

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BUZĂU

ORDIN

privind reorganizarea Biroului județean pentru romi din cadrul Instituției Prefectului
Județul Buzău

Având în vedere:

- prevederile H.G. nr. 560/2022 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027

- referatul nr. 6571/12.05.2022 al Serviciului afaceri europene, dezvoltare economică, strategii guvernamentale, servicii publice deconcentrate, situații de urgență prin care se propune emiterea Ordinului Prefectului privind reorganizarea Biroului județean pentru romi din cadrul Instituției Prefectului – Județul Buzău

În temeiul art. 275 alin.1) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Prefectul Județului Buzău emite următorul,

ORDIN :

Art.1. Se reorganizează Biroul Județean pentru Romi, în următoarea componență:

- Răducanu Ana

- consilier, Serviciul afaceri europene, dezvoltare economică, strategii guvernamentale, servicii publice deconcentrate, situații de urgență – Instituția Prefectului Județul Buzău

- Amarinei Camelia

- consilier juridic, Serviciul Controlul Legalității, a Aplicării Actelor Normative, Contencios Administrativ, Procesul Electoral și Relații cu Autoritățile Locale – Instituția Prefectului Județul Buzău

- Ursache Elena Florina

- consilier, Serviciul afaceri europene,
dezvoltare economică, strategii
guvernamentale, servicii publice
deconcentrate, situații de urgență – Instituția
Prefectului Județul Buzău

Art.2.(1). Principalele responsabilități ale Biroului Județean pentru Romi, reorganizat potrivit art.1, sunt în domeniul organizării, planificării și coordonării activităților pentru îndeplinirea la nivelul județului a obiectivelor din Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027, aprobată prin H.G.nr. nr.560/2022.

(2). Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului Județean pentru Romi este prevăzut în anexa, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.3. Orice alte dispoziții contrare prezentului ordin își încetează aplicabilitatea .

Art.4. Compartimentul informare, relații publice, secretariat și arhivare va duce la îndeplinire prezentul ordin, prin înregistrare și comunicare.

PREFECT ROMANIA
ewec
Daniel Marian TICLEA


Contrasemnează
Secretar general,
Raluca Ecaterina Alexandru

Avizat
control de legalitate
Șef serviciu,

Doinița Suditu
Doinița Suditu

Buzău 12.05.2022
Nr. 268



REGULAMENT
privind funcționarea Biroului Județean pentru Romi

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. Biroul Județean pentru Romi este o structură funcțională, organizată la nivel județean în cadrul Instituției Prefectului Județului Buzău, formată din minim 3 experți/functionari din aparatul de execuție și/sau conducere, dintre care minim unul dintre experți aparține minorității rome, cunoaște particularitățile sociale și culturale ale comunităților cu romi de la nivel județean și este cunoscător al limbii romani.

Art. 2. (1) Membrii Biroului Județean pentru Romi desfășoară activități în echipă, în mod planificat, întreprind periodic vizite de evaluare și monitorizare a situației comunităților de cetățeni aparținând minorității rome, obțin date și informații la nivel local pe care le centralizează la nivel județean.

(2) Biroul Județean pentru Romi funcționează în subordinea prefectului și beneficiază de asistență tehnică și metodologică din partea Agenției Naționale pentru Romi.

(3) Componenta nominală a Biroului Județean pentru Romi se stabilește prin ordin de prefect.

CAPITOLUL II
Atribuții

Principalele responsabilități ale Instituției Prefectului Județul Buzău, prin B.J.R., sunt: organizarea, planificarea, coordonarea și monitorizarea activităților desfășurate la nivel județean de către serviciile deconcentrate ale ministerelor de resort și partenerii sociali pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din Strategie.

Art.3. Instituția Prefectului Județul Buzău, prin Biroul Județean pentru Romi, îndeplinește următoarele atribuții cadru:

a) Elaborarea planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome, prin armonizarea principalelor nevoi identificate prin procesul de facilitare comunitară sau identificate de către autoritățile administrației publice locale, cu măsurile prevăzute în Strategie;

b) Monitorizarea implementării măsurilor din aria de activitate a autorităților administrației publice locale și a serviciilor deconcentrate ale ministerelor de resort pentru îndeplinirea indicatorilor, a obiectivelor și măsurilor din Strategie;

c) Sprijinirea implementării măsurilor stabilite în planul județean prin acordarea de consultanță reprezentanților serviciilor deconcentrate și prin facilitarea accesului acestora în cadrul comunităților de cetățeni români aparținând minorității rome;

d) Coordonarea tehnică a resursei umane care activează la nivel local/comunitar în procesul de identificare a nevoilor locale, realizarea planurilor locale de acțiune, monitorizarea și evaluarea măsurilor din planurile locale de acțiune;

e) Întocmirea rapoartelor periodice de progres referitoare la implementarea Planului județean de măsuri privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome și, după adoptarea acestora în Grupul de Lucru Mixt, înaintarea către prefect, D.G.R.I.P. și Agenția Națională pentru Romi;

f) Organizează periodic întâlnirile Grupului de Lucru Mixt, înființat la nivel județean, cu parteneri ai Instituției Prefectului, Biroul Județean pentru Romi, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor, precum și cu autoritățile administrației publice județene/locale și ai organizațiilor neguvernamentale care se ocupă de problemele minorității romilor, asigură secretariatului tehnic al Grupului de Lucru Mixt format la nivel județean;

g) Stabilește și menține relații de colaborare cu organizații guvernamentale și neguvernamentale și cu organisme internaționale ce au ca atribuții soluționarea problemelor referitoare la respectarea drepturilor omului, în general, a drepturilor minorității romilor în special.

B.J.R. va solicita permanent date și va fi în strânsă legătură cu UAT-urile și organizațiile romilor, pentru a avea o bună cunoaștere a particularităților și problemelor comunităților cu romi de la nivel județean.

De asemenea, intervine atât în cadrul instituțional, cât și în comunitate, la nivelul asigurării relației cu diverse servicii specializate: educaționale, locative, de sănătate, de igienă, medicale, de asistență socială etc.

B.J.R. va oferi asistență metodologică de specialitate experților locali pentru romi de la nivelul UAT în procesul de elaborare a instrumentelor de lucru (metodologii studii/cercetări, metodologii monitorizare și evaluare, metodologii de planificare strategică la nivel local ș.a.).

Art. 4. În îndeplinirea atribuțiilor care îi revin, Biroul Județean pentru Romi cooperează cu celelalte structuri ale instituției prefectului, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, autoritățile administrației publice locale, mediatori școlari și sanitari, inspectorii pentru romi și cadrele didactice rome, organizațiile neguvernamentale și cu reprezentanții delegați de către comunitățile de romi.