor s-au adoptat un număr de 13 decizii și 7 hotărâri, după cum urmează:

- Decizia nr. 1/25.06.2018 cu referire la: transmiterea spre aprobare, Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Buzău, a propunerii privind constituirea, prin ordin al Prefectului Județului Buzău, a Grupului local de experți în vânat și vânătoare la nivelul județului Buzău;

- Decizia nr. 2/27.07.2018 cu referire la instituirea de măsuri suplimentare având în vedere evoluția pestei porcine africane în județele limitrofe, Brăila și Ialomița, prezentarea Planului de contingență pentru pesta porcină africană și a Manualului operațional pentru intervenția în focarele de pestă porcină africană;

- Decizia 3/01.08.2018 cu referire la: informarea populației de către primari, cu privire la acțiunile întreprinse în vederea prevenirii pestei porcine africane, identificarea de amplasamente în vederea eliminării cadavrelor de porci, a stocului de materiale și substanțe necesare combaterii eventualelor focare de pestă porcină africană;

- Decizia nr. 4/07.08.2018 cu referire la: transmiterea către Centrului Local de Combatere a Bolilor a hotărârilor Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, a Planului de contingență pentru pesta porcină africană aplicabil pe teritoriul județului Buzău și a Manualului operațional pentru intervenția în focarele de pestă porcină africană;

- Decizia nr. 5/20.08.2018 de aprobare a Strategiei Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Buzău pentru prevenirea apariției unor focare de pestă porcină africană pe teritoriul județului Buzău și transmiterea spre aprobarea către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Buzău a Planului de măsuri pentru prevenirea apariției unor focare de pestă porcină africană pe teritoriul județului Buzău, intensificarea acțiunilor de supraveghere a teritoriului județului cu privire la comerțul și/sau transportul de animale vii, în special suine, pentru identificarea la timp a unor situații deosebite;

- Decizia nr. 6/28.08.2018 cu privire la transmiterea, spre analiză, la DSVSA Buzău și la Consiliul Județean Buzău a solicitării unui agent economic de instalare a 4 dezinfectoare rutiere pe raza comunei Glodeanu Siliștea;

- Decizia nr. 7/02.09.2018 cu privire la gestionarea rapidă de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Buzău a celor două focare de mici dimensiuni, din satul Pănătău-comuna Pănătău și sat Lunca-orașul Pătârlagele, potrivit prevederilor Manualului operațional pentru intervenția în focarele de pestă porcină africană, precum și aprobarea unor măsuri suplimentare pentru gestionarea celor 2 focare;

- Decizia nr. 8/07.09.2018 de ucidere în caz de suspiciune de pestă porcină africană- proprietar Stoian Fănel din satul Puieștii de Jos, com Puiești;

- Decizia nr. 9/07.09.2018 de ucidere în caz de suspiciune de pestă porcină africană- proprietar Stoian Luminița din satul Puieștii de Jos, com Puiești;

- Decizia nr. 10/07.09.2018 de plasare sub supraveghere în suspiciunea pestă porcină africană și de informare a proprietarului/fermierului cu privire la cele 2 focare din satul Puieștii de Jos, com Puiești și măsurile luate;

- Decizia nr. 11/07.09.2018 de instaurare a zonelor de protecție și supraveghere pentru cele 2 focare din satul Puieștii de Jos, com Puiești;

- Decizia nr. 12/07.09.2018 de informare a cetățenilor cu privire la cele 2 focare din satul Puieștii de Jos, com Puiești și măsurile luate;

- Decizia nr. 13/07.09.2018 cu referire la: transmiterea spre aprobare CJSU Buzău a Planului de intervenție în focarele de pestă porcină africană din satul Puieștii de Jos, com Puiești, gestionarea de către CLCB a celor 2 focare de mari dimensiuni potrivit prevederilor Manualului operațional pentru intervenția în focarele de pestă porcină africană, instituirea de măsuri suplimentare;

- Hotărârea nr. 1/25.09.2018 privind menținerea filtrelor de control în trafic la limita cu județele limitrofe Brăila și Ialomița, unde evoluează focare de PPA, aplicarea în continuare a măsurilor preventive dispuse în ședințele CLCB anterioare, efectuarea recensământului suinelor din zona de protecție/supraveghere de către

unitățile locale de sprijin, măsuri cu privire la recoltare cadavrelor de porci mistreți și domestici;

- Hotărârea nr. 2/16.10.2018 privind aprobarea Planului de intervenție aplicat în focarele de mici dimensiuni de pestă porcină africană de pe raza județului Buzău și alte măsuri suplimentare în exploatarea nonprofesională deținută de Crăciun Bița, situată în satul Amara, comuna Balta Albă;

- Hotărârea nr. 3/29.10.2018 privind aprobarea Planului de intervenție aplicat în focarele de mici dimensiuni de pestă porcină africană de pe raza județului Buzău și alte măsuri suplimentare în exploatarea nonprofesională deținută de Ghiță Constantin, situată în satul Amara, comuna Balta Albă;

- Hotărârea nr. 4/06.11.2018 privind aprobarea Planului de măsuri suplimentare de prevenire și eradicare a pestei porcine africane în mediul sălbatic de pe raza județului Buzău;

- Hotărârea nr. 5/26.11.2018 privind aprobarea Planului de măsuri pentru intervenție în pesta porcină africană în mediul sălbatic din județul Buzău, având în vedere confirmarea existenței unui caz de pestă porcină africană în FV 41 Beceni la un cadavru de porc mistreț;

- Hotărârea nr. 6/17.12.2018 privind stingerea focarelor de mici dimensiuni de pestă porcină africană din satul Pănătău (comuna Pănătău), satul Lunca (orașul Pătârlagele) și satul Puieștii de Jos (comuna Puiești) județul Buzău;

- Hotărârea nr. 7/17.12.2018 privind stabilirea unor măsuri pentru prevenirea introducerii virusului pestei rumegătoarelor mici și împiedicarea apariției și a reducerii riscurilor de diseminare ale gripei aviare și pseudopestei aviare la păsările domestice la nivelul județului Buzău.

În perioada septembrie –decembrie în județul Buzău Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și Centrul Local pentru Combaterea Bolilor Buzău a gestionat 7 focare de PPA situate în localitățile: sat Pănătău, com. Pănătău, sat Lunca, oraș Pătârlagele, (focar secundar) Puiești de Jos, com. Puiești, sat Amara, com. Balta Albă, (2 focare), sat Mărgăriți, com. Beceni și FV 41, com. Beceni porc mistreț. Până la finele anului au fost închise 3 focare: sat Pănătău, com. Pănătău, sat Lunca, oraș Pătârlagele, (focar secundar) Puiești de Jos, com. Puiești.

7. Pentru gestionarea focarelor de PPA au fost convocați prin Ordin al Prefectului Județului Buzău, membrii Comisiei de evaluare pentru stabilirea despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate, în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor, la nivelul comunei Balta Albă, județul Buzău.

## **H. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice**

În ședințele Colegiului Prefectural au fost prezentate 6 rapoarte privind activitatea desfășurată pentru asigurarea ordinii publice de către Inspectoratul de Poliție Județean Buzău și de Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău în baza



Planului unic de ordine și siguranță publică a județului Buzău și a hotărârilor adoptate de Colegiul Prefectural.

Săptămânal, în cadrul ședințelor conducerii Instituției Prefectului - Județul Buzău cu structurile Ministerului Afacerilor Interne, organizate la nivelul județului, se analizează activitățile desfășurate pe linia asigurării ordinii și liniștii publice, dispunându-se și măsuri suplimentare în funcție de evenimentele care urmează a avea loc.

De asemenea s-a monitorizat lunar și trimestrial stadiul implementării planurilor de acțiune pe anul 2018 pentru realizarea în județul Buzău a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2017-2020, în domeniul ordine și siguranță publică.

Au fost asigurate condițiile de desfășurare a evenimentelor cu caracter festiv, omagial sau comemorativ, fiind realizate acțiuni precum: 24 ianuarie –Ziua Unirii; 29 aprilie Ziua Veteranilor de Război; 9 mai –Ziua Independenței de Stat a României; 25 mai –Ziua Eroilor; 26 iunie Ziua Drapelului; 29 iulie –Ziua Imnului; 25 octombrie –Ziua Armatei Române; 1 Decembrie–Ziua Națională a României; 22 decembrie – Ziua Victoriei și Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru toate evenimentele organizate și desfășurate la nivelul județului pentru sărbătorirea Centenarului Marii Unirii.

În cursul anului 2018 pe raza județului Buzău nu au fost înregistrate situații în care să fi fost tulburată grav ordinea și liniștea publică.

## **I. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative**

### **1. Aplicarea prevederilor Legii nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ cu modificările ulterioare**

Reglementarea măsurilor de siguranță în mediul școlar s-a realizat prin adoptarea Planului Teritorial Comun de Acțiune la nivelul județului Buzău pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, care cuprinde măsuri și responsabilități pentru instituțiile partenere și anume: Inspectoratul de Poliție Județean Buzău, Instituția Prefectului - Județul Buzău, Consiliul Județean Buzău, Inspectoratul de Jandarmi Județean Buzău, Inspectoratul Școlar Județean Buzău și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupascu” al Județului Buzău.

Ca urmare a acestui parteneriat au fost realizate următoarele obiective:

- Cunoașterea și aplicarea Planului Național Comun de acțiune și a Planului Operational privind Combaterea Violenței în Mediul Școlar pentru unitățile de învățământ din județul Buzău - an școlar 2017/2018;
- Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ. Scăderea actelor de violență fizică și verbală în unitățile de învățământ cu un procent de aproximativ 3% față de anul școlar anterior;
- Includerea în cadrul Regulamentului Intern al unităților de învățământ preuniversitar a unor prevederi privind realizarea siguranței școlare;

- Îmbunătățirea capacității instituționale de prevenire și combatere a fenomenului violenței în mediul școlar;
- Cunoașterea gradului și a modului în care este realizată siguranța școlară, precum și identificarea cauzelor și condițiilor ce generează violență în incinta și în zona adiacentă acestora;
- Evaluarea evoluției și dinamicii fenomenului violenței în mediul școlar, precum și a modului în care este realizată siguranța elevilor și a personalului didactic;
- Actualizarea datelor privind rețeaua unităților de învățământ preuniversitar la nivelul județului Buzău și identificarea infrastructurii existente privind siguranța școlară;
- Actualizarea listei unităților de învățământ preuniversitar existente la nivelul județului Buzău și clasificarea acestora în funcție de tipul lor și existența infrastructurii referitoare la siguranța școlară;
- În fiecare unitate școlară a fost desemnat cel puțin un cadru didactic care răspunde de segmentul ”siguranța școlară”; acesta este coordonatorul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței școlare;
- Identificarea surselor financiare necesare pentru îmbunătățirea împrejurimilor, securizarea clădirilor unităților de învățământ și pentru iluminat;
- Reanalizarea și stabilirea traseelor de afluire și defluire a elevilor și cadrelor didactice înspre și dinspre unitățile de învățământ în vederea realizării acoperirii eficiente a acestora cu forțele ce compun sistemul integrat de ordine publică;
- Stabilirea, împreună cu conducerile unităților de învățământ, a unor agende a activităților informativ-preventive, constând în participarea la ședințele comitetului de părinți, la consiliile profesoriale și la orele de dirigiență, în vederea prevenirii violenței în școli și a victimizării elevilor și cadrelor didactice;
- Menținerea în actualitate a afișelor ce conțin numărul de telefon pentru apelul de urgență 112 și a celui alocat protecției drepturilor copilului (la nivel național și teritorial), modalitățile de semnalare a unor evenimente, datele de contact ale polițiștilor cu atribuții în acest domeniu, precum și a subunității de poliție din care aceștia fac parte;
- Colaborarea cu consilierii psihopedagogi din cadrul cabinetelor de asistență psihopedagogică în vederea identificării timpurii a cazurilor de risc ridicat de apariție a unor comportamente violente și adoptarea unor strategii de prevenire a actelor agresive; fiecare școală, în funcție de arondarea la C.J.R.A.E. și de cabinetele existente în județ;
- Realizarea unor investigații și cercetării la nivel județean, în parteneriat cu Inspectoratul de Poliție al Județului Buzău;
- Organizarea unor activități de informare a elevilor, părinților și cadrelor didactice cu privire la situații specifice, în parteneriat cu reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție al Județului Buzău, Serviciul de Combatere a Crimei

