

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BUZĂU

Nr. 15076/07.11.2022

APROB
PREFECT

DANIEL MARIAN ȚICLEA

CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciului de elaborare a Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) pentru realizarea obiectivului de investiții *Reabilitare Palat Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău*, necesară implementării finanțării aferente Cererii de Finanțare nr. C5-B2-1.b-94 din cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

Tel. 0238.710.609 • Fax 0238.721.694
B-dul Nicolae Bălcescu, nr. 48, Buzău, C.P. 120246
Web www.prefecturabuzau.ro • E-mail prefect@prefecturabuzau.ro

Obiectiv de investiții: Reabilitare Palat Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău

I. INFORMAȚII GENERALE

Denumire obiectiv de investiții: Reabilitare Palat Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău

Titularul investiției: Ministerul Afacerilor Interne, prin Instituția Prefectului Județul Buzău

Amplasament imobil: Municipiul Buzău, b-dul Nicolae Bălcescu nr. 48, județul Buzău

Administratorul imobilului: Instituția Prefectului – Județul Buzău

Destinația imobilului: clădire cu funcțiune administrativă, sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău

Autoritate contractantă: Instituția Prefectului – Județul Buzău, bulevardul Nicolae Bălcescu nr. 48, municipiul Buzău, județul Buzău, telefon +4 0238 710 609, fax +4 0238 721 694, **email:** prefect@prefecturabuzau.ro, **website:** www.prefecturabuzau.ro

Ordonator principal de credite: Ministerul Afacerilor Interne, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București, telefon: centrala M.A.I.: 021 303 70 80, **website:** <https://www.mai.gov.ro/>

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de prestări servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în:

1. Elaborarea de către **Prestator**, a **Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții(D.A.L.I.)** pentru realizarea obiectivului de investiții **Reabilitare Palat Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău** și finalizarea activității de avizare a acestuia, conform prevederilor legale naționale și/sau a celor europene incidente, în vigoare. Documentația va fi realizată conform normelor legale în vigoare și va cuprinde toate documentele, devizele, anexele, machetele și datele necesare potrivit cerințelor *Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, aprobat prin Ordinul MLDP nr. 441/25.03.2022*, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 bis/25.03.2022.

2. Elaborarea de către **Prestator**, a **documentației pentru obținerea avizelor și a acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism** și a documentațiilor aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori, precum și obținerea efectivă a tuturor avizelor și acordurilor. De asemenea, prestatorul va întocmi orice documentație necesară obținerii acordurilor/avizelor, solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în certificatul de urbanism ca fiind necesare.

3. Realizarea de către **Prestator** a **modificărilor aferente documentației întocmite**, în situația în care se solicită de către Consiliul Tehnico - Economic al M.A.I., sau alte organisme avizatoare.

NOTĂ: Ministerul Afacerilor Interne, ordonator principal de credite, prin Instituția Prefectului - Județul Buzău, ordonator terțiar de credite și beneficiar, are intenția de a realiza obiectivul de investiții **Reabilitare Palat Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău**, sens în care primul pas constă în elaborarea documentațiilor mai sus prezentate conform cerințelor *Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea*

B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, aprobat prin Ordinul MLDP nr. 441/25.03.2022, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 bis/25.03.2022 și a Anexelor aferente acestuia.

Astfel, este foarte important ca înainte de începerea elaborării documentației solicitate, Prestatorul să cunoască toate informațiile prezentate în Ghidul specific menționat și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate prin PNRR

Este de asemenea, foarte important ca Prestatorul să consulte periodic pagina de internet <https://www.mdlpa.ro/PNRR> - Planul Național de Redresare și Reziliență, pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor generale sau specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul PNRR, astfel încât documentația să fie realizată conform solicitărilor.

Procedura de achiziție publică: cumpărare directă

COD CPV 79314000-8 – studiu de fezabilitate.

III. DATE GENERALE PENTRU ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE

Istoricul clădirii și a situației actuale

Imobilul pentru care urmează să se întocmească Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție a fost construit în perioada 1968-1970 și recepționat în anul 1970 și se află în proprietatea publică a Statului Român, fiind administrat, începând din anul 1994, în temeiul H.G. nr. 706/1994, de Instituția Prefectului – Județul Buzău.

Imobilul este înscris în Cartea Funciară (C.F.) a Municipiului Buzău sub nr. 57941 și se află localizat în Municipiul Buzău, având adresa poștală în bd. Nicolae Bălcescu, nr. 48.

Imobilul **nu este** clasat ca **monument istoric/sau în curs de clasare** și nu este situat în **zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.**

Date juridice

Imobilul, format din două corpuri de clădire – Corp C1 și Corp C2 - Palat Administrativ, face parte din domeniul public al statului, se află în administrarea Instituției Prefectului – Județul Buzău și este înscris în Cartea Funciară a Municipiului Buzău sub nr. 57941, cu teren aferent în suprafață 748 mp.

Date tehnice și economice

Imobilul, este amplasat în Municipiul Buzău, având adresa poștală în bd. Nicolae Bălcescu, nr. 48 și este alcătuit din 2 corpuri de clădire – Corp C1 și Corp C2, cu o suprafață construită la sol de 748 mp, conform Extrasului de carte funciară pentru informare din data de 26.10.2022, eliberat de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzău – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzău.

Suprafața construită desfășurată este de 5001 mp.

Situația suprafețelor aferente corpurilor de clădire C1 și C2 – Palat administrativ este următoarea:

Denumire corp clădire	Regim de înălțime	Suprafața construită (mp)	Suprafața desfășurată (mp)
Corpul C1	S+P+7E	370	3162
Corpul C2	S+P+3E	378	1839
TOTAL (mp)		748	5001

Imobilul a fost conceput după reguli tehnice ale perioadei de la sfârșitul anilor 60, perioadă în care nu existau conceptele de astăzi pentru o conformare la standardele de eficiență energetică iar

în decursul timpului, au fost realizate doar reparații minime, nu de consolidare sau reabilitare energetică.

Corpurile C1 și C2 au fost expertizate tehnic în anul 2022 și au certificate de performanță energetică, rezultate în urma rapoartelor de audit energetic din anul 2022.

Conform prevederilor Codului de proiectare seismică, cele două corpuri de clădire se încadrează în **Clasa de importanță și expunere la cutremur III, Categoria de importanță a construcției C – normală**

În Rapoartele de audit energetic întocmite pentru cele două corpuri de clădire, se propun ca și soluții de atingere a indicatorilor de eficiență energetică, următoarele tipuri de intervenții, ulterioare întocmirii studiilor și semnării contractului de finanțare:

Reabilitare modernizare energetica pentru partea de construcții/elemente de anvelopă

- Izolarea termică a pereților exteriori cu materiale termoizolante
- Izolarea termică a fațadei – parte vitrată prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădire, cu tâmplărie termoizolantă cu performanță ridicată (vitraj triplu, profilul ramei cu 5 camere),
- Termoizolarea planșeului terasă și a planșeului sub pod cu sisteme termoizolante.

Reabilitare/modernizare energetică pentru instalații, sisteme de climatizare

- Înlocuirea sistemului de încălzire existent (centrala termică cu combustibil gazos) cu instalație de încălzire alimentată cu agent termic de la pompa de căldură aer apă
- Sistem de ventilare/climatizare nou, eficient energetic
- Sistem de recuperare căldură pentru asigurarea calității aerului interior

Instalarea de sisteme alternative de producere a energiei electrice și management energetic integrat pentru clădiri, modernizarea instalațiilor de iluminat

- Montarea de panouri fotovoltaice
- Modernizarea instalației de iluminat prin înlocuirea circuitelor deteriorate sau subdimensionate
- Înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, inclusiv tehnologie LED
- Instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde acestea se impun, pentru economie de energie
- Montarea unor sisteme inteligente de contorizare, urmărire și înregistrare a consumurilor energetice.

Alte tipuri de lucrări

- Reparații ale acoperișului, ale sistemului de colectare a apelor meteorice și a elementelor de fațadă, care pot afecta funcționalitatea clădirii
- Recompartimentări interioare – tavane false, pereți de compartimentare
- Refacerea finisajelor interioare după executarea lucrărilor de intervenție
- Înlocuire tâmplărie interioară - uși de acces
- Modernizarea instalației electrice prin înlocuirea circuitelor deteriorate sau subdimensionate

Notă: Lista detaliată a lucrărilor de intervenție, pe tipuri de lucrări/măsuri/soluții, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic se regăsesc la **pct 8 - Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora, din Modelul conținut – cadru al Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)**, din prezentul Caiet de sarcini

Toate elementele prevăzute în D.A.L.I. vor fi concepute cu respectarea principiului "Do No Significant Harm" (DNSH), așa cum este prevăzut de articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare sau taxonomie pentru activitățile durabile din punctul de vedere al mediului,

În consecință, la întocmirea DALI, se vor lua în considerare criteriile DNSH și modul lor de evaluare, conform *Listei de verificare a aplicării principiului DNSH* din *Ghidul specific*.

Efectul pozitiv previzionat prin realizarea proiectului

Realizarea achiziției serviciilor menționate la capitolul II, implică accesarea de fonduri prin PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, aprobat prin Ordinul MLDP nr. 441/25.03.2022, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 bis/25.03.2022, va conduce la reducerea costurilor pentru plata consumului de energie electrică și termică, scăderea consumului anual de energie finală din surse neregenerabile, scăderea consumului anual de energie primară pentru încălzire și pentru răcire, implementarea unor sisteme de management energetic.

Tot ca efect pozitiv previzionat, prezentăm valorile indicatorilor de rezultat de la sfârșitul perioadei de implementare, comparativ cu cei de la începutul implementării proiectului, potrivit Raportului de audit energetic:

Corp C1 - Arie desfășurată 3162 m²

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
Consumul anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m ² /an)	262,71	45,94
Consumul de energie primară totală (kWh/m ² /an)	351,60	162,35
Consumul de energie primară totală utilizând surse convenționale (kWh/m ² /an)	343,72	129,88
Consumul de energie primară totală utilizând surse regenerabile (kWh/m ² /an)	7,88	32,47
Nivel anual estimate al gazelor cu efect de seră (echivalent kqC02/m ² /an)	56,787	11,88

Corp C2 - Arie desfășurată 1839 m²

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
Consumul anual specific de energie finală pentru încălzire (kWh/m ² /an)	255,46	41,10
Consumul de energie primară totală (kWh/m ² /an)	339,33	140,98
Consumul de energie primară totală utilizând surse convenționale (kWh/m ² /an)	330,44	112,78
Consumul de energie primară totală utilizând surse regenerabile (kWh/m ² /an)	8,89	28,20
Nivel anual estimate al gazelor cu efect de seră (echivalent kqC02/m ² /an)	54,949	10,32

Impactul negativ previzionat în cazul nerealizării proiectului

Nerealizarea lucrărilor de investiții preconizate conduce la neîndeplinirea cerințelor de performanță energetică a clădirii conform legislației naționale și comunitare privind performanța energetică a clădirii, menținerea creșterii consumului de energie și a emisiilor de dioxid de carbon, creșterea cheltuielilor cu utilitățile.

Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției

Realizarea investiției preconizate, respectiv, Reabilitarea Palatului Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău, este stringentă, având în vedere gradul avansat de degradare a instalațiilor interioare (apă, canal, energie electrică și termică) și este justificată atât din perspectiva Directivei europene 2010/31/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 mai 2010 privind performanța energetică a clădirilor, cât și prin prisma necesităților reținute în Programul de Guvernare, Strategia de Dezvoltare a Județului Buzău și Planul Național de Redresare și Reziliență al României.

Obiectivul major urmărit prin reabilitarea celor două corpuri de clădire rezidă în îndeplinirea standardelor și cerințelor Uniunii Europene, coroborat cu necesitatea generală de a reduce consumurile de energii convenționale, reducerea consumului de energie și al emisiilor de dioxid de carbon, reducerea cheltuielilor cu utilitățile și implicit protejarea mediului înconjurător etc.

IV. PREVEDERI LEGALE PRIVIND SERVICIILE OBIECTULUI DE ACHIZIȚIE

Toate documentele elaborate de către Prestator vor respecta:

- Prevederile cadrului normativ național și comunitar (legislație, reglementările tehnice în vigoare specifice construcțiilor și instalațiilor, directive europene etc.);

- Ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, aprobat prin Ordinul MLDP nr. 441/25.03.2022, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 bis/25.03.2022. Anexa la Ordinul M.L.P.D.A. nr. 1269/09.03.2020 – Programul Operațional Regional 2014-2020, Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu Titlul POR/2020/3/3.1/B/2/NE,SE,SM – Axa prioritară 3, Prioritatea de Investiții 3.1, operațiunea B – Clădiri publice – depunere proiecte prin MySMIS.

- Alte prevederi legale naționale și comunitare, directive europene, prescripții tehnice (normative, STAS - uri, instrucțiuni, coduri de proiectare, standarde etc.) pe care prestatorul le consideră necesare și aplicabile pentru întocmirea documentației solicitate și a documentelor ce fac obiectul contractului.

Notă: Legislația utilizată va fi cea în vigoare la data întocmirii documentației.

V. PREZENTAREA OFERTEI PRIVIND SERVICIILE OBIECTULUI DE ACHIZIȚIE

A. OFERTA TEHNICĂ:

Se va elabora astfel încât să cuprindă toate condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

În oferta tehnică, Prestatorul va prezenta o programare eșalonată în timp a tuturor fazelor necesare elaborării serviciilor specifice întocmirii documentațiilor aferente realizării obiectivului de investiții, identificând în mod clar durata acestora și personalul responsabil de îndeplinirea fazelor contractului conform cerințelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Oferta tehnică se va prezenta sub formă tabelară, prin precizarea tuturor duratelor de elaborare a documentațiilor și prin menționarea a cel puțin următoarelor etape fără a se restrânge numai la acestea:

Etapă de derulare contract	Activitate	Durată activitate (zile calendaristice)
ETAPA I	<p>Întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), cu respectarea prevederilor HG nr 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice</p> <p>Elaborarea documentației și obținerea avizelor și acordurilor prevăzute în certificatul de urbanism, respectiv a documentațiilor necesare obținerii acordurilor și avizelor stabilite de structurile avizatoare, sarcină care cade exclusiv în responsabilitatea prestatorului.</p> <p>Elaborarea Listei de echipamente/lucrări/servicii, cu încadrarea acestora în categoriile eligibile sau neeligibile, prevăzută de Ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 și PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, aprobat prin Ordinul MLDP nr. 441/25.03.2022, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 bis/25.03.2022.</p>	_____ zile de la data semnării contractului
ETAPA II	<p>După finalizarea D.A.L.I., Prestatorul va preda Beneficiarului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documentația D.A.L.I. în formatul prevăzut de legislația specifică în vigoare - documentația pentru acordurile/avizele aferente certificatului de urbanism și alte documente /documentații/studii întocmite 	___ zile de la finalizarea tuturor aspectelor menționate
ETAPA III	Avizarea în Consiliul Tehnico - Economic al M.A.I. a Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)	Se obține de Beneficiar, în termen de maxim 10 zile de la predarea documentației de către Prestator
ETAPA IV	Realizarea eventualelor completări ale D.A.L.I. solicitate de către C.T.E., după caz	___zile
TOTAL durată prestări servicii		_____

NOTĂ:

1. Prestatorul va completa în tabel **timpul pentru fiecare etapă care ține de elaborarea tuturor documentațiilor/documentelor/ studiilor etc.;**

2. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va avea prevăzută, ca pagină de capăt, Fișa proiectului, prin care prestatorul își însușește și își asumă datele și soluțiile propuse, prin semnături.

3. Fișa proiectului va cuprinde cel puțin următoarele date:

- Titlul documentației
- Beneficiar

- Data elaborării documentației
- Proiectant (denumire societate, date de identificare..., telefon etc.)
- Șef de proiect
- Colectiv de proiectare
- Persoană operativă de contact (nume, prenume, număr telefon fix și mobil)

Predarea documentațiilor tehnico – economice se va face după cum urmează:

a) 3 exemplare originale – Documentațiile vor fi semnate și șampilate, îndosariate în bibliorafturi, inscripționate conform cerințelor achizitorului.

b) Documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere / întărite în zona de îndosariere sau vor fi introduse în plastic transparent.

c) Toate paginile vor fi numerotate, șampilate și semnate în original, conform competențelor și potrivit prevederilor legale în vigoare. În caz de neprezentare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge documentația menționată la capitolul II .

d) 1 exemplar din documentație va fi predat și în format electronic pe suport magnetic (stick de memorie) și va cuprinde toată documentația de proiectare inclusiv șampilile și semnăturile și se va prezenta în format docx (word), pdf, xlsx (excel), dwg (desene).

e) Borderoul general pe obiecte de investiție și specialități, în format letric dar și electronic pe suport magnetic, cuprinzând toate elementele și fișierele de referință

B. OFERTA FINANCIARĂ:

Se va elabora astfel încât să cuprindă condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

În prezentarea propunerii financiare, Prestatorul va prezenta **în detaliu modul de fundamentare al valorii ofertate, respectiv analiză preț, costurile care conduc la acest preț** (pentru fiecare activitate care face obiectul contractului).

Prețul contractului va fi ferm. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Oferta financiară se va prezenta, în forma tabelară, prin menționarea minimală a următoarelor etape:

Etapă derulare contract	Activitate	Preț în lei	
		Fără TVA	Inclusiv TVA
ETAPA I	Întocmire documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), respectiv a documentațiilor necesare obținerii acordurilor și avizelor, stabilite prin certificatul de urbanism, sau după caz, de alte structuri avizatoare Prestatorul va aduce în scris la cunoștința Beneficiarului (se va transmite pe fax/email) faptul că a întocmit și predat la autoritățile competente documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, faza D.A.L.I.		
ETAPA II	După finalizarea D.A.L.I. , Prestatorul va preda Beneficiarului: - documentația D.A.L.I. în formatul prevăzut de legislația specifică în vigoare - documentația pentru acordurile/avizele aferente certificatului de urbanism și alte documente/documentații/studii întocmite		
ETAPA III	Avizarea în Consiliul Tehnico - Economic al. M.A.I. a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)		
ETAPA IV	Realizarea eventualelor completări ale D.A.L.I. solicitate de către C.T.E., după caz		

NOTĂ: La rubricile care nu necesită finanțare, Prestatorul va trece zero lei

Prestatorul va cuprinde, în cadrul Ofertei financiare, toate cheltuielile necesare realizării tuturor documentațiilor solicitate, precum și valoarea tuturor taxelor pe care le va plăti în numele Beneficiarului (inclusiv pentru eventuale avize/acorduri, verificări documentații, studii de specialitate, taxe etc., prevăzute de legislația specifică, în vigoare).

Orice modificare/completare/actualizare la documentațiile tehnico - economice, necesare aprobării/ avizării/acceptării, pe parcursul derulării procesului de avizare/aprobare, se vor efectua tot de către Prestator **în regim de maximă urgență, profesionalism și promptitudine, fără modificarea prețului contractului.**

Prin asumarea realizării tuturor documentațiilor/documentelor elaborate, respectiv proiectării acestui obiectiv de investiții, prin soluțiile propuse, Prestatorul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către Autoritatea contractantă pentru realizarea obiectivului de investiții.

C. CALIFICAREA PROFESIONALĂ A COLECTIVULUI DE PROIECTARE

Prestatorul va avea o echipă formată din personal specializat/atestat/autorizat, cu experiență în toate componentele/specialitățile serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv:

- **arhitect**, care va îndeplini și funcția de șef de proiect;
- **inginer proiectant construcții specializarea construcții civile;**
- **ingineri proiectanți pentru toate tipurile de instalații** (instalații sanitare, termice, gaze, ventilații – climatizare, electrice, curenți slabi, tari etc.);

precum și **alți specialiști** pe care Prestatorul îi consideră necesari pentru realizarea tuturor documentațiilor/documentelor specifice, a proiectării lucrărilor la faza D.A.L.I., pentru realizarea tuturor eventualelor modificări/adaptări/completări solicitate de Autoritatea contractantă/CTE din MAI. /Organismul finanțator.

Cerințe minime ale echipei de specialiști - arhitect, inginer proiectant construcții specializarea construcții civile, ingineri proiectanți pentru toate tipurile de instalații (instalații sanitare, termice, gaze, ventilații – climatizare, electrice, curenți slabi, tari etc.):

- **arhitect** - minim 1 specialist;
- **inginer proiectant construcții specializarea construcții civile** - minim 1 specialist;
- **ingineri proiectanți pentru toate tipurile de instalații** - minim 1 specialist proiectant instalații pentru construcții (instalații sanitare, termice, gaze, ventilații – climatizare, electrice, curenți slabi, tari etc.).

Experții/specialiștii propuși vor deține următoarele:

a) Calificări și abilități

Echipa de specialiști va fi formată din cadre tehnice cu pregătire superioară care au absolvit, cu diplomă recunoscută de statul român, instituții de învățământ superior de specialitate în domeniul arhitecturii, construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, cu drept de semnătură potrivit nivelelor de competență

Potrivit prevederilor legale, arhitectul cu drept de semnătură este obligat să dețină și să aplice pe documentația tehnică, parafa cu numărul de ordine înscris în Tabloul Național al Arhitecților.

În conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.E. nr. 45/07.09.2016¹, specialiștii proiectanți instalații electrice vor deține atestat valabil.

b) Experiență profesională generală **de minim 5 ani**.

c) Experiență în toate componentele/specialitățile serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini de **minim 3 ani**.

Pentru acestea se vor depune:

- Curriculum Vitae, din care să reiasă experiența profesională;
- Diplomă de licență/similar;
- Certificate/atestate
- Declarație de disponibilitate pentru întreaga perioadă aferentă activităților pe care și le asumă prin contract;

NOTĂ: Prestatorul va lua toate măsurile necesare privind respectarea tuturor cerințelor de calitate, a prevederilor legale și tehnice aferente construcțiilor și instalațiilor, a termenelor stabilite, inclusiv de suplimentare a colectivului de realizare a proiectului și cu alți specialiști, astfel încât să se încadreze și să respecte termenul maxim, respectiv, data de _____.

În situația în care Prestatorul dorește înlocuirea pe parcursul prestării serviciului a personalului de specialitate nominalizat inițial, va cere în prealabil acceptul beneficiarului, conform prevederilor art. 162 din H.G. nr. 395 din 2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*. Odată cu cererea de înlocuire a personalului, se vor atașa toate documentele solicitate în capitolul „*Calificarea profesională a colectivului de proiectare*” prin care se dovedește că specialistul nominalizat are competențe și experiență similară cu persoana înlocuită.

Logistica și planificarea în timp

Data pentru începerea serviciilor este o zi de la data semnării contractului de către ambele părți și constituirii garanției de bună execuție, iar termenul maxim pentru finalizarea tuturor serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este data de **09.12.2022**.

Încadrarea în termenul menționat în paragraful precedent este esențială.

Fără modificarea prețului contractat, Prestatorul va realiza în termenul solicitat de Beneficiar, toate modificările/completările/actualizările/adaptările cerute de Consiliul Tehnico - Economic al M.A.I. în procesul de avizare.

¹ Ordinului ANRE nr. 45/07.09.2016¹ - Regulament pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, cu modificările și completările ulterioare

MODEL CONȚINUT – CADRU

DOCUMENTAȚIA DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII (D.A.L.I)

pentru obiectivul de investiții *Reabilitare Palat Administrativ (Corp C1, Corp C2), sediul Instituției Prefectului – Județul Buzău finanțat prin PNRR, Componenta C5 – Valul renovării, Axa 2 – Scheme de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice*

A. FIȘA PROIECTULUI

Fișa proiectului va cuprinde cel puțin următoarele date:

- Titlul documentației
- Beneficiar
- Data elaborării documentației
- Proiectant (denumire societate, date de identificare..., telefon etc.)
- Șef de proiect
- Colectiv de proiectare
- Persoană operativă de contact (nume, prenume, număr telefon fix și mobil)

Notă: Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va avea prevăzută, ca pagină de capăt – **Fișa proiectului**, prin care prestatorul acesteia își însușește și își asumă datele și soluțiile propuse, prin semnături. Aceasta va conține cel puțin următoarele date: nr.../dată contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe fiecare specialitate în parte, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, managerului de proiect, inclusiv semnăturile acestora și după caz, ștampila.

B. BORDEROU PIESE SCRISE ȘI DESENATE

C. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiții
- 1.2. Amplasamentul obiectivului de investiții (județul, localitatea, strada, numărul etc.)
- 1.3. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.4. Ordonator de credite secundar/terțiar
- 1.5. Beneficiarul investiției
- 1.6. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

2. Situația existentă a obiectivului de investiții

- 2.1. Prezentarea contextului
- 2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor
- 2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea obiectivului de investiții

3. Descrierea obiectivului de investiție

3.1. Descriere amplasament clădire și instalații – situație existentă

3.1.1. descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, înscris în CF nr.... a municipiului....., etc.);

3.1.2. relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile – după caz,

3.1.3. datele seismice și climatice – imobilul este amplasat în localitatea..., județul, având următoarele condiții de amplasament:

- zona seismică, conform P 100/2013 are accelerația terenului pentru proiectare $a_g = \dots g$ și perioada de control (colț) $T_c = \dots s$;

- conform prevederilor CR 1-1-4/2012 "Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor", presiunea de referință a vântului în amplasament, determinată prin viteza de referință mediată pe 10 minute și având un interval mediu de recurență $IMR = 50$ ani (2% probabilitate anuală de depășire) este de $q_{ref} = \dots KN/mp$;

- conform prevederilor CR 1-1-3/2012 "Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor", valoarea caracteristică zonei pentru încărcarea din zăpadă pe sol, având 2 % probabilitate de depășire într-un an, respectiv mediu de recurență $IMR = 50$ ani, este $S_0 K = \dots KN/mp$; analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția

- conform studiului geotehnic realizat, stratificația terenului este următoarea: ..., (după caz);

- alte studii de specialitate necesare..... (după caz)

3.1.4. situația utilităților tehnico-edilitare existente;

3.1.5. informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate (după caz)

3.2. Situația juridică

3.2.1. Imobilul (teren și construcție/construcții) este amplasat în str....., nr....., localitatea....., județul....., înscris în CF nr.....a municipiului....., se află în proprietatea statului român și administrarea M.A.I. prin..... (structura M.A.I. care administrează), conform și are număr cadastral....., și înregistrat în evidența internă a M.A.I. cu numărul

3.2.2. Destinația construcțiilor existente și tipul instalațiilor aferente – detaliat

3.2.3. Clădirea nu este monument istoric

3.2.4. Informații/obligații extrase din documentațiile de urbanism - după caz;

3.3. Caracteristici tehnice și parametri specifici:

3.3.1. Categoria și clasa de importanță a construcțiilor;

3.3.2. Anul edificării construcției....;

3.3.3. Regim de înălțime

3.3.4. Suprafața construită.....;

3.3.5. Suprafața desfășurată.....;

3.3.6. Valoarea de inventar a construcției.....; (după caz);

3.3.7. Alți parametri, în funcție de specificul și natura construcțiilor existente.....;

3.4. Starea tehnică a construcțiilor și a instalațiilor, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale de calitate în construcții, prevăzute de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare – se va descrie detaliat pentru fiecare corp de clădire în parte și anexele aferente (platforme, magazii etc.)

NOTĂ: Analiza stării tehnice a construcțiilor va avea la bază **concluziile proiectanților de specialitate, coroborate cu expertiza tehnică, studiul geotehnic și auditul energetic**. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică, etc.

3.4.1. Descrierea elementelor constitutive ale construcțiilor și starea tehnică a acestora:

- modul de alcătuire a structurii de rezistență (fundații, planșeu, pereți, acoperiș etc.), analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit prevederilor legale;
- descrierea elementelor nestructurale, a finisajelor, tâmplăriei precum și starea tehnică a acestora;

3.4.2.Descrierea instalațiilor aferente construcțiilor (totalitatea echipamentelor care asigură utilitățile necesare funcționării construcției, situate în limitei de proprietate, de la branșament/racord la utilizator, indiferent dacă acestea sunt sau nu încorporate în construcție) și a stării tehnice a acestora

- instalații electrice interioare, inclusiv instalațiile de curenți slabi și tari;
- instalații sanitare;
- instalații termice și centrală termică;
- instalații interioare de utilizare a gazelor naturale;
- instalații de ventilație, de climatizare/condiționare aer;
- instalații de alimentare cu apă și de canalizare;
- alte instalații.

3.4.3. Construcția este branșată și racordată la rețelele de utilități: gaze naturale, energie electrică, rețea de comunicații, apă, canal etc.

3.4.4. Descriere căi de acces în incintă(trotuare perimetrare, alei pietonale, alei carosabile, platforme betonate, rigole, scări interioare/exterioare etc.)

3.4.5. Împrejmuire construcție

3.4.6. Alte descrieri: sisteme de preluare și evacuare a apei pluviale – rigole, cămine, rețele de evacuare, sistem perimetral de iluminat, spații exterioare în folosință comună, etc.

3.5.Actul doveditor al forței majore, după caz.

4. Valoarea de inventar a construcției

5. Concluziile expertizei tehnice. Opțiuni

5.1. Clasa de risc seismic

5.2. Prezentarea a minimum două soluții de intervenție;

5.3. Soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic;

5.4. Recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate

6. Concluziile auditului energetic. Opțiuni

6.1. Comparație între clădirea expertizată și clădirea de referință, eficiență energetic și prezentarea soluțiilor, astfel încât clădirea să aibă o performanță energetică ridicată, conform prescripțiilor legale, tehnice naționale și comunitare în vigoare, ale *Ghidului specific*;

6.2. Prezentarea a minimum două soluții de reabilitare energetică (soluții pentru pereți exteriori, pereți pod, zonă vitrată a pereților exteriori, instalații HVAC, soluții pentru surse locale regenerabile de energie etc.0 – se vor prezenta soluțiile conform prevederilor legale, prescripțiilor tehnice, coroborat cu cerințele *Ghidului specific*

6.3. Soluțiile tehnice și măsurile propuse de către auditorul energetic

6.4. Recomandarea intervențiilor necesare

7. Concluziile altor studii de diagnosticare, după caz

Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcătuirilor constructive ce utilizează substanțe nocive, studii specifice pentru monumente istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilității conformării spațiale a clădirii existente cu normele

specifice funcțiunii și a măsurii în care aceasta răspunde cerințelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare

8. Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora

8.1.Soluțiile tehnice propuse, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic – prezentarea soluțiilor.

Măsurile de creștere a eficienței energetice (cu asigurarea condițiilor de confort interior), includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază

Lucrările de construcții și instalații pot cuprinde:

8.1.1 Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii care pot cuprinde:

- izolarea termică a fațadei – parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie termoizolantă dotată, după caz, cu dispozitive/fante/grile pentru ventilarea spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele interioare de anvelopă;
- izolarea termică a fațadei – parte opacă, în care se pot cuprinde termo-hidroizolarea terasei (hidroizolarea terasei nu este eligibilă fără realizarea termoizolării suplimentare a acesteia), respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante, după caz; înlocuirea învelitorii cu o soluție alternativă, în măsura în care este justificată printr-o performanță termică superioară, care ar contribui la creșterea performanței energetice a clădirii (îmbunătățirea izolării și inerției termice);
- izolarea termică a planșeului peste sol/subsol neîncălzit, a pereților subsolului (când acesta este utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității /urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității) sau a podului existent al clădirii (când acesta este utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității), izolarea termică a pereților interiori, conform soluției tehnice, în cazuri argumentate tehnic și arhitectural;
- asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii.

8.1.2. Lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum

- repararea/înlocuirea instalației de distribuție între punctul de racord și planșeul peste subsol/canal termic, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;
- instalarea unui nou sistem de încălzire/ nou sistem de furnizare a apei calde de consum, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO₂, inclusiv prin instalații de micro-cogenerare, dacă sunt fezabile tehnic și economic, cu condiția ca energia termică/electrică produsă să fie utilizată exclusiv pentru clădirea/clădirile care sunt deținute de solicitant, amplasate în același perimetru/parcelă/adresă a solicitantului, inclusiv pentru clădirea/clădirile care nu face/fac obiectul proiectului;
- înlocuirea/dotarea cu corpuri de încălzire cu radiatoare/ventiloconvectoare;

- montarea/repararea/înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă de consum, inclusiv de legătură între clădirea/clădirile eligibile care face/fac obiectul proiectului și clădirea tip centrală termică;
- reabilitarea și modernizarea instalației de distribuție a agentului termic - încălzire și apă caldă de consum, inclusiv zonarea (control zonal) și echilibrarea instalațiilor termice montarea de robinete cu cap termostatic la radiatoare și izolarea conductelor din subsol/canal termic în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă;
- montarea debitmetrelor pe racordurile de apă caldă și apă rece și a contoarelor de energie termică, inclusiv cele dotate cu dispozitive de înregistrare și transmitere la distanță a datelor.