Organizate și Antidrog, în baza acordului de parteneriat, conform activităților incluse în Planul Operational privind Combaterea Violentei în Mediul Școlar pentru unitățile de învățământ din județul Buzău - An școlar 2017/ 2018;

- Verificarea respectării condițiilor de securitate și pază la nivelul fiecărei școli;
- Mese rotunde cu invitați de la IPJ - Serviciul de Combaterea Crimei Organizate și Antidrog și, conform protocolului încheiat la nivelul ISJ, cu reprezentanții Serviciului de protecție a victimelor și reintegrare socială a infractorilor etc.

În anul 2018 Prefectul Județului Buzău a organizat 5 întâlniri de lucru cu autoritățile publice locale pentru analizarea gradului de asigurare a siguranței în școli.

De asemenea în cadrul unei ședințe a Colegiului prefectural, instituțiile partenere au prezentat 1 raport privind siguranța unităților de învățământ în anul școlar școlar 2017- 2018.

În perioada premergătoare începerii anului școlar 2018 -2019, prin ordin al prefectului au fost organizate echipe de control mixte (Instituția Prefectului –Județul Buzău, Direcția de Sănătate Publică Buzău și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupășcu” al Județului Buzău), care au efectuat, în perioada 03.09.2018 - 06.09.2018, controale într-un număr de 24 unități administrativ teritoriale în care au fost cuprinse 114 unități de învățământ, în vederea verificării îndeplinirii cerințelor legale privind deschiderea în bune condiții a anului școlar 2018-2019, urmărindu-se respectarea condițiilor igienico-sanitare și a normelor de apărare împotriva incendiilor la obiectivele controlate, în vederea desfășurării în bune condiții a activităților didactice și educative în unitățile de învățământ.

Sub coordonarea prefectului, au fost întocmite și transmise Ministerului Afacerilor Interne, conform machetei dispoziției comune, 3 raportări privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute în urma acțiunilor destinate creșterii siguranței în unitățile școlare.

## **2. Aplicarea dispozițiilor H. G. nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017 – 2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017- 2018**

În conformitate cu prevederilor Hotărârii Guvernului nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017 – 2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017- 2018 prin Ordinul Prefectului Județului Buzău nr.592/2017 este constituită Comisia județeană pentru aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.640/2017.

Comisia s-a întrunit în 2 ședințe în cadrul cărora s-a avizat lista produselor din Programul pentru școli al României care urmează să facă obiectul procedurii de achiziție publică prin acordul cadru pentru perioada 2018 -2021 de către Consiliul Județean Buzău și s-a prezentat rezultatul Comisiei mixte de verificare în unitățile de învățământ a modului de aplicare a Programului pentru școli al României în perioada 2017 – 2023.

Comisia a fost numită prin ordin al prefectului, fiind alcătuită din reprezentanți din cadrul Instituției Prefectului Județul Buzău, Inspectoratului Școlar Județean Buzău, Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și Direcției de Sănătate Publică Buzău. Comisia a efectuat, în perioada 02.05.2018 - 04.05.2018, controale într-un număr de 8 unități de învățământ, în vederea verificării modului de aplicare a Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023, urmărindu-se: existența deciziei directorului privind desemnarea responsabilului privind primirea, depozitarea și distribuția produselor prin Programul pentru școli al României, întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor, ritmicitatea aprovizionării produselor de către furnizori, tipul de produse distribuite de către furnizori în timpul verificării și termenul de valabilitate a produselor.

În primul semestrul al anului școlar 2018 -2019 Programului pentru școli nu s-a derulat.

### **3. Implementarea Programului Operațional Ajutorarea persoanelor Defavorizate – POAD**

În aplicarea dispozițiilor H.G. nr.799/2014 privind implementarea Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, Grupul de lucru constituit la nivelul județului prin ordin al prefectului a desfășurat următoarele activități:

- reactualizarea persoanelor împuternicite, a datelor de contact a acestora și a adreselor de distribuție a pachetelor la nivelul unităților administrativ teritoriale din județul Buzău, în vederea derulării POAD 2017/2018, și transmiterea lucrării la Ministerul Fondurilor Europene;

- reactualizarea numărului de beneficiari la nivelul unităților administrativ teritoriale din județul Buzău, în vederea derulării POAD 2017/2018 și transmiterea datelor la Ministerul Fondurilor Europene și la Ministerul Afacerilor Interne;

- informarea unităților administrativ teritoriale cu privire la modul de păstrare și arhivare a documentelor justificative de derulare a POAD 2014/2015;

- îndrumare și pregătirea documentelor în vederea verificării modului de derulare a POAD 2015/2016 pentru beneficiarii din eșantionul transmis de Ministerul Fondurilor Europene la 6 unități administrativ teritoriale. Direcția Generală Programe Europene Capital Uman din cadrul Ministerului Fondurilor Europene a desfășurat misiunea de verificare la fața locului a modului de implementare al proiectului „Furnizarea de pachete cu alimente în cadrul Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane - POAD 2015/2016 în ziua de 08.06.2018;

- solicitarea, verificarea și transmiterea la Ministerul Afacerilor Europene a documentelor privind eligibilitatea persoanelor selectate din 11 localități din județ, beneficiare ale POAD 2014;

- informarea unităților administrativ teritoriale cu privire la obligațiile ce le revin potrivit prevederilor Hotărârii nr. 784/04.10.2018 pentru stabilirea unor măsuri în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate.

## **J. Alte activități**

### **1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control în domeniul situațiilor de urgență**

- verificarea salubrității cursurilor de apă pentru asigurarea secțiunii de scurgere în dreptul podurilor, a modului de întreținere a rigolelor și șanțurilor stradale în localitățile din județ de către comisii mixte numite prin ordinul prefectului Județul Buzău alături de reprezentanți ai Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu Buzău, ISUJ Buzău, Garda. Forestieră Focșani, S.G.A. Buzău, A.B.A. Buzău-Ialomița, S.G.A. Vrancea, prin care s-a controlat existența depozitelor de deșeuri și material lemnos pe malurile și în albiile cursurilor de apă, precum și în secțiunile de scurgere a podurilor și podețelor; existența depozitelor de material lemnos pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite, modul în care au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele de scurgere a apelor pluviale în localități. Au fost controlate 41 unități administrativ teritorial, s-au depistat 89 depozite de deșeuri nelegale, din care 9 depozite de material lemnos și 2 depozite de rumeguș și crengi rezultate din toaletarea arborilor și 78 depozite cu deșeuri de orice fel;

- verificarea capabilității de intervenție pentru gestionarea situațiilor de urgență în iarna 2018-2019 la nivelul unităților administrativ teritoriale de către comisii mixte numite prin Ordinul Prefectului Județul Buzău alături de reprezentanți ai Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău. Au fost verificate toate cele 87 u.a.t-uri, 6 baze de deszăpezire organizate pentru intervenția pe drumurile județene, 7 baze de deszăpezire și un punct de sprijin organizate pentru intervenția pe drumurile naționale. În urma verificărilor s-a constatat că administratorii drumurilor publice sunt pregătite pentru a interveni în cazul producerii unor situații de urgență;

- verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, din județul Buzău, alături de reprezentanți ai MMSC-Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură, Administrația Națională Apele Române, ABA-BI, SGA Buzău, ISUJ Buzău, Direcția Silvică Buzău, SC Hidroelectrică SA-UH Buzău.

### **2. Rezolvarea solicitărilor adresate instituției de către alte entități publice**

În anul 2018 s-au întocmit și transmis următoarele lucrări:

- Tabelul centralizator cu acțiunile, proiectele și manifestările de aniversare a Centenarului Unirii și a Primului Război Mondial, în baza fișelor transmise de către primării, pentru care se solicită alocarea de fonduri de la bugetul de stat, la solicitarea Ministerului Culturii și Identității Naționale;

- Stadiul de îndeplinire a responsabilităților instituției prefectului în

conformitate cu prevederile art.20, alin.2 lit.a) și b) din Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne, în ianuarie 2018 și decembrie 2018;

- Centralizarea la nivelul județului, după consultarea unităților administrativ teritoriale și Inspectoratului Școlar Județean Buzău, a necesarului de microbuze școlare, la solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în luna mai 2018 și luna decembrie 2018;

- Centralizarea datelor privind necesarul de locuințe sociale la nivelul unităților administrativ teritoriale, la solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;

- Centralizarea și transmiterea datelor privind numărul de asistenți sociali angajați/contractați pentru identificarea și evaluarea nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup și elaborarea de planuri de intervenție pentru prevenirea, combaterea și soluționarea situațiilor de dificultate, sau, după caz, numărul de lucrători sociali angajați pentru realizarea activităților de identificare și, după caz, de evaluare a nevoilor persoanelor care solicită acordarea de beneficii de asistență socială și servicii sociale, precum și a datelor privind asistenții sociali din cadrul serviciilor sociale publice care funcționează în fiecare UAT, la solicitarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale;

- Centralizarea datelor privind numărul de asistenți personali și grila de salarizare care s-a aplicat acestora în anul 2018 în fiecare unitate administrativ teritorială, la solicitarea Consiliului Național al Dizabilității din România;

- Întocmirea rapoartelor semestriale privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute pe linia combaterii comercializării și consumului de substanțe cu efecte psihoactive, dăunătoare sănătății, altele decât cele reglementate – ianuarie 2018, iunie 2018 și decembrie 2018, la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne – Agenția Națională Antidrog;

- Centralizarea informațiilor referitoare la stadiul actual al înțelegerilor de cooperare inițiate cu unitățile administrativ teritoriale similare din alte state pentru unitățile administrativ teritoriale din județul Buzău, la solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;

- Colectarea documentațiilor pentru unitățile de învățământ cuprinse în cadrul Proiectului pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare (PRIS) și în cadrul Proiectului Reformă Educației Timpurii în România, la solicitarea Ministerului Educației Naționale;

- Lista persoanelor care ocupă actualmente funcțiile de conducători ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației centrale organizate la nivelul județului, însoțită de declarațiile pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile art.3 lit.f, coroborat cu art 5. alin 4 din O.U.G. nr.24/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.293/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității, la solicitarea Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității;

- Întocmirea raportului anual pe linie de securitate și sănătate în muncă și transmiterea acestuia la Ministerul Afacerilor Interne;
- Raportul privind desfășurarea activităților de protecție a mediului în anul 2017 la nivelul instituției, la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne;
- Introducerea datelor referitoare la cantitățile de deșeuri generate în interiorul instituției, predate unor operatori economici autorizați aferente perioadei ianuarie 2017 – octombrie 2018, în aplicația electronică managementul deșeurilor, la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne;
- Participarea în calitate de membru în 46 comisii de concurs/contestații pentru ocuparea/promovarea funcțiilor publice din cadrul serviciilor publice și a primăriilor – la solicitarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici .

## ***V. SUPORT DECIZIONAL***

### **1. Control intern managerial, registrul riscurilor, registrul procedurilor**

Activitatea de control intern managerial desfășurată în anul 2018 a fost axată pe două direcții principale:

1. Îndeplinirea obligațiilor care decurg din prevederile noului act normativ, respectiv, O.S.G.G. nr. 600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice și din precizările privind aplicarea Codului controlului intern managerial la nivelul structurilor Ministerului Afacerilor Interne;
2. Elaborarea de documente de implementare și de monitorizare pentru creșterea gradului de conformitate a sistemului în raport cu standardele de control intern managerial.

Pentru îndeplinirea obligațiilor care decurg din prevederile O.S.G.G. nr. 600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, s-au desfășurat următoarele activități:

- Revizuirea componenței Comisiei pentru monitorizarea implemetării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, potrivit modificărilor aduse de O.S.G.G. nr. 600/2018;
- Redefinirea atribuțiilor Comisiei pentru monitorizarea implemetării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, adoptarea noului Regulament de organizare și funcționare al acesteia și preluarea atribuțiilor care vizează gestionarea riscurilor;
- Adaptarea situațiilor care se raportează entității publice ierarhic superioare la cerințele impuse de noul act normativ, respectiv:
  - simplificarea procesului de raportare a stadiului implementării și dezvoltării SCIM;

- îmbunătățirea Chestionarului de Autoevaluare prin completarea cu activități practice, a căror realizare poate fi justificată prin documente relevante.

- Redefinirea modelului de elaborare a procedurilor, particularizarea acestora în conformitate cu procedura de sistem transmisă de Corpul de Control MAI, cu o structură minimală prevăzută de procedura documentată;

- Stabilirea clară a responsabilităților privind elaborarea unui plan strategic/strategii multianual/e și a unui plan anual de management;

- Stabilirea ca indicatori de performanță pentru conducătorul entității publice, a implementării și dezvoltării SCIM, a operațiunii de autoevaluare a acestuia, a elaborării și prezentării raportului anual;

Pe linia elaborării de documente de implementare și de monitorizare pentru creșterea gradului de conformitate a sistemului în raport cu standardele de control intern managerial, în anul 2018, la nivelul instituției s-au desfășurat și următoarele activități:

- A fost monitorizat Calendarul de emitere și actualizare a procedurilor de la nivelul Instituției Prefectului – Județul Buzău, cu respectarea cerințelor, termenelor și a responsabilităților stabilite prin calendar;

- A fost monitorizat Planul de măsuri privind asigurarea continuității activității la nivelul instituției;

- Au fost elaborate documente de implementare pentru următoarele standarde de control intern/managerial:

- Standardul 1 - Etica și integritatea;
- Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini;
- Standardul 4 - Structura organizatorică;
- Standardul 5 – Obiective;
- Standardul 6 – Planificarea;
- Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor;
- Standardul 8 - Managementul riscului;
- Standardul 9 – Proceduri;
- Standardul 10 – Supravegherea;
- Standardul 11 - Continuitatea activității;
- Standardul 13 - Gestionarea documentelor;
- Standardul 14 - Raportarea contabilă și financiară;
- Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial.

- A fost elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2018, cu respectarea precizărilor transmise de la nivelul MAI, care cuprinde, acțiuni și măsuri legate de:



- crearea unui cadru unitar de desfășurare a activităților care vizează proiectarea, dezvoltarea și perfecționarea SCIM;
- creșterea gradului de conformitate a sistemului în raport cu standardele de control intern managerial;
- dezvoltarea pregătirii profesionale a personalului în domeniul controlului intern managerial.

- Au fost întocmite și transmise la termenele stabilite de entitatea publică ierarhic superioară, situațiile aferente operațiunii de autoevaluare, respectiv, Raportul anual al conducătorului instituției și Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării Sistemului de control intern/managerial la data de 31.12.2018.

## **2. Audit intern**

În structura organizatorică a Instituției Prefectului – Județul Buzău nu este prevăzut compartimentul de audit intern.

În anul 2018, Direcția de Audit public Intern din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, a desfășurat la nivelul instituției, o acțiune de verificare având ca temă respectarea prevederilor legale privind desfășurarea proceselor electorale din anul 2016, respectiv alegeri locale și alegeri pentru Senat și Camera deputaților.

În urma acțiunii de audit nu au fost constatate deficiențe majore, de natura celor care pot afecta buna gestiune a fondurilor publice și a fost întocmit un plan de acțiuni, cuprinzând un număr de 22 măsuri, care au fost implementate până la sfârșitul anului 2018.

## **2. Etică și conduită**

Codul etic și de integritate este aprobat prin ordin al prefectului, este în conformitate cu Codul de conduită a funcționarilor publici, Legea nr. 7/2004, republicată și cu Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, aprobat prin Legea nr. 477/2004.

În scopul aplicării eficiente a dispozițiilor prezentului cod de conduită în cadrul Instituției Prefectului Județul Buzău este desemnat un funcționar public pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită.

În anul 2018 nu s-au înregistrat încălcări ale Codului etic și de integritate.

## **4. Protecția informațiilor clasificate**

Protecția informațiilor clasificate a fost realizată sub coordonarea funcționarului de securitate, cu sprijinul persoanelor anume desemnate prin ordin al prefectului.

În acest sens au fost îndeplinite activitățile specifice pe linia PIC și INFOSEC, fără a se raporta disfuncționalități sau incidente de securitate.

Urmează a se avea în vedere, actualizarea PPSIC, ținerea la zi conform normelor a evidenței privind documentele clasificate, a autorizațiilor de acces și a se răspunde solicitărilor pe această linie de activitate.

#### **4. Prevenirea și combaterea corupției**

Prevenirea și combaterea corupției s-a realizat prin analizarea periodică a riscurilor legate de desfășurarea activităților specifice și prezentarea acestora în sedințe de instruire, la nivelul instituției cât și la nivelul fiecărei structuri, în vederea minimizării acestora.

Grupul de lucru pentru prevenirea corupției, constituit prin ordin al prefectului, a implementat rapoartele de monitorizare și a revizuit Registrul riscurilor în cadrul aplicației MARC, prin intermediul consilierului de integritate.

Tot prin acesta au fost transmise către Direcția Generală Anticorupție, în atenția Serviciului de Studii și Proiecții Anticorupție, chestionarele solicitate, în vederea evaluării activităților de prevenire a corupției.

Au fost comunicate și datele solicitate cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2016 – 2020 și Platforma de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție.

Serviciul Județean Anticorupție a realizat activități de instruire specifice la nivelul instituției, fiind prezentate materiale specifice, legislația incidentă, cu referire la domeniile prioritare de acțiune în domeniul prevenirii corupției pentru anul 2018.

Tot în această direcție de acțiune s-a avut în vedere îmbunătățirea procesului de monitorizare și evaluare a implementării normelor de conduită ale funcționarilor publici, activitate asigurată de consilierul de etică desemnat.

## ***VI SERVICII PUBLICE COMUNITARE***

### **1. Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple**

În anul 2018 activitatea serviciului s-a desfășurat în baza ordinelor și dispozițiilor primite de la Instituția Prefectului - Județului Buzău și de la Direcția Generală de Pașapoarte, planurilor de activitate trimestriale, dispozițiilor zilnice pe unitate (emise de șeful serviciului), prin care s-au stabilit responsabilități și termene concrete de îndeplinire a sarcinilor.

Activitatea Serviciului Public Comunitar Pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Buzău se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, pe baza și în executarea legii.

Misiunea serviciului este aceea de a garanta respectarea legii, urmărindu-se atingerea nivelului de excelență în toate aspectele, acționând cu promptitudine și

profesionalism, prin servicii de calitate, în deplină transparență și eficiență, în securitatea și siguranța documentelor emise.

Deservirea populației cu maximă operativitate și în condiții optime precum și combaterea migrației ilegale în rândul acestora au constituit obiectivele principale ale S.P.C.E.E.P.S. Buzău.

Pe componenta de Emitere, evidență pașapoarte și probleme de migrări, în perioada supusă analizei, comparativ cu perioada corespunzătoare a anului precedent, situația se prezintă după cum urmează:

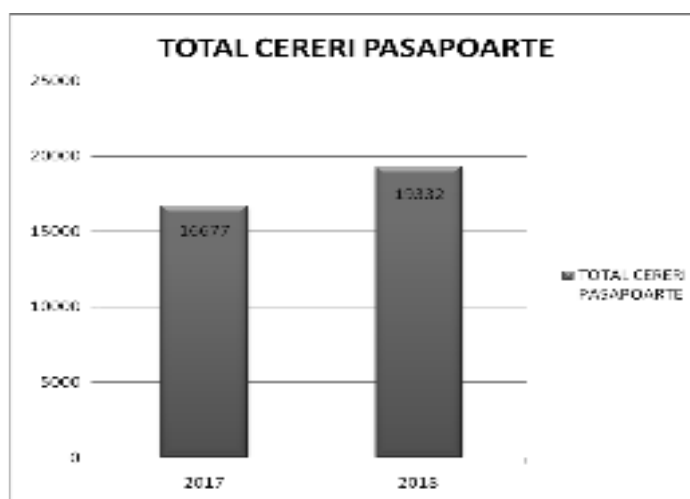
**Total cereri primire în anul 2018-19332, față de 16677 în anul 2017 (+2655)  
din care:**

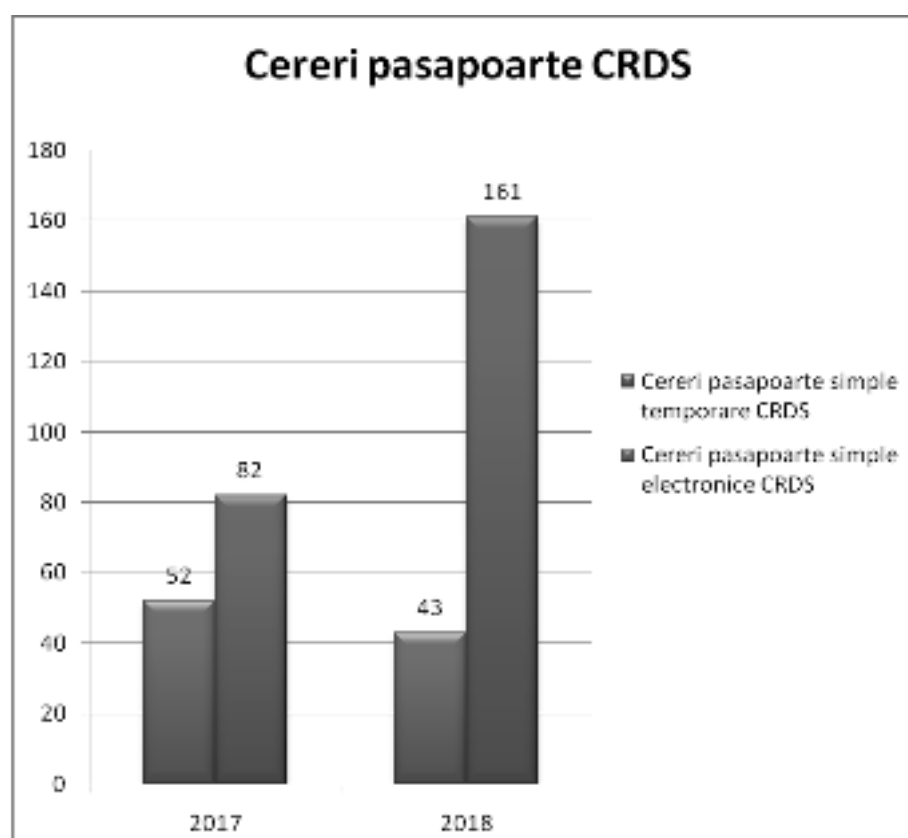
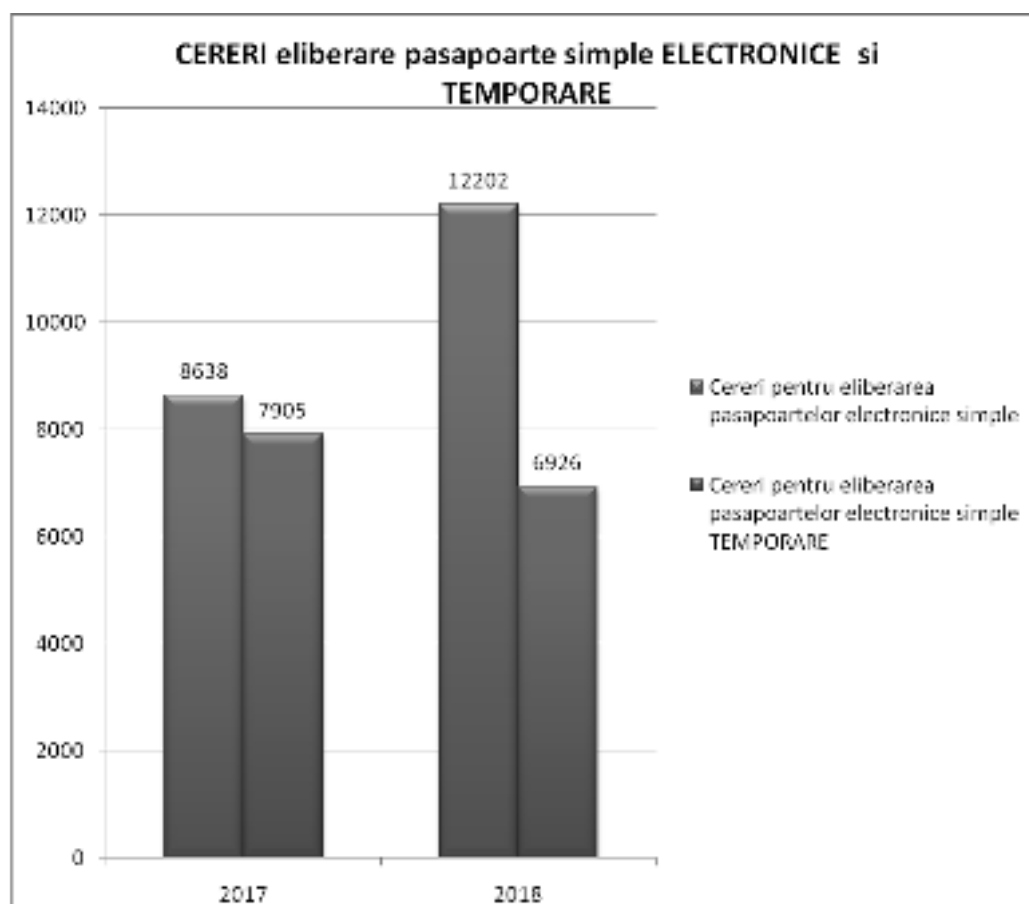
-Pașaport simplu electronic în anul 2018-12202, față de 8638 în anul 2017 (+3564);

-Pașaport simplu temporar în anul 2018-6926, față de 7905 în anul 2017 (-979);

-Pașaport simplu electronic CRDS în anul 2018 161, față de 82 în anul 2017 (+79);

-Pașaport simplu temporar CRDS în anul 2018-43, față de 52 în anul 2017 (-9).





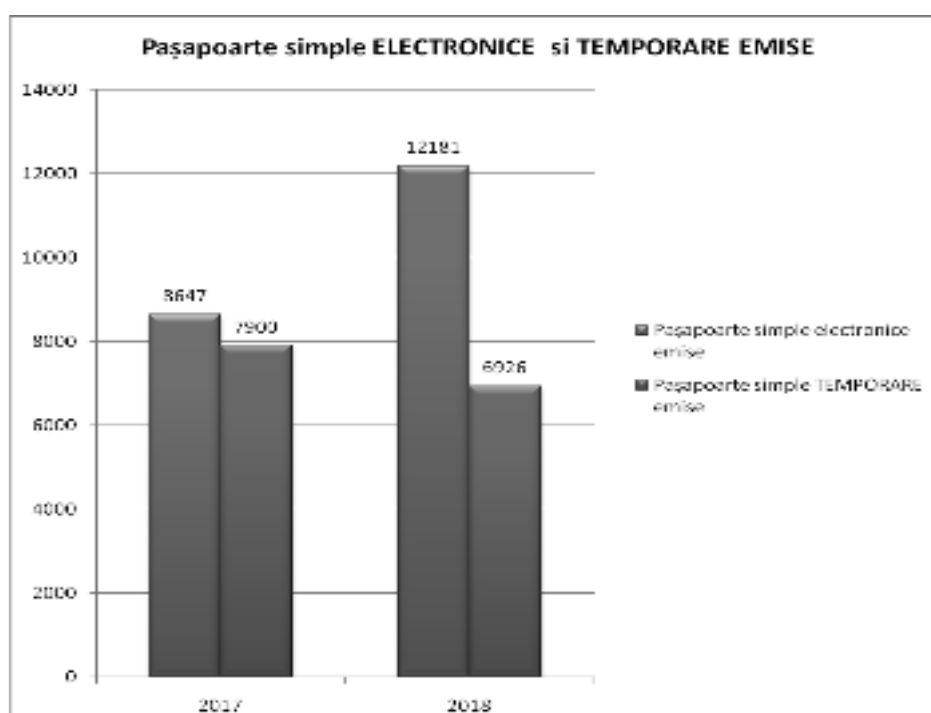
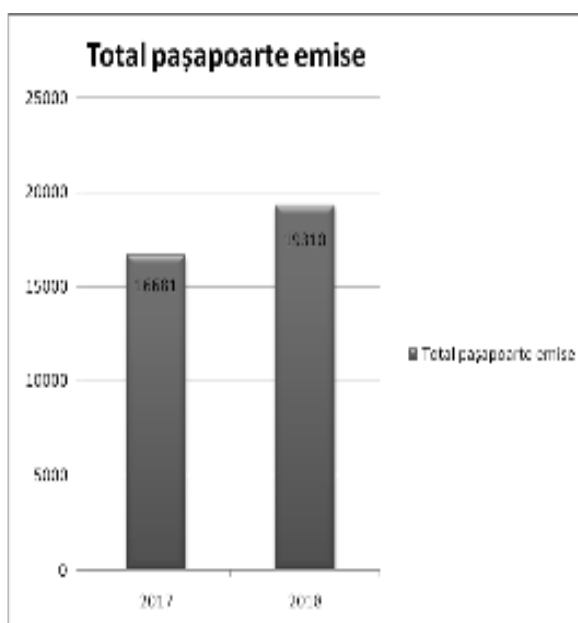
**Total pașapoarte emise în anul 2018-19310, față de 16681 în anul 2017 (+2628) din care:**

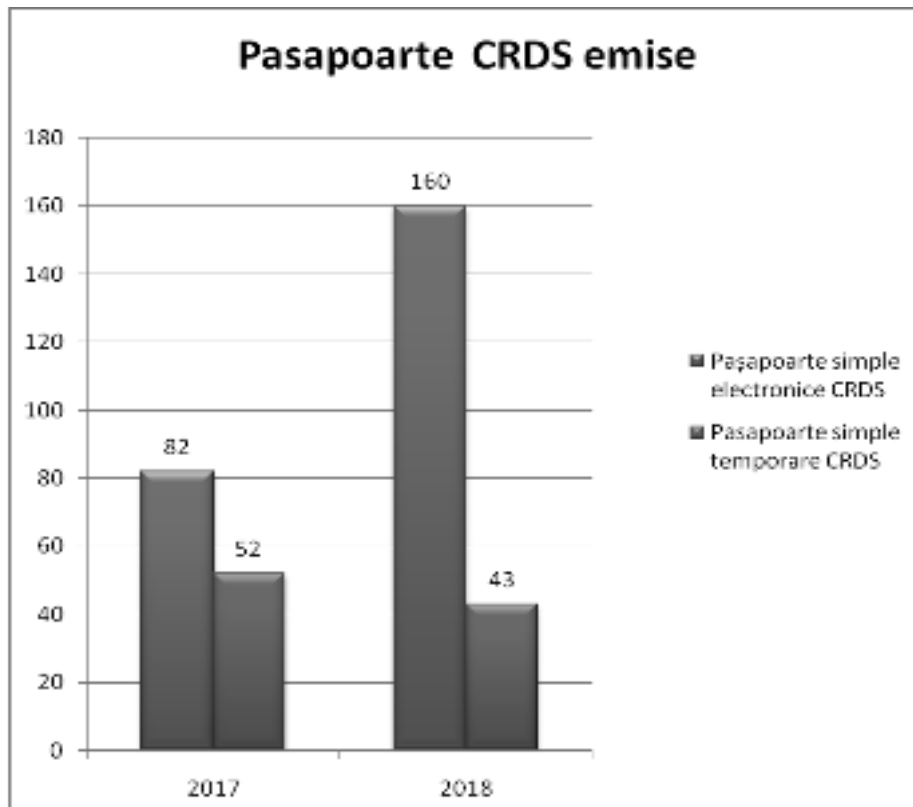
-Pașaport simplu electronic în anul 2018-12181, față de 8647 în anul 2017 (+3534);

-Pașaport simplu temporar în anul 2018-6926, față de 7900 în anul 2017 (-974);

-Pașaport simplu electronic CRDS în anul 2018-160, față de 82 în anul 2017 (+72);

-Pașaport simplu temporar CRDS în anul 2018-43, față de 52 în anul 2017 (-9).

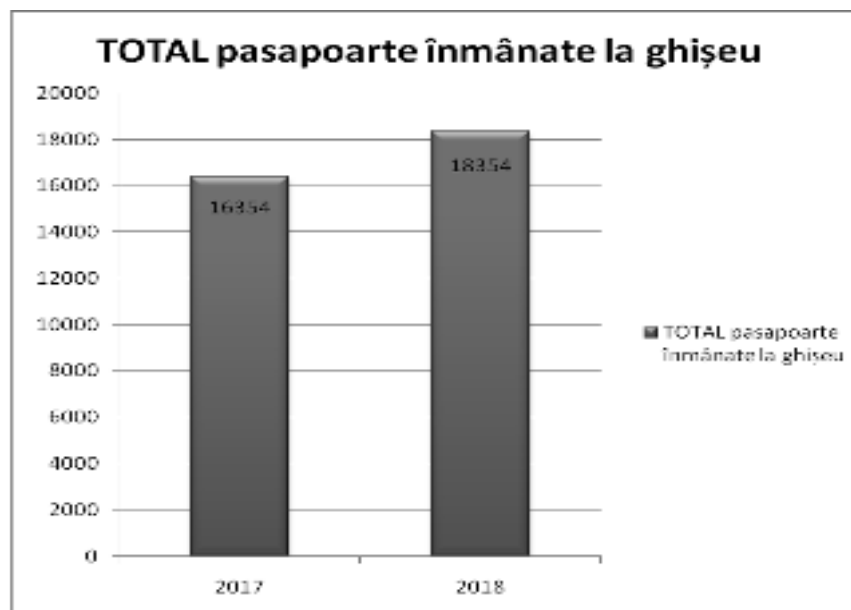


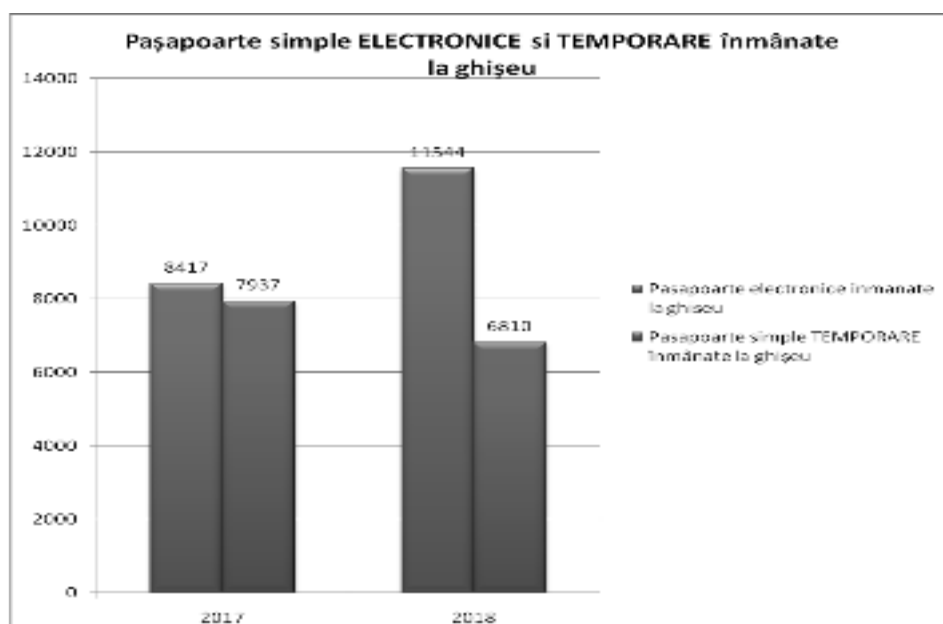


**Total pașapoarte înmânate titularilor la ghișeu în anul 2018-18354, față de 16354 în anul 2017 (+2000) din care:**

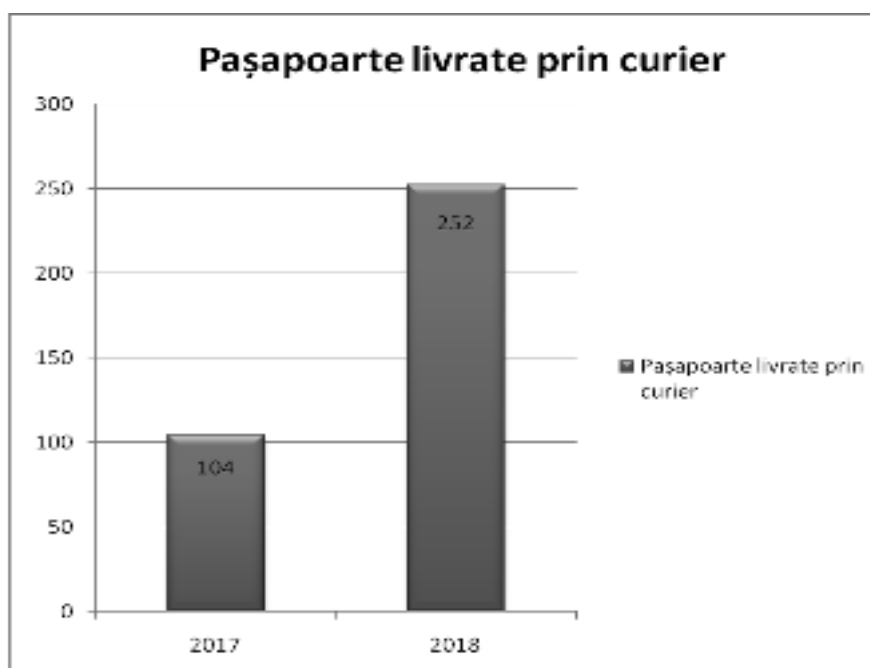
-Pașaport simplu electronic în anul 2018-11544, față de 8417 în anul 2017 (+3127);

-pașaport simplu temporar în anul 2018-6810, față de 7937 în anul 2017 (-1127).





**Total pașapoarte livrate prin curier în anul 2018-252, față de 104 în anul 2017 (+148)**



În anul 2018 s-au întreprins activitățile legale în cel mai scurt timp de la primirea, comunicărilor de suspendare a dreptului la libera circulație, fiind efectuate demersuri operative în teren pentru retragerea temporară a pașapoartelor. Activitatea pe această linie s-a concretizat, conform procedurii de lucru specifice, prin întocmirea documentației, efectuarea comunicărilor necesare și implementarea în baza de date a

unui număr de 454 măsuri de suspendare a dreptului la libera circulație în străinătate a cetățenilor români și prin retragerea a unui număr de 18 pașapoarte valabile.

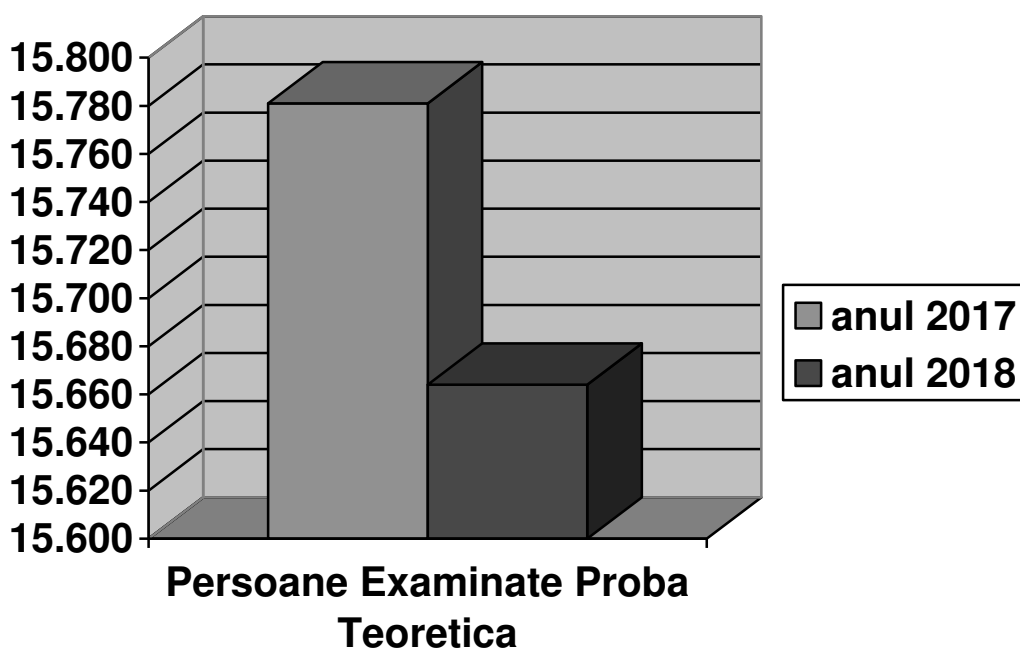
## 2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea a Vehiculelor

### - Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto

Proba teoretică s-a susținut în conformitate cu prevederile Ordinului M.A.I. nr. 268/2010, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Prefectului Jud. Buzău, în zilele de luni și joi ale săptămânii, în sala special amenajată, la sediul S.P.C.R.P.C.I.V., pe cele 8 kioșc-uri instalate, astfel:

Proba teoretica	2017	2018
Persoane examinate	<b>15.781</b>	15.664
Admis	<b>7.953</b>	<b>7.900</b>
Respins	<b>7.828</b>	<b>7.764</b>

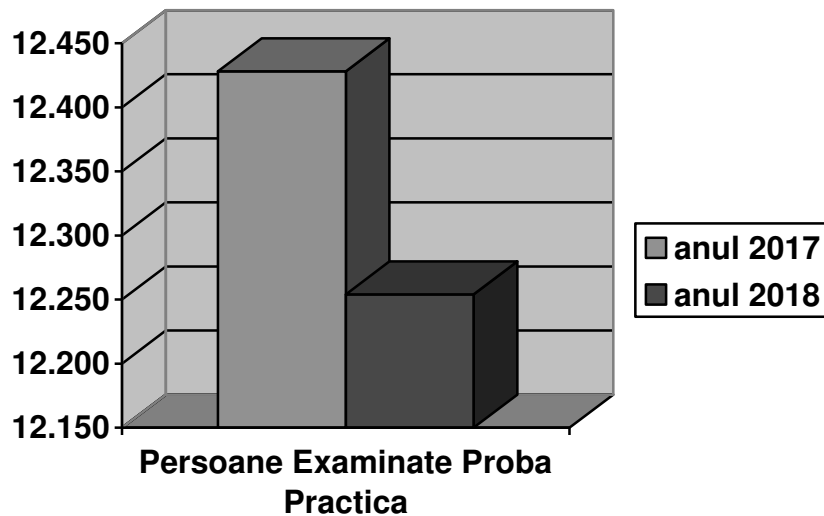
*\*Procent promovabilitate : 50.05 %*



Examenul în vederea obținerii permisului de conducere, proba practică, s-a desfășurat în conformitate cu Ordinului M.A.I. nr. 268/2010, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Prefectului Jud. Buzău, în zilele de luni, marți, miercuri, joi, vineri, în Mun. Buzău, cu excepția a maxim 3 zile de joi, când examenul s-a susținut în Mun. Râmnicu Sărat.

Proba practica	2017	2018
Persoane examinate	<b>12.428</b>	<b>12.254</b>
Admis	<b>7.174</b>	<b>6.538</b>
Procent promovabilitate	<b>57,72 %</b>	<b>53,35 %</b>



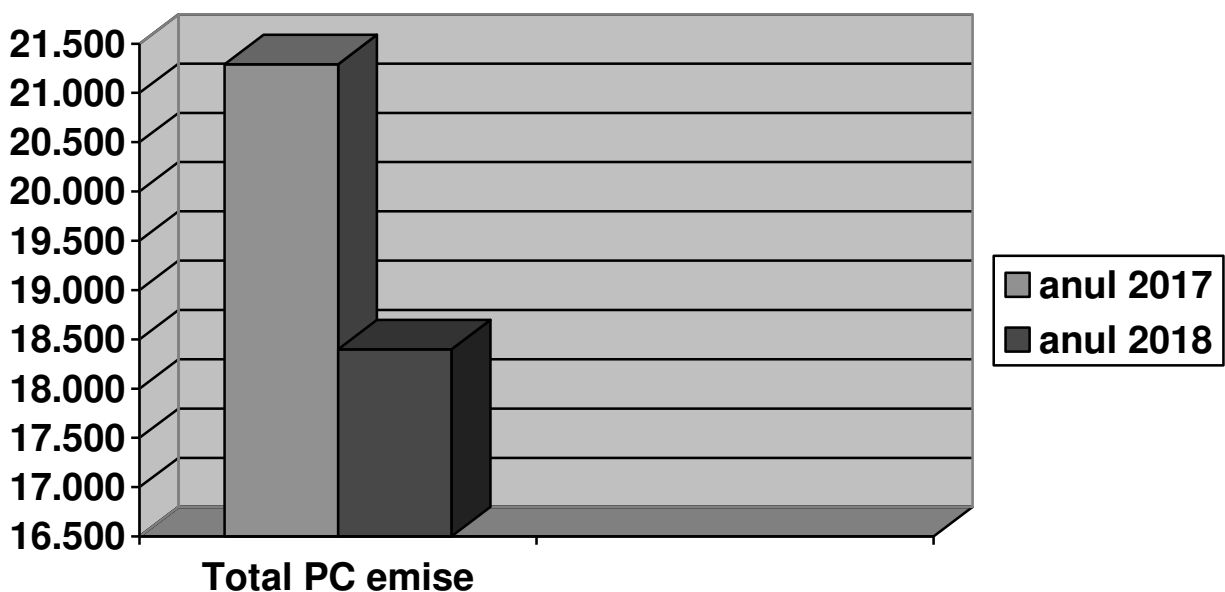


Examinatorii repartizați la proba practică au fost capacitați la maxim în timpul programului de lucru alocat, media zilnică a persoanelor examinate fiind de aproximativ 60 candidați. Media zilnică a persoanelor examinate la proba teoretică este de aproximativ 170 candidați.

În județul Buzău, sunt autorizate 48 școli de șoferi, din care 15 sub forma PFA pentru conducători auto amatori și 9 profesioniști. În total, acestea au 247 instructori atestați.

Direcția de Sănătate Publică a județului Buzău a autorizat 7 unități medicale care pot întocmi certificatele medicale tip A/B.

În perioada ianuarie – decembrie 2018 au fost emise 18.400 permise de conducere, față de anul 2017 când au fost emise 21.290 permise, din care 38 rebuturi (procent 0,26).



Numărul deținătorilor de permise de conducere din județul Buzău este de **141.998** fata de **138.855**. Dintre aceștia, 4666 au vârsta între 18 și 20 ani, 26.296 între 21 și 30 ani, 10.211 peste 70 ani și 14 sub 18 ani.

Comisia de examinare este stabilită și aprobată de Șeful Serviciului în dimineața zilei de examinare. Membrii comisiei sunt instruiți zilnic pentru ambele probe, cu privire la respectarea prevederilor Ordinului M.A.I. nr. 268/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Cu prilejul controalelor executate de Șeful Serviciului, s-au constatat și unele nereguli, cum ar fi: date incomplete la programare, unele corecturi efectuate după susținerea probelor, toate aceste probleme fiind remediate de la data identificării.

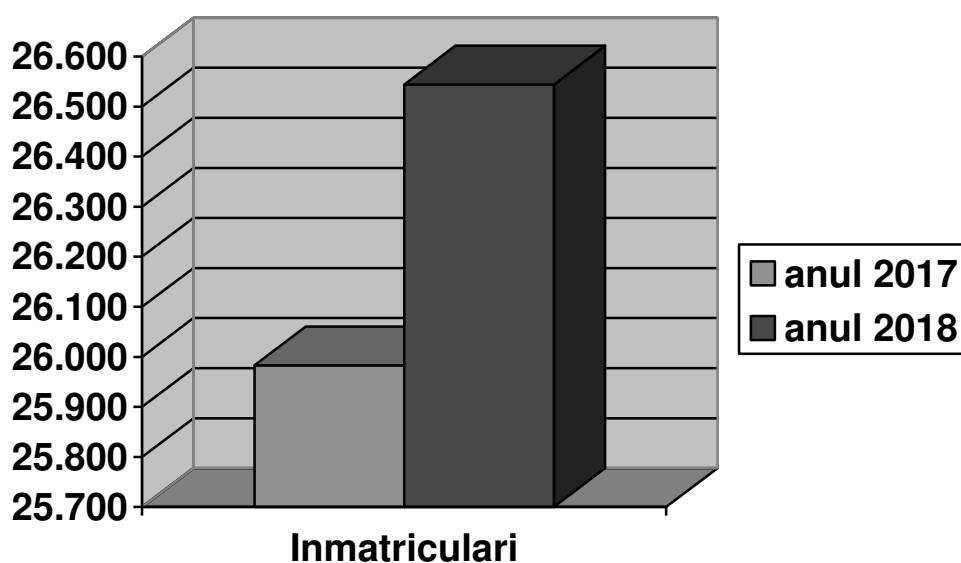
În perioada analizată au fost înregistrate 2 contestații la proba practică.

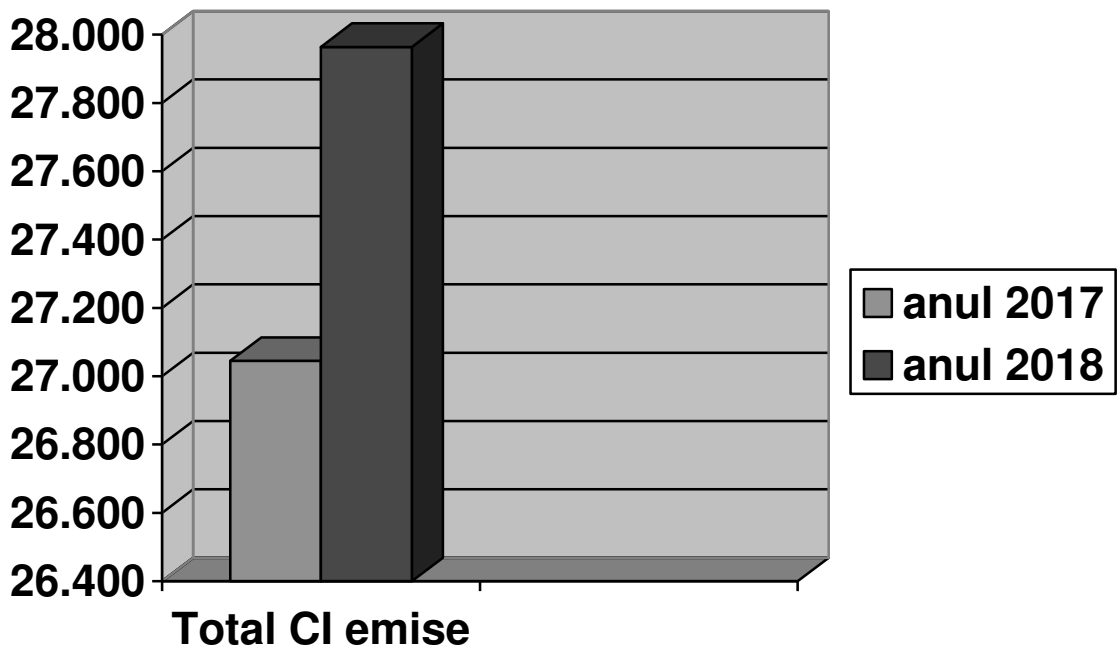
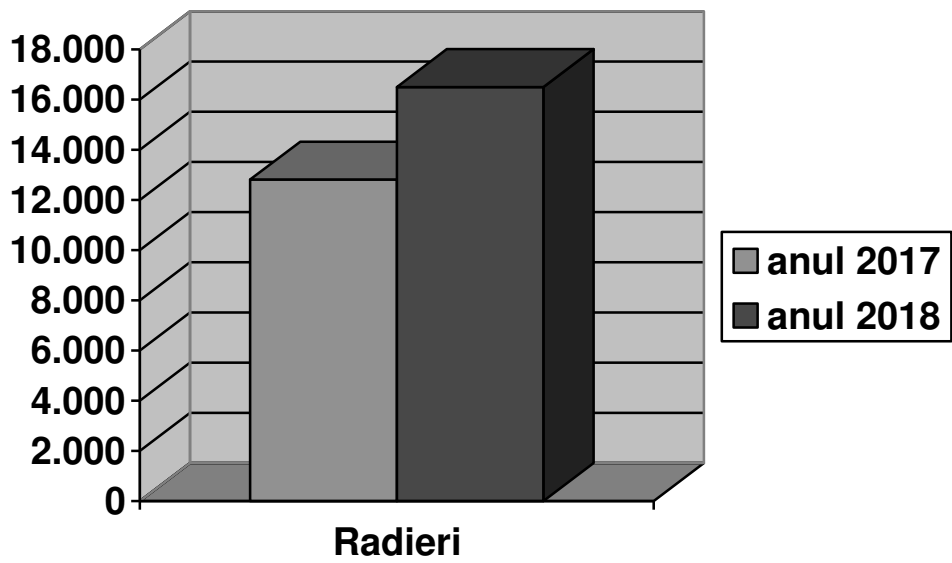
Proba teoretică a fost întreruptă în 65 cazuri: 56 din cauza unor probleme tehnice, de 6 ori pentru selectarea greșită a limbii și 3 cazuri pentru fraudă.

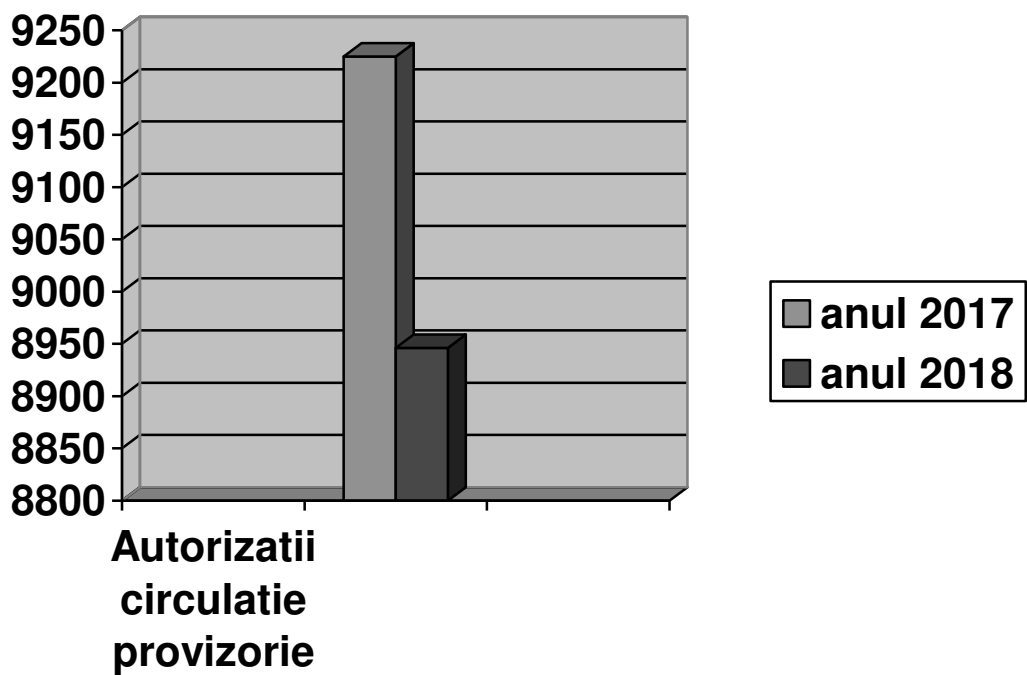
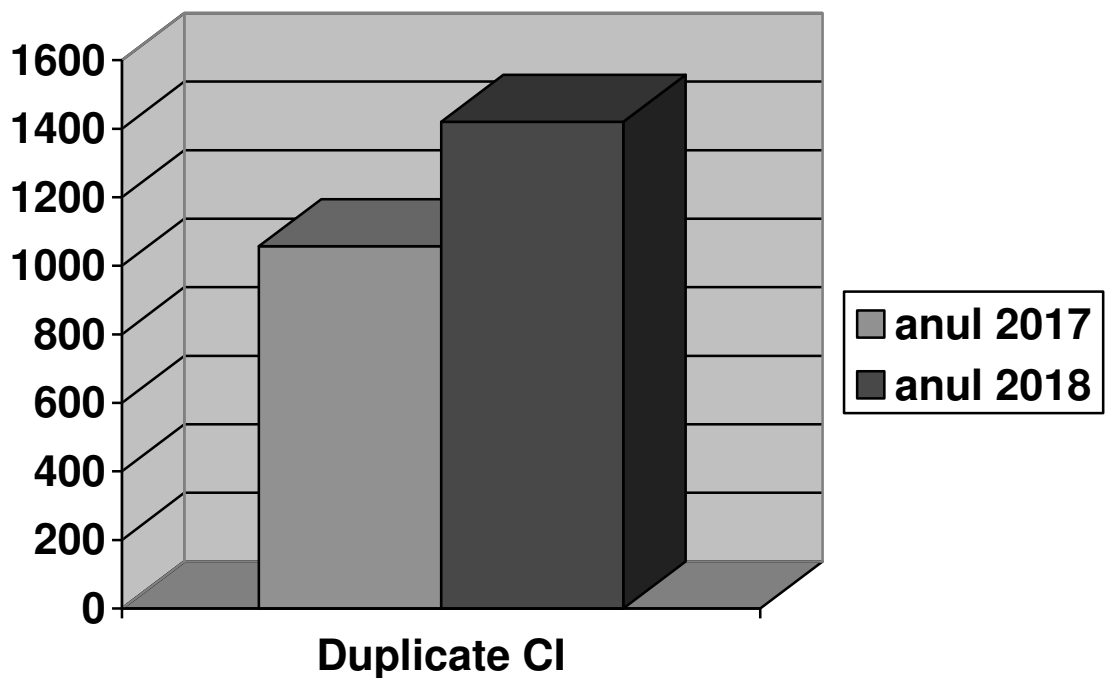
**- Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor**

În perioada analizată, la Compartimentul de Înmatriculări Vehicule s-au desfășurat următoarele activități.

	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Înmatriculări	25.983	26.544
Radieri	12.808	16.496
Total C.I. emise	27.045	27.964
Duplicate C.I	1.057	1.420
Autorizații pentru circulația provizorie	9.225	8.946

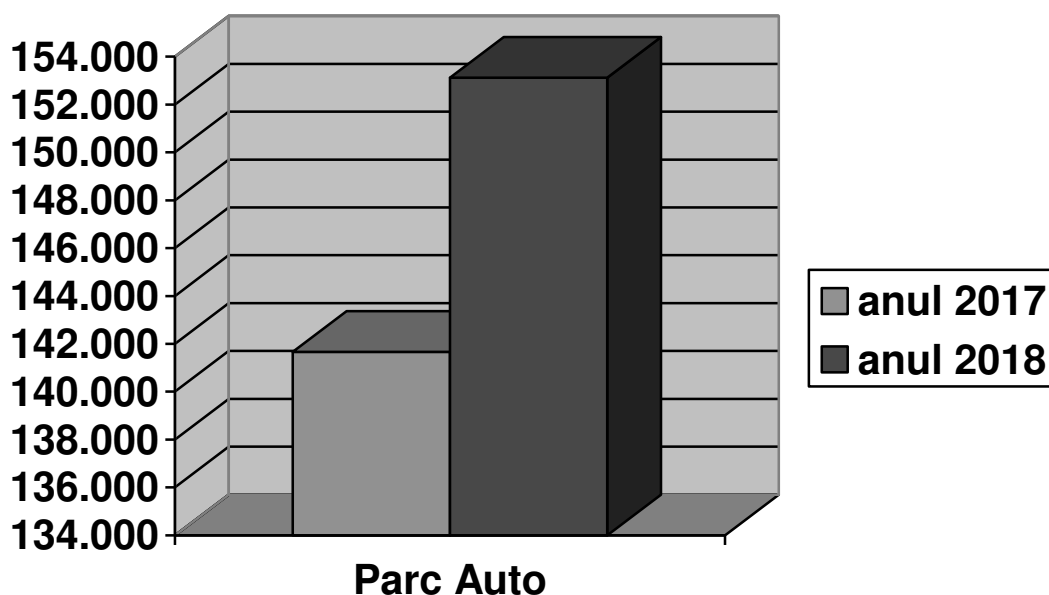






A fost valorificat un număr de 60.879 plăci cu numere de înmatriculare și s-au încasat 1.216.379 lei.

Parcul auto a ajuns la data de 31.12.2018 la **153.121** vehicule, comparativ cu **141.670** vehicule la 31.12.2017 (+**11.451**).



În cadrul activităților au fost depistate 7 vehicule care figurau în baza de date -A.S.F și SINS cu rezultat pozitiv și în conformitate cu prevederile O.M.A.I. nr.1501/2002, documentele au fost înaintate către I.P.J. Buzău pentru continuarea verificărilor.

Pentru lipsa documentului de înmatriculare din țara emitentă sau semnalări în sistemul de verificare EUCARIS au fost solicitate verificări în 159 cazuri, au fost soluționate pozitiv 101 dosare, în prezent mai sunt în verificare 58 dosare.

Majoritatea indicatorilor au înregistrat valori apropiate față de aceeași perioadă a anului trecut.

Se remarcă activitatea depusă de către toți lucrătorii Compartimentului Înmatriculări, care au desfășurat un volum mare de activități, cu profesionalism și implicare, reușind să facă față solicitărilor, care au rămas la același nivel corespunzător lunii februarie 2017, când, odată cu scoaterea taxei timbrului de mediu, activitățile au crescut cu 300% .

Începând cu data de 20.05.2018 a intrat în vigoare Ordonanța nr. 14/18.08.2017 care reglementează suspendarea înmatriculării vehiculelor în cazul transmiterii dreptului de proprietate, expirării ITP și competențele organelor fiscale și a Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor.

Cu data susmenționată a fost pus în aplicare protocolul încheiat cu U.A.T- urile de pe raza județului Buzău.

## ***VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE***

Pentru reflectarea în cel mai fidel mod a stării economice și sociale a județului, a fost întocmit, conform art. 6 alin.(1) punctul 1 lit (f) din HG nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004 republicată privind prefectul și instituția prefectului, Raportul privind starea economico-socială a județului Buzău pe anul 2017, în colaborare cu serviciile publice deconcentrate, Consiliul Județean Buzău și autoritățile publice locale.

S-a colaborat cu Comisia Națională de Strategie și Prognoză prin transmiterea trimestrială a formularelor de anchetă economică pentru un număr 23 de societăți comerciale din județ potrivit eșantionului ales la nivel național pentru fiecare județ. Studiile realizate de Comisia Națională de Strategie și de Prognoză au la bază anchetele conjuncturale și analizele statistice corelative sectoriale, formularele de anchetă economică completate și transmise Comisiei fiind unica posibilitate de sondare directă a tendințelor pentru prognozele pe termen scurt. Transmiterea spre procesare a anchetelor a decurs fără obstacole, apreciind colaborarea interinstituțională ca una desfășurată în mod operativ.

În perioada aprilie – august 2018 s-au executat Lucrările de întreținere periodică la pod pe DN2 E85, km 114+570 (calea 2) peste râul Buzău, ce deservește sensul de mers București – Regiunea Moldova. Pentru interconectarea instituțiilor publice, autorităților publice și agenților economici cu atribuții, astfel încât, relaționarea bună dintre acestea să asigure, pe de o parte, realizarea în termen a lucrărilor, precum și a evita orice situații neprevăzute ce pot interveni și influența derularea proiectului sau fluența traficului pe drumul public, Prefectul Județului Buzău a organizat un număr de 7 întâlniri de lucru, din care la 5 din aceste întâlniri au participat reprezentanți ai Ministerului Transporturilor, Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere și Direcției Regionale de Drumuri și Poduri București.

## ***VIII ACCESARE FONDURI EUROPENE***

În acest domeniu s-au desfășurat următoarele activități:

- având în vedere prevederile Hotărârea nr.2/29.01.2018 a Colegiului Prefectural prin care s-a aprobat „Regulamentul de organizare al Biroului de consiliere pentru unitățile administrativ teritoriale și de verificare a documentațiilor necesare în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor pentru facilitarea realizării investițiilor finanțate din fonduri europene, guvernamentale și locale”, începând cu data de 07.03.2018, în fiecare zi de miercuri, la sediul Consiliului Județean Buzău funcționează Biroul de consiliere pentru persoane fizice și juridice și de verificare a documentațiilor necesare în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor pentru

facilitarea investițiilor finanțate din fonduri europene, guvernamentale și locale, potrivit Ordinului Prefectului Județului Buzău nr.129/16.02.2018.

Biroul de consiliere are secretariat format din reprezentanți ai Instituției Prefectului Județul Buzău și Consiliului Județean Buzău, care își desfășoară activitatea în conformitate cu procedura de lucru comună aprobată de cele două instituții.

În anul 2018 la Biroul de consiliere au fost înregistrate în total un număr de 112 cereri pentru consiliere, din care 97 pentru persoane fizice și 15 pentru persoane juridice, consultanță vizând sursele de finanțare PNDR 2014 -2020, START – UP NATION 2018, POR – Axa prioritară 2 - Axa prioritară 2- Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii și Administrația Fondului pentru Mediu;

- întocmirea și postarea pe site-ul instituției a Ghidului pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare proiectelor finanțate din fonduri europene, guvernamentale, document care vine în sprijinul potențialilor beneficiari din mediul public și privat;

- postarea pe site-ul propriu a informațiilor privind posibilitățile de accesare de fonduri europene nerambursabile și a comunicatelor de presă transmise de instituțiile abilitate în acest scop;

- elaborarea listei ideilor de proiecte și fișele de prezentare ale ideilor de proiecte, proiecte care ar putea beneficia de finanțare prin Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, în urma analizei nevoilor instituționale existente și transmiterea acestuia la Ministerul Afacerilor Interne în vederea publicării pe intranet și anume:

- Creșterea eficienței energetice a Palatului Administrativ al Județului Buzău;

- Creșterea eficienței energetice a Palatului Administrativ aflat în administrarea Instituției Prefectului -Județului Buzău în parteneriat cu Consiliul Județean Buzău.

- elaborarea și transmiterea către Ministerul Afacerilor Interne a solicitării privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice, fără de care nu se poate depune cererea de finanțare a proiectului ce vizează creșterea eficienței energetice a instituției noastre;

- organizarea și desfășurarea unei sesiuni de informare pe tematica managementului diversității, la care au participat 11 funcționari publici, activitatea în cadrul Proiectului internațional I.D.E.A.S. – Incluziune – Diversitate – Egalitate – Conștientizare – Succes, Proiectul este derulat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici în parteneriat cu asociația Asistență și Programe pentru Dezvoltare Durabilă – Agenda 21 și Fundația Forum for International Communications. Principalul obiectiv al proiectului este promovarea și stimularea punerii în aplicare a principiului nediscriminării și respectarea acestuia și a drepturilor omului, prin crearea și dezvoltarea Cartelor Diversității în Slovenia, România și Croația pentru sectorul privat și public;

- organizarea și desfășurarea de către expertul local a unor sesiuni de informare privind Procedura și Ghidul privind Comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public în format standardizat și deschis și asigurarea transparenței decizionale, elaborate în cadrul Proiectului "Guvernare transparentă, deschisă și participativă — standardizare, armonizare, dialog îmbunătățit", finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, la care au participat autorități ale administrației publice locale;

- participarea la atelierul de lucru regional, organizat la Gheorgheni, Judetul Harghita, care a avut drept scop elaborarea Strategiei în domeniul fondurilor externe nerambursabile, ca etapă a procesului de pregătire -la nivelul M.A.I.- a negocierii Cadrului Financiar Multianual post 2020.

## ***IX MANAGEMENTUL COMUNICĂRII***

### **1. Informare și relații publice**

În anul 2018 au fost înregistrate 31 solicitări formulate de 17 persoane fizice și 14 juridice în baza Legii 544/2001, adresate direct instituției noastre, din care 19 solicitări rezolvate în mod direct, 2 solicitări respinse, iar 10 solicitări redirecționate către soluționare altor instituții.

### **2. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor**

În anul 2018, s-au înregistrat un număr de 1381 petiții din care 67 primite de la instituțiile de stat, 13 de la persoane juridice și 1301 primite de la persoane fizice. Referitor la conținutul solicitărilor, din totalul petițiilor, 211 au fost cereri privind legile fondului funciar/ retrocedări și 1170 au vizat soluționarea altor categorii de probleme. Din totalul de 1381 de petiții au fost redirecționate spre competență soluționare către alte instituții abilitate ale statului un număr de 366 petiții și soluționate pozitiv 872 petiții.

În anul 2018 au fost primiți în audiență 282 cetățeni, din care 249 au depus petiții. Dintre cei audiați, 143 au fost reîndrumați către alte instituții publice; din totalul de 176 petiții depuse au fost soluționate astfel: 119 au fost soluționate pozitiv/parțial pozitiv, 22 soluționate negativ, iar pentru 35 s-a declinat competența către alte instituții.

S-au întocmit: Rapoartele semestriale cu privire la organizarea activității de primire, evidență, examinare a petițiilor, precum și de primire a cetățenilor în audiență; Raportul anual pe anul 2017 privind Primirea, Evidența, Examinarea și Soluționarea Petițiilor și transmiterea acestora către Ministerul Afacerilor Interne.

### **3. Apostilarea documentelor**

În cadrul Instituției Prefectului - Județul Buzău, în cursul anului 2018, au fost înregistrate cereri în vederea eliberării apostilei atât din partea persoanelor fizice, cât și a persoanelor juridice. În urma analizării și verificării, au fost apostilate un număr de **1.783 de documente și s-au emis 1.783 de apostile**. S-a constatat că cele mai



multe apostile, față de restul lunilor din anul 2018, au fost emise: în luna august: 223 de apostile și în luna septembrie: 224 de apostile.

Cea mai mare parte a actelor prezentate în vederea aplicării apostilei a constat în acte de stare civilă (certIFICATE de naștere, certificate de căsătorie, dovezi de stare civilă), urmate de caziere judiciare, acte de studii, acte de calificare în diferite meserii.

Cererile au fost soluționate în considerarea unui criteriu sau a celuilalt, dintre cele două prevăzute de legiuitor în cuprinsul Instrucțiunilor Ministrului Afacerilor Interne privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative nr. 82/2010, în favoarea solicitantului.

Au fost respectate prevederile Instrucțiunilor Ministrului Afacerilor Interne privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative nr. 82/2010 în ceea ce privește verificarea competenței instituției prefectului - art. 9, alin. (1), stabilirea identității solicitantului cu privire la posibilitatea persoanei respective de a solicita eliberarea unei apostile - art. 6 alin. (2), verificarea actelor supuse acestei proceduri - art. 12 alin. (1), înregistrarea cererii de eliberare a apostilei - art. 10, completarea apostilei - art. 17 alin. (2), precum și eliberarea apostilei - art. 21.

Pe parcursul anului 2018, **programul de activitate a fost modificat în vederea soluționării cât mai rapide a cererilor cetățenilor și pentru a acoperi perioadele în care cererile cetățenilor au fost în volum mai mare**, fiind astfel luate măsuri pentru îmbunătățirea activității serviciilor publice.

Eliberarea apostilei s-a făcut în termen de 2 ore de la înregistrarea cererii.

## ***X DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII***

### **Dificultăți identificate în activitatea desfășurată**

- Volumul mare al lucrărilor, raportat la numărul de personal existent, poate fi acoperit cu greu în timpul programului normal de lucru, în special în domeniul juridic-contencios ;

- Creșterea numărului de solicitări din partea cetățenilor precum și creșterea numărului de lucrări înregistrate, coroborate cu lipsa personalului din cele două servicii comunitare, au condus la o mărire semnificativă a volumului de lucru ;

- Colaborarea deficitară cu autoritățile administrației publice locale în transmiterea și întocmirea unor situații centralizatoare solicitate de către autorități centrale cu termene precizate;

- Absența unui act normativ care să cuprindă lista serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și a celorlalte organe ale administrației centrale organizate la nivelul județului, conducând, în unele cazuri, la o colaborare mai deficitară;

- Statutul prefectului și rolul instituției prefectului nu sunt clar stabilite în legislație, în ceea ce privește modalitățile de control față de serviciile publice deconcentrate, având în vedere că acestea sunt subordonate ministerelor;

- Lipsa personalului din cele două servicii comunitare a îngreunat activitatea acestora, având în vedere creșterea numărului de solicitări din partea cetățenilor precum și creșterea numărului de lucrări înregistrate, toate acestea ducând la o mărire semnificativă a volumului de lucru.

### **Propuneri de eficientizare a activității**

- modificarea cadrului legislativ în materia fondului funciar și/sau al legislației financiare, care să prevadă și să stopeze prin norma respectivă posibilitatea extinderii și angrenării, fără un temei legal clar, a răspunderii financiare a instituțiilor prefectului, în final a Ministerului Afacerilor Interne, cu privire la penalități, amenzi civile, etc., stabilite de instanțele de judecată în sarcina comisiilor județene de fond funciar;

- revenirea la prevederea inițială a Legii nr. 215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, care dispunea la art. 86 că, numirea și eliberarea din funcție a secretarului unității administrativ teritoriale, precum și sancționarea disciplinară a secretarului se făceau de către prefect, la propunerea consiliului local, ca urmare a inițiativei primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor, pe baza concluziilor reieșite din desfășurarea unei cercetări administrative;

- stabilirea modului în care să fie asigurate cheltuielile legate de toată logistica necesară funcționării comisiilor județene, care poate fi substanțială, atât ca efort de întreținere, funcționare și resurse umane ce presupun salarizare, respectiv cheltuieli de personal;

- în conformitate cu dispozițiile art. 19 lit. h) din Legea nr. 340 din 2004, propunem să fie prevăzute și alocate resurse financiare în bugetul Ministerului Afacerilor Interne, respectiv al instituțiilor prefectului, pentru intervenții în situații de criză, (organizare, cazare, hrană caldă, ceai, păături, etc.).

- cu privire la conducerea serviciilor publice deconcentrate modificarea legislației incidente, cu crearea de pârghii mai eficiente în ceea ce privește autoritatea prefectului asupra acestora;

- ocuparea posturilor vacante, eventual suplimentarea acestora, pentru acoperirea integrală a necesităților legate de exercitarea prerogativelor și atribuțiilor legale ale prefectului.

## ***XI. OBIECTIVE GENERALE PROPUSE PE ANUL 2019***

1. Întărirea capacității instituționale în activitatea de supraveghere a modului de aplicare a actelor normative și în domeniul tutelei administrative;
2. Creșterea gradului de implicare în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce revin prefectului în domeniul organizării și desfășurării alegerilor europarlamentare și prezidențiale;

3. Creșterea eficienței în conducerea de către prefect a activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate în județul Buzău;
4. Asigurarea creșterii gradului de informare privind programele finanțate din fonduri europene și a gradului de absorbție al fondurilor europene la nivelul județului;
5. Îmbunătățirea managementului situațiilor de urgență;
6. Dezvoltarea managementului instituțional, atingerea obiectivelor prevăzute în planurile/programele elaborate la nivelul Instituției Prefectului, în condiții de eficiență și eficacitate;
7. Ridicarea standardelor serviciilor prestate pentru cetățeni, în deplină transparență și eficiență;
8. Creșterea eficienței și eficacității utilizării resurselor umane, financiare și materiale ale Instituției Prefectului;
9. Promovarea imaginii și activității Instituției Prefectului – Județul Buzău.

## ***XII CONCLUZII***

Apreciem că pe parcursul anului 2018, Instituția Prefectului - Județul Buzău, a acționat în direcția realizării obiectivelor propuse, realizându-și misiunea de a garanta respectarea legii, a ordinii publice, realizarea politicilor Guvernului României la nivelul județului, de a oferi cetățenilor servicii de calitate, cu promptitudine, imparțialitate și profesionalism, în deplină transparență.