8.1.3. Instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu

- Instalarea, după caz, a unor sisteme alternative de producere a energiei: sisteme descentralizate de alimentare cu energie utilizând surse regenerabile de energie, precum instalații cu captatoare solare termice sau electrice, instalații cu panouri solare fotovoltaice, microcentrale care funcționează în cogenerare de înaltă eficiență și sisteme centralizate de încălzire și/sau de răcire, pompe de căldură și/sau centrale termice sau centrale de cogenerare pe biomasă, schimbătoare de căldură sol-aer, recuperatoare de căldură, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră etc.
- Sistemele de producere a energiei utilizând surse regenerabile pot fi montate, conform soluției tehnice, pe clădire (cu acceptul expertului tehnic) sau în apropierea acesteia, cu condiția ca acestea să se afle pe imobilul (teren sau clădire) aflat în proprietatea publică a statului – administrarea solicitantului.

8.1.4. Lucrările de instalare/reabilitare/ modernizare a sistemelor de climatizare, ventilare naturală și ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior pot cuprinde:

- asigurarea calității aerului interior prin ventilare naturală organizată sau ventilare hibridă (inclusiv a spațiilor comune), repararea/refacerea canalelor de ventilație în scopul menținerii/realizării ventilării naturale organizate a spațiilor ocupate;
- repararea/înlocuirea/montarea sistemelor/echipamentelor de climatizare, de condiționare a aerului, a instalațiilor de ventilare mecanică cu recuperare a căldurii, după caz, a sistemelor de climatizare de tip „numai aer” cu rol de ventilare și/sau de încălzire/răcire, umidificare/dezumificare a aerului, a sistemelor de climatizare de tip „aer-apă” cu ventiloconvectoare, a pompelor de căldură, după caz;
- instalarea, în cazul în care nu există, sau înlocuirea ventilatoarelor și/sau a recuperatoarelor de căldură, dacă prevederea lor contribuie la creșterea performanței energetice a clădirii.

8.1.5. Lucrările de reabilitare/ modernizare a instalației de iluminat aferente clădirii pot fi:

- reabilitarea/ modernizarea instalației de iluminat;
- înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață;
- instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde acestea se impun pentru economia de energie.

8.1.6. Lucrările de management energetic integrat pentru clădiri și alte activități care conduc la realizarea obiectivelor proiectului pot fi:

- montarea unor sisteme inteligente de contorizare, urmărire și înregistrare a consumurilor energetice, și/ sau, după caz, instalarea unor sisteme de management

energetic integrat, precum sisteme de automatizare, control și/sau monitorizare, care vizează și fac posibilă economia de energie la nivelul sistemelor tehnice ale clădirii;

- montarea echipamentelor de măsurare a consumurilor de energie din clădire pentru încălzire și apă caldă de consum;

- înlocuirea/modernizarea lifturilor (înlocuirea mecanismelor de acționare electrică a ascensoarelor de persoane, în baza unui raport tehnic de specialitate, precum și repararea/înlocuirea componentelor mecanice, a cabinei/ușilor de acces, a sistemului de tracțiune, cutiilor de comandă, trolieilor, după caz, astfel cum sunt prevăzute în raportul tehnic de specialitate);

- realizarea lucrărilor de racordare/bransare/rebransarea clădirii la sistemul centralizat de producere și/sau furnizare a energiei termice;

- implementarea sistemelor de management al consumurilor energetice: achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru gestionarea energiei electrice/gazelor naturale.

Dotările (utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, dotări, active necorporale) pot cuprinde:

- achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv montajul utilajelor tehnologice și a utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora.

- achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor de transport tehnologic.

- procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe, sunt necesare implementării proiectului și respectă prevederile contractului de finanțare.

- achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

Prestatorul va prezenta la un nivel detaliat toate lucrările sus menționate în cadrul documentațiilor elaborate.

Măsuri conexe care contribuie la implementarea proiectului pentru care se solicită finanțare (care nu conduc la creșterea eficienței energetice) includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază.

Construcțiile, instalațiile și dotările (utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, dotări, active necorporale) aferente măsurilor conexe pot cuprinde:

- repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea clădirii;

- repararea/construirea acoperișului tip terasă/șarpantă, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip șarpantă;

- demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție;

- refacerea finisajelor interioare în urma intervenției;

- repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;

- repararea/înlocuirea instalației de distribuție a apei reci și/sau a colectoarelor de canalizare menajeră și/sau pluvială;
- crearea de facilități/ adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces) și alte măsuri suplimentare de dezvoltare durabilă;
- lucrări de compartimentare interioară în spațiile existente, pentru adaptarea cerințelor funcționale ale investitorului;
- procurarea și montarea lifturilor în cadrul unei clădiri prevăzute din proiectare cu lifturi (care are casa liftului, dar care nu are montate lifturile respective) sau în cazuri argumentate tehnic și funcțional-arhitectural;
- lucrări specifice din categoria lucrărilor necesare obținerii avizului I.S.U. sau lucrări aferente cerințelor fundamentale de securitate la incendiu conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
- reabilitarea/modernizarea instalației electrice (inclusiv a celor de curenti slabi și tari, sistem de alarmare la incendiu etc.), înlocuirea circuitelor electrice deteriorate sau subdimensionate;
- lucrări de înlocuire a tâmplăriei interioare (uși de acces și ferestre).

ATENȚIE: Reiterăm faptul că, Prestatorul va avea în vedere faptul că în conformitate cu prevederile *Ghidului specific*, **trebuie să fie fundamentate detaliat în Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)**. Aspectele se vor corela cu informațiile completate în cererea de finanțare. Pentru a fi eligibil proiectul, fiecare componentă (clădire) trebuie să propună lucrări de intervenții/activități din cadrul măsurilor de tip I, însoțite după caz, de lucrări de investiții/acțiuni din cadrul măsurilor de tip II, în funcție de măsurile propuse prin auditul energetic.

8.2. Alte categorii de lucrări, necesare specificului obiectivului de investiții

Prestatorul va avea în vedere, dacă este cazul și alte lucrări de construcții și instalații care ***nu pot fi finanțate din P.N.R.R., dar sunt necesare funcționării obiectivului de investiții***, pentru care va prezenta deviz general, devize pe obiect, liste cu cantități de lucrări pe obiecte și specialități de proiectare etc.

8.3. Analiza celor două opțiuni, a vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici, naturali, inclusiv schimbări climatice ce pot afecta investiția.

8.4. Caracteristici tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma lucrărilor de intervenție.

8.5. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare

8.6. Graficul de realizare a investiției - durata de realizare a investiției (luni) și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale

8.7. Costurile estimative ale investiției:

- costurile estimate pentru realizarea investiției, cu luarea în considerare a costurilor unor investiții similare;
- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.
- întocmire liste de cantități de lucrări pe obiective și specialități de proiectare care stau la baza estimării costurilor. În cadrul documentației vor fi cuprinse și fișele tehnice pentru dotări, echipamente și utilajele prevăzute.
- justificarea rezonabilității costurilor pentru fiecare categorie de lucrări.

- întocmire devize pe obiect și specialități de proiectare care stau la baza estimării costurilor, conform modelului din HG 907/2016, coroborat cu prevederile Ghidului POR 2014-2020;
- întocmire deviz general – structurat pe capitole și subcapitole de cheltuieli, conform modelului din HG 907/2016, coroborat cu prevederile *Ghidului specific*.

8.8. Sustenabilitatea realizării investiției:

- impactul social și cultural;
- estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: număr de locuri de muncă create în faza de realizare, în faza de operare;
- impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.
- alte estimări stabilite conform prevederilor legale și ale ghidului POR menționat;

8.9. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție:

- prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;
- analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;
- analiza financiară; sustenabilitatea financiară;
- analiza economică; analiza cost-eficacitate;
- analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

8.10. Se vor prezenta descrieri tehnice (memorii tehnice) pentru toate specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare și exterioare, rețele, tehnologii, după caz, componente arhitecturale și artistice, sistematizare pe verticală, amenajări peisagistică etc.

9. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

9.1. Comparația scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

9.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)

9.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:

- indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;
- indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
- indicatori financiari, socioeconomi, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
- durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

9.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

9.5. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite etc.

NOTĂ: Devizele vor fi **detaliate, clare, complete, realiste**, strâns corelate între ele cu piesele desenate. Listele de cantități aferente devizelor pe obiecte, vor fi complete și realiste. Se vor prezenta specificații și descrieri tehnice și pentru **organizarea de șantier** posibile demolări, dezafectări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații etc.

Prestatorul va avea în vedere încă de la începutul elaborării documentelor faptul că acestea trebuie prezentate **distinct și detaliat, fără a lăsa loc la interpretări**, pe tipuri de **CHELTUIELI RESPECTIV, ELIGIBILE, NEELIGIBILE ȘI CONEXE, TIP I ȘI TIP II, CU RESPECTAREA CERINTELOR SPECIFICATE** în *Ghidul specific*

10. Urbanism, acorduri și avize conforme

10.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire;

10.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

10.3. Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege;

10.4. Avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism care se obțin de la autoritățile competente în domeniu înaintea depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, după cum urmează:

- asigurarea și racordarea/branșarea la infrastructura edilitară, în condițiile impuse de caracteristicile și amplasamentul rețelelor de distribuție/transport energetic din zona de amplasament;
- racordarea la rețeaua căilor de comunicații;
- securitatea la incendiu, protecția civilă și protecția sănătății populației;
- cerințele specifice unor zone cu restricții stabilite prin reglementări speciale;

10.5. Punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului sau, după caz, actul administrativ al acesteia;

10.6. Avizul serviciilor deconcentrate ale autorităților centrale privind protecția sănătății populației;

10.7. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice, precum:

- studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;
- studiu de trafic și studiu de circulație, după caz;
- raport de diagnostic arheologic, în cazul intervențiilor în situri arheologice;
- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

D. PIESE DESENATE

Piesele desenate se vor prezenta la **scări relevante** și va cuprinde cel puțin următoarele planșe:

1. Construcția existentă:

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) releveu de arhitectură, structură și instalații, dotări și instalații tehnologice etc. - planuri, secțiuni, fațade, cotate – pentru fiecare nivel în parte;

d) planșe specifice de analiză și sinteză, în cazul intervențiilor pe monumente istorice și în zonele de protecție aferente.

2. Scenariul/Optiunea tehnico-economică optimă, recomandată:

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz - pentru fiecare nivel în parte;

d) planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

NOTĂ: Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii „Piese desenate” va avea în partea dreapta jos un **cartuș care va conține informațiile minimale** necesare pentru identificarea beneficiarului, proiectantului, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect, managerului de proiect.

Planșele de specialități (Arhitectură, Rezistență, Instalații, Dotări, Instalații verticale, Sistematizare verticală, etc.) vor fi corelate cu specificațiile tehnice pentru fiecare specialitate în parte, vor fi **complete, clare și în corespondență cu părțile scrise**. În conformitate cu prevederile legale, arhitecții cu drept de semnătură sunt obligați să aplice parafa cu numărul de ordine înscris în Tabloul National al Arhitecților, pe documentația tehnică